Пермский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»

**ПРОГРАММА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ**

(вид практики в соответствии с учебным планом)

для направления подготовки 38.04.02 Менеджмент

магистерская программа «Управление проектами: проектный анализ, инвестиции, технологии реализации»

код и наименование направления подготовки (специальности)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждена Академическим советом основных образовательных программ по направлениям подготовки 38.03.02 Менеджмент, 38.04.02 Менеджмент, 38.04.04 Государственное и муниципальное управление  «15» декабря 2017 г., № 8.2.2.1-30-09/10 |
|  |  |

Пермь, 2017

# I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

## Цель и задачи научно-исследовательской практики

Цель проведения практики – закрепление навыков научно-исследовательского характера, углубление подготовки в области проектного управления и приобретение компетенций, связанных с управлением проектами.

Задачами практики являются задачи трех типов – научно-исследовательские, управленческие и консультационные (согласно формулировке Образовательного стандарта высшего образования ФГАОУВП «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» для уровня магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент).

Научно-исследовательские задачи:

* Разработка программ научных исследований, организация их выполнения;
* Поиск, сбор, анализ и систематизация информации по теме исследования;
* Подбор, адаптация, разработка и использование методов и инструментов исследования и анализа результатов;
* Подготовка отчетов по результатам проведенных исследований.

Управленческие задачи:

* Разработка, реализация и оценка эффективности проектов, направленных на развитие организации;
* Поиск и оценка новых рыночных возможностей, разработка бизнес-моделей и бизнес-планов.

Консультационные задачи:

* Разработка методического обеспечения деятельности на базе проводимых исследований;
* Диагностика проблем деятельности компании;
* Подбор, адаптация, разработка и использование методов и инструментов решения проблем компании;
* Подготовка и представление обзоров и отчетов.

## Место научно-исследовательской практики в структуре ОП

Научно-исследовательская практика базируется на полном освоении образовательной программы в соответствие с календарным учебным графиком. Она является элементом образовательной программы, предшествующим защите выпускной квалификационной работы – магистерской диссертации. В структуре образовательной программы научно-исследовательская практика относится к Блоку 2 «Практика, проектная и/или научно-исследовательская работа», к элементу Практика.

Содержательно научно-исследовательская практика должна соответствовать тематике магистерской программы в целом и выбранной студентом тематике выпускной квалификационной работы – магистерской диссертации.

## Способ проведения научно-исследовательской практики

Практика проводится стационарно, с отрывом от учебного процесса, в организациях, самостоятельно выбранных студентом. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик производится с учетом состояния здоровья и требований по доступности для данных обучающихся.

Форма проведения – дискретная, 3 модуль.

В этом случае обязательно заключается договор с метом практики. В некоторых случаях, местом практики могут являться структурные подразделения НИУ ВШЭ – Пермь, тогда заключение договора не требуется.

# II. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код компетенции | Формулировка компетенции | Содержание компетенции, которое формируется в ходе практики (дескрипторы освоения) | Профессиональные задачи, для решения которых требуется данная компетенция |
| УК-2 | Способен создавать новые теории, изобретать новые способы и инструменты профессиональной деятельности | Формирует программу исследования и разрабатывает инструменты исследования | Разработка программ научных исследований, организация их выполнения  Подбор, адаптация, разработка и использование методов и инструментов исследования и анализа результатов |
| УК-4 | Способен совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и культурный уровень, строить траекторию профессионального развития и карьеры. | Формирует программу исследования и разрабатывает инструменты исследования | Разработка программ исследований, организация их выполнения  Подбор, адаптация, разработка и использование методов и инструментов исследования и анализа результатов |
| УК-5 | Способен принимать управленческие решения и готова нести за них ответственность | Формирует отчет по результатам проведенного исследования | Подготовка отчетов по результатам проведенных исследований  Разработка, реализация и оценка эффективности проектов, направленных на развитие организации  Разработка методического обеспечения деятельности на базе проводимых исследований |
| УК-6 | Способен анализировать, верифицировать, оценивать полноту информации в ходе профессиональной деятельности, при необходимости восполнять и синтезировать недостающую информацию | Формирует программу исследования, соотносит результаты исследования с запланированными | Поиск, сбор, анализ и систематизация информации по теме исследования  Подбор, адаптация, разработка и использование методов и инструментов исследования и анализа результатов  Подбор, адаптация, разработка и использование методов и инструментов решения проблем компании |
| УК-7 | Способен организовать многостороннюю коммуникацию и управлять ею | Проходит практику на предприятии/в организации, где формирует многостороннюю коммуникацию | Получение информации при проведении опросов, анкетирования и т.д. |
| ОПК-2 | Способен использовать социальные и межкультурные различия для решения проблем в профессиональной и социальной деятельности | Проходит практику на предприятии/в организации, где формирует многостороннюю коммуникацию | Получение информации при проведении опросов, анкетирования и т.д. |
| ОПК-4 | Способен к осознанному выбору стратегий межличностного взаимодействия | Проходит практику на предприятии/в организации, где формирует многостороннюю коммуникацию | Получение информации при проведении опросов, анкетирования и т.д. |
| ОПК-5 | Способен разрешать мировоззренческие, социально и личностно значимые проблемы | Интерпретирует результаты исследования | Разработка, реализация и оценка эффективности проектов, направленных на развитие организации  Диагностика проблем деятельности компании |
| ОПК-6 | Способен строить профессиональную деятельность, бизнес и делать выбор, руководствуясь принципами социальной ответственности | Интерпретирует результаты исследования и определяет направления их приложений Готовит текст отчета и его визуальное сопровождение | Разработка, реализация и оценка эффективности проектов, направленных на развитие организации  Поиск и оценка новых рыночных возможностей, разработка бизнес-моделей и бизнес-планов  Подбор, адаптация, разработка и использование методов и инструментов решения проблем компании  Подготовка и представление обзоров и отчетов. |
| ОПК-7 | Способен разрабатывать новые продукты, генерировать новые идеи | Определяет направления приложения результатов исследования | Разработка, реализация и оценка эффективности проектов, направленных на развитие организации;  Поиск и оценка новых рыночных возможностей, разработка бизнес-моделей и бизнес-планов. |
| ПК-5 | Способен представлять результаты проведенного исследования в виде отчета, статьи или доклада | Формирует план лекции и семинарского занятия | Подбор, адаптация, разработка и использование методов и инструментов решения проблем компании  Подготовка и представление обзоров и отчетов в виде лекций и кейсов |

# III. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость производственной практики составляет 7 зачетных единиц, 6 недель.

Таблица 2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Виды практической работы студента | Содержание деятельности | Формируемые компетенции |
| 1 | Подготовка программы исследования | Разработка и доработка программы исследования, подбор методов, разработка инструментов сбора и анализа данных | УК-2, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПК-5 |
| 2 | Сбор данных | Организация сбора данных из различных источников |
| 3 | Анализ данных | Обработка и интерпретация полученных данных |
| 4 | Подготовка и защита отчета | Формирование отчета, представление визуальной и текстовой интерпретации, обозначение прикладных направлений развития работы, защита отчета на научном семинаре. |

# IV. Формы отчетности по практике

По итогам практики студентом предоставляется отчет по практике в формате письменного текста в объеме не менее 25 страниц. Структура и пример оформления титульного листа представлены в Приложении 1. Оформление отчета по практике выполняется в соответствии с Правилами написания, оформления и защиты курсовой и выпускной квалификационной работы студента образовательной программы магистратуры «Управление проектами: проектный анализ, инвестиции, технологии реализации» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, (утверждено протоколом Ученого совета НИУ ВШЭ – Пермь от 20.12.2018 № 8.2.1.7-10/12

Обязательными элементами служит также индивидуальный план, график и отзыв с места прохождения практики (Приложение 2).

# V. промежуточная аттестация по практике

Промежуточная аттестация по практике проводится в виде экзамена; экзамен проводится в форме оценки отчетной документации. Публичная защита результатов практики проводится на научном семинаре и входит в структуру оценки научно-исследовательского семинара 2 года обучения.

## 5.1. Критерии и оценочная шкала для промежуточной аттестации по практике

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Оценка | Качество программы исследования | Качество сбора данных | Качество анализа данных и сформулированных выводов | Качество текста отчета |
| Неудовлетворительно  (1 – 3 балла) | В отчете программа исследования отсутствует | Нет описания сбора данных | Анализ данных не представлен | Текст отчета выполнен с множественными орфографическими, стилистическими и логическими ошибками. Оформление не соответствует Правилам… |
| Удовлетворительно  (4 – 5 баллов) | В программе исследования не определены цели, процедуры, инструменты и методы исследования | Есть только общее описание сбора данных, без ссылок на массивы, источники и пр. | Представлен только описательный анализ данных | В тексте присутствуют некоторые логические и стилистические ошибки, оформление не соответствует Правилам… |
| Хорошо  (6 – 7 баллов) | В программе исследования определены цели и методы исследования, но не описаны процедуры, выборка, не приведены разработанные инструменты | Сбор данных описан, но собранных данных недостаточно для решения поставленных задач | Применены различные подходы к анализу данных, выявлены основные взаимосвязи, но не сформулированы основные выводы и направления приложения результатов | Текст в целом логичен, последователен, но оформление не соответствует Правилам … |
| Отлично  (8 – 10 баллов) | Программа исследования содержит цели, задачи, согласованные с ними методы, разработанные инструменты, описание подхода к построению выборки и методы анализа данных | Сбор данных описан, собранных данных достаточно для решения поставленных задач, данные доступны, источники указаны корректно | Применены различные подходы к анализу данных, выявлены основные взаимосвязи, сформулированы основные выводы и направления приложения результатов | Текст в целом логичен, последователен, оформление соответствует Правилам … |

## 5.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

1. Разработка алгоритма формирования методических рекомендаций по построению системы управления рисками в области информационных технологий
2. Интеграция Agile-методов в процесс паблишинга российской игры на зарубежных рынках
3. Разработка алгоритма применения Agile/Lean принципов и производных Фреймворков в процессах разработки программных продуктов
4. Разработка комплексного подхода к оценке эффективности государственных проектов всех видов доступности среды для маломобильных групп населения
5. Применение ценностного подхода при реализации проектов по разработке программных продуктов
6. Оптимизация проектного управления компании в сфере энергетического строительства на основе разработки стандарта управления проектами
7. Повышение ценности программного продукта за счет внедрения методологии непрерывного экспериментирования
8. Особенности проектного управления в сфере телекоммуникаций на примере компании
9. Внедрение портфельного управления проектами в нефтедобывающей компании
10. Организация управления изменениями требований в проектах разработки программного обеспечения

# VI. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

## Основная литература

A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK® Guide), Sixth Edition, Project Management Institute, 2017 (доступ через электронную подписку НИУ ВШЭ https://proxylibrary.hse.ru:2251/toc.aspx?bookid=132589)

## Дополнительная литература

Публикации по тематике теоретической части курсовой работы, полученные путем поиска актуальных публикаций по тематике в Базах данных научного цитирования (медиатека НИУ ВШЭ https://library.hse.ru/e-resources)

## Интернет ресурсы

<http://proxylibrary.hse.ru:2080/WOS_GeneralSearch_input.do?product=WOS&search_mode=GeneralSearch&SID=E6h3xIwo3qJdni4lIsG&preferencesSaved>=

<https://proxylibrary.hse.ru:2133/search/form.uri?display=basic>

**Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики**

В процессе прохождения практики обучающиеся используют компьютеры с установленным Microsoft Office, Open Office, т.е. программными продуктами, позволяющими формировать и редактировать текст, а также создавать презентации.

# VII. Материально-техническое обеспечение практики

Для прохождения и защиты научно-исследовательской практики мультимедийное оборудование, для выполнения заданий необходима работа за компьютерами с доступом к сети Интернет.

**Приложение 1**

***Образец титульного листа отчета о прохождении практики***

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования

«Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»

Факультет экономики, менеджмента и бизнес-информатики

Образовательная программа «Управление проектами: проектный анализ, инвестиции, технологии реализации»

по направлению 38.04.02 Менеджмент, уровень – магистратура

**О Т Ч Е Т**

**по научно-исследовательской практике**

Выполнил студент гр.\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(подпись)*

**Проверили:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность, ФИО руководителя от предприятия)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(оценка) (подпись)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

МП *(дата)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(должность, ФИО руководителя от факультета)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(оценка) (подпись)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(дата)*

**Структура отчета**

1. Введение (в разделе должны быть приведены цели и задачи практики)
2. Основная часть
   1. Программа исследования: цели исследования, описание процедур исследования, выборка исследования, описание инструментов исследования, другие аспекты.
   2. Краткая характеристика организации (места прохождения практики) с описанием сферы деятельности, особенностей маркетинга, экономическими показателями и показателями, характеризующими исследуемую проблему.
   3. Описание собранных данных, параметры и методы анализа.
   4. Интерпретация результатов анализа данных.
3. Заключение: выводы о направлениях приложения результатов исследования.
4. Приложения (графики, схемы, таблицы, алгоритмы, иллюстрации и т.п.).

**Приложение 2**

*Образец отзыва о работе студента*

**ОТЗЫВ**

**о работе студента с места прохождения практики**

*Отзыв составляется на студента по окончанию практики руководителем от организации.*

ФИО студента\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обозначьте, какие основные задачи выполнял студент в ходе практики:

Оцените полноту и качество выполнения этих задач:

Оцените отношение студента к выполняемым задачам:

Оцените, насколько студент продемонстрировал следующие компетенции в ходе практики:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код компетенции | Формулировка компетенции /дескрипторы | Оценка сформированности (балльная, словесная) |
| УК-2 | Способен создавать новые теории, изобретать новые способы и инструменты профессиональной деятельности |  |
| УК-4 | Способен совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и культурный уровень, строить траекторию профессионального развития и карьеры. |  |
| УК-5 | Способен принимать управленческие решения и готова нести за них ответственность |  |
| УК-6 | Способен анализировать, верифицировать, оценивать полноту информации в ходе профессиональной деятельности, при необходимость восполнять и синтезировать недостающую информацию |  |
| УК-7 | Способен организовать многостороннюю коммуникацию и управлять ею |  |
| ОПК-2 | Способен использовать социальные и межкультурные различия для решения проблем в профессиональной и социальной деятельности |  |
| ОПК-4 | Способен к осознанному выбору стратегий межличностного взаимодействия |  |
| ОПК-5 | Способен разрешать мировоззренческие, социально и личностно значимые проблемы |  |
| ОПК-6 | Способен строить профессиональную деятельность, бизнес и делать выбор, руководствуясь принципами социальной ответственности |  |
| ОПК-7 | Способен разрабатывать новые продукты, генерировать новые идеи |  |
| ПК-5 | Способен представлять результаты проведенного исследования в виде отчета, статьи или доклада |  |

Ваши выводы о профессиональной пригодности студента; при необходимости – комментарии о проявленных им личных и профессиональных качествах:

*Отзыв подписывается руководителем практики от предприятия (организации) и заверяется печатью.*