Пермский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»

##### **Программа**

##### **научно-педагогической практики**

##### **образовательной программы магистратуры «Управление проектами: проектный анализ, инвестиции, технологии реализации»,**

##### **по направлению 38.04.02 «Менеджмент»,**

Утверждена Академическим советом основных образовательных программ по направлениям подготовки 38.03.02 Менеджмент, 38.04.02 Менеджмент, 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

«15» декабря 2017 г., № 8.2.2.1-30-09/10

Пермь 2017 г.

**I. Общие положения**

**1.1. Цели и задачи научно-педагогической практики**

Научно-педагогическая практика магистрантов является обязательной составной частью образовательной программы высшего образования и проводится в соответствии с утвержденным рабочим учебным планами и графиком учебного процесса.

Целью проведения практики является ознакомление учащихся с тем, как подходы и модели, которые изучаются в ходе обучения в магистратуре, могут быть применены в преподавании. Кроме того, задачи учат моделированию реальных процессов с использованием изученного материала.

* подготовка обзоров, отчетов, учебно-методических публикаций;
* поиск, разработка и реализация элементов программ образовательной деятельности в области магистерской программы;
* формирование опыта оценки образовательных результатов обучающихся.

**1.2. Место научно-педагогической практики в структуре образовательной программы**

Научно-педагогическая практика относится к Блоку 2 «Практика, проектная и/или научно-исследовательская работы» образовательной программы. Она базируется на материале следующих изученных студентов дисциплин:

- Методология научных исследований в менеджменте: методология управления проектами;

- Стратегии в менеджменте: современные проблемы менеджмента и проектного управления;

- Корпоративные системы управления проектом.

**1.3. Место и время прохождения практики**

Научно-педагогическая практика является стационарной и проводится на базе департамента менеджмента, а также других учебных подразделений   
НИУ ВШЭ – Пермь. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик производится с учетом состояния здоровья и требований по доступности для данных обучающихся.

Форма проведения – дискретная, 3 модуль. Сроки прохождения научно-педагогической практики устанавливаются в соответствии с календарным учебным графиком подготовки магистров в третьем модуле 1 года обучения.

Научно-педагогическая практика для магистрантов первого года обучения проводится в течение 2 недель с отрывом от учебного процесса.

**1.4. Организация и руководство практикой**

Общее руководство научно-педагогической практикой осуществляет академический руководитель образовательной программы. Ведение документации по научно-педагогической практике осуществляет департамент менеджмента.

Выполнение научно-педагогической практики заключается в предоставлении руководителю практики учебно-методических материалов, например, кейсов, тестовых заданий, задач. Предполагается, что качество разрабатываемых учебно-методических материалов должно быть достаточно высоким для их применения в учебном процессе. Именно возможность применения разработанных учебно-методических материалов в учебном процессе является критерием оценки магистрантов в период научно-педагогической практики.

**II. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Цель научно-педагогической практики – развитие и усвоение научно-педагогических навыков и умений магистрантов в результате работы по сопровождению учебного курса.

Для достижения цели реализуются следующие задачи:

* усвоение магистрантами основ педагогики;
* выработка у магистрантов навыков педагогической деятельности;
* приобщение студентов к непосредственной преподавательской деятельности, формирование у них умений разрабатывать и применять современные образовательные технологии;
* ознакомление студентов с современным состоянием учебно-методической работы;
* выработка у студентов творческого подхода к собственной профессиональной деятельности.

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код компетенции | Формулировка компетенции | Содержание компетенции, которое формируется в ходе практики (дескрипторы освоения) | Профессиональные задачи, для решения которых требуется данная компетенция |
| УК-2 | Способен создавать новые теории, изобретать новые способы и инструменты профессиональной деятельности. | Формирует программу исследования и разрабатывает инструменты исследования | Разработка программ исследований, организация их выполнения  Подбор, адаптация, разработка и использование методов и инструментов исследования и анализа результатов |
| УК-4 | Способен совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и культурный уровень, строить траекторию профессионального развития и карьеры. | Формирует программу исследования и разрабатывает инструменты исследования | Разработка программ исследований, организация их выполнения  Подбор, адаптация, разработка и использование методов и инструментов исследования и анализа результатов |
| УК-5 | Способен принимать управленческие решения и готов нести за них ответственность | Формирует отчет по результатам проведенного исследования | Подготовка отчетов по результатам проведенных исследований  Разработка, реализация и оценка эффективности проектов, направленных на развитие организации  Разработка методического обеспечения деятельности на базе проводимых исследований |
| УК-6 | Способен анализировать, верифицировать, оценивать полноту информации в ходе профессиональной деятельности, при необходимости восполнять и синтезировать недостающую информацию. | Формирует программу исследования, соотносит результаты исследования с запланированными | Поиск, сбор, анализ и систематизация информации по теме исследования  Подбор, адаптация, разработка и использование методов и инструментов исследования и анализа результатов  Подбор, адаптация, разработка и использование методов и инструментов решения проблем компании |
| ОПК-5 | Способен разрешать мировоззренческие, социально и личностно значимые проблемы | Интерпретирует результаты исследования | Разработка, реализация и оценка эффективности проектов, направленных на развитие организации  Диагностика проблем деятельности компании |
| ОПК-6 | Способен строить профессиональную деятельность, бизнес и делать выбор, руководствуясь принципами социальной ответственности | Интерпретирует результаты исследования и определяет направления их приложений Готовит текст отчета и его визуальное сопровождение | Разработка, реализация и оценка эффективности проектов, направленных на развитие организации  Поиск и оценка новых рыночных возможностей, разработка бизнес-моделей и бизнес-планов  Подбор, адаптация, разработка и использование методов и инструментов решения проблем компании  Подготовка и представление обзоров и отчетов. |
| ПК-5 | Способен представлять результаты проведенного исследования в виде отчета, статьи или доклада | Формирует план лекции и семинарского занятия | Подбор, адаптация, разработка и использование методов и инструментов решения проблем компании  Подготовка и представление обзоров и отчетов в виде лекций и кейсов |

###### Структура и содержание научно-педагогической практики

Научно-педагогическая практика проходит в третьем модуле первого года обучения в магистратуре. Общая трудоемкость производственной практики составляет 3 зачетные единицы, 2 недели.

Практика состоит из двух следующих взаимоувязанных содержательных компонентов:

1. разработка и составление учебно-методических материалов;
2. составление отчетности по научно-педагогической практике.

**1) Разработка и составление учебно-методических материалов**

Магистранты вправе самостоятельно выбирать вид разрабатываемого учебно-методического обеспечения: кейсы, тесты или задачи.

***Кейсы.***

Предлагаемые виды кейсов характеризуются следующими количественными и качественными признаками

* структурированный (highly structured) «кейс», в котором даётся минимальное количество дополнительной информации; у задач этого типа существует оптимальное решение;
* «маленькие наброски» (short vignetts), содержащие, как правило, от одной до десяти страниц текста и одну-две страницы приложений; они знакомят только с ключевыми понятиями и при их разборе магистры-практиканты должны опираться ещё и на собственные знания;
* большие неструктурированные «кейсы» (long unstructured cases) объёмом до 50 страниц – самый сложный из всех видов учебных заданий такого рода; информация в них даётся очень подробная, в том числе и совершенно ненужная; самые необходимые для разбора сведения, наоборот, могут отсутствовать; магистры-практиканты должны распознать такие «подвохи» и справиться с ними;
* первооткрывательские «кейсы» (ground breaking cases), при разборе которых от студентов требуется не только применить уже усвоенные теоретические знания и практические навыки, но и предложить нечто новое, при этом магистры-практиканты и преподаватели выступают в роли исследователей.

***Тесты***

Подготовка тестовых заданий по дисциплинам, преподаваемым на кафедре:

* Предварительное изучение материала по соответствующим курсам
* Составление тестовых заданий
* Составление таблиц ответов по разработанным тестам

***Задачи***

* Составление задач для использования на семинарах по дисциплинам, преподаваемым на кафедре:
* Изучение необходимого теоретического материала для составления задач
* Составление формализованных условий задач
* Составление развернутого «решебника» разработанных задач, в котором разъяснено решение предлагаемых задач

**2) Составление отчетности по научно-педагогической практике**

Форма кейсов, текстовых заданий и контрольных вопросов программой научно-педагогической практики не оговаривается и определяется по согласованию с руководителем практики.

###### IV. Форма отчета по практике

По итогам практики студентом предоставляется отчет по практике в формате письменного текста. Отчетность по научно-педагогической практике оформляется следующими документами:

* Краткий план-конспект установочных лекций.
* Разработанный учебно-методический материал в двух видах: бумажном и электронном. Разработанные кейсы, тесты, задачи должны быть снабжены соответствующими ответами и решениями. Также к отчетности магистранта должен быть приложен график и индивидуальный план научно-педагогической практики с отметкой руководителя практики о его выполнении.

Отдельное место в отчете по научно-педагогической практике должно отводиться возможному применению исследованного теоретического материала в магистерской курсовой и выпускной квалификационной работе.

###### V. Форма контроля

Оценка по итогам практики в виде экзамена выставляется при условии посещения установочных лекций и сдачи отчетности, описанной в п. IV данной программы.

Фонд оценочных средств для проведения аттестации магистрантов по практике включает в себя:

- перечень компетенций, оцениваемых при прохождении практики;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Аттестация по научно-педагогической практике осуществляется в форме экзамена. Для получения зачета обучающийся представляет отчет, который выполняется по результатам прохождения практики с учетом (анализом) результатов проведенных работ, и отзыв руководителя практики.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Контролируемый этап практики/раздел практики | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Наименование оценочного средства | Форма контроля |
| 1 | Подготовительный этап: согласование программы практики | УК-2  УК-5 | Установочная конференция с руководителем практики. | Заполненный индивидуальный план прохождения практики |
| 2 | Содержательный этап | УК-5  ОПК-5 | Раздел отчета. Собеседование с научным руководителем | Раздел отчета |
|  | Ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области.  Составление развернутой библиографии по теме диссертации.  Составление библиографии с краткими аннотациями по теме диссертации | УК-6 | Развернутый план курсовой работы.  Раздел отчета. Обзор  Литературных источников. | Развернутый план курсовой работы  Реферативный обзор |
|  | Проведение исследования (сбор и обработка эмпирических данных)  Выводы и рекомендации по результатам исследования | УК-6  ОПК-6  ПК-5 | Раздел отчета  Подготовка выступления на научном семинаре, конференции  Статья | Раздел отчета  Реферативный обзор  Кейс/задача |
| 3 | Заключительный этап | ПК-5 | Описание выполненной работы на практике и полученных результатов. Подготовка и оформление отчета. Защита отчета. | Отчет |

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания. Основными этапами формирования вышеуказанных компетенций при прохождении практики по получению первичных профессиональных умений и навыков являются последовательное прохождение содержательно связанных между собой разделов практики. Изучение каждого раздела предполагает овладение обучающимися необходимыми элементами компетенций на уровне знаний, навыков и умений. Итоговая оценка, полученная с учетом оценивания компетенций на различных этапах их формирования, показывает успешность освоения компетенций обучающимися. При выставлении оценки учитывается качество представленных практикантом материалов и отзыв руководителя о работе обучающегося в период практики.

Тематические направления разработки кейсов и задач определяются темой курсовой работы магистранта.

Выделено три уровня развития профессиональных умений магистров: пороговый, базовый, высокий.

I уровень -пороговый: магистранты не выходят за рамки-данного алгоритма, копируют образец, предпочитают работать по подсказке, сложившемуся стереотипу, у них отсутствуют элементы творчества, умение выполняется по интуиции, студенты не могут объяснить, почему поступают именно так и какого результата хотят достичь, допускают ошибки при оперировании знаниями;

II уровень - базовый: в процессе самостоятельной деятельности магистрант удовлетворительно справляются с решением типовых задач, самостоятельно выполняют некоторые действия, однако испытывают затруднения в решении сложных и нетрадиционных ситуаций, нет гибкости применения знаний в новых условиях, хотя умения применяются осознанно; развиваются некоторые из полученных умений;

III уровень - высокий: магистранты располагают сформированной системой научных знаний, умений и навыков, позволяющей успешно выполнять задания на практике, успешно справляются с задачами, студенты имеют ярко выраженную профессиональную направленность, у них сформированы основы индивидуального стиля деятельности, способы решения профессиональных задач обычно оригинальны.

Выставление экзамена осуществляется по десятибалльной шкале.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Оценка | Сложность задания | Достаточность материалов | Оригинальность материала |
| Неудовлетворительно  (1 – 3 балла) | Задание не требует вычислений или анализа | Поиск материала не требуется | Кейс / задача заимствованы практически без изменений |
| Удовлетворительно  (4 – 5 баллов) | Задание не требует вычислений или анализа | Поиск материала не требуется | Кейс / задача разработаны автором со ссылкой на единственный источник |
| Хорошо  (6 – 7 баллов) | Задание требует вычислений и анализа представленных данных | Требуется поиск дополнительного материала, но в явном виде это не понятно из задачи | Кейс / задача разработаны автором, подобраны уникальные источники |
| Отлично  (8 – 10 баллов) | Задание требует применения нескольких подходов к высчислению, анализа представленных и дополнительных данных | Требуется поиск дополнительного материала | Кейс / задача разработаны автором самостоятельно, на базе разных источников. Могут применять в различных курсах. |

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно в свободное от учебы время.

Студенты, не приступившие к практике по неуважительной причине, а также студенты, получившие за прохождение практики отрицательную оценку, считаются имеющими академическую задолженность.

###### VI. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

**Основная литература:**

A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK® Guide), Sixth Edition, Project Management Institute, 2017 (доступ через электронную подписку НИУ ВШЭ <https://proxylibrary.hse.ru:2251/toc.aspx?bookid=132589>)

**Дополнительная литература**

Публикации по тематике теоретической части курсовой работы, полученные путем поиска актуальных публикаций по тематике в Базах данных научного цитирования (медиатека НИУ ВШЭ https://library.hse.ru/e-resources)

**Интернет ресурсы**

<http://proxylibrary.hse.ru:2080/WOS_GeneralSearch_input.do?product=WOS&search_mode=GeneralSearch&SID=E6h3xIwo3qJdni4lIsG&preferencesSaved>=

<https://proxylibrary.hse.ru:2133/search/form.uri?display=basic>

**Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики**

В процессе прохождения практики обучающиеся используют компьютеры с установленным Microsoft Office, Open Office, т.е. программными продуктами, позволяющими формировать и редактировать текст, а также создавать презентации.

###### VII. Материально-техническое обеспечение практики

Для прохождения научно-педагогической практики используется мультимедийное оборудование, для выполнения заданий необходима работа за компьютерами с доступом к сети Интернет.

**Приложение 1**

***Образец титульного листа отчета о прохождении практики***

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»

Факультет экономики, менеджмента и бизнес-информатики

Образовательная программа  
«Управление проектами: проектный анализ, инвестиции, технологии реализации»

**О Т Ч Е Т**

**по научно-педагогической практике**

Выполнил студент гр.\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(подпись)*

**Проверил:**

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(должность, ФИО руководителя от факультета)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(оценка) (подпись)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(дата)* \_\_\_\_\_\_

**Приложение 2**

*Образец отзыва о работе студента*

**ОТЗЫВ**

**о работе студента с места прохождения практики**

Отзыв составляется на студента по окончанию практики руководителем .

В отзыве необходимо указать – фамилию, инициалы студента, место прохождения практики, время прохождения.

В отзыве должны быть отражены:

* выполняемые студентом профессиональные задачи;
* полнота и качество выполнения программы практики;
* отношение студента к выполнению заданий, полученных в период практики;
* оценка сформированности планируемых компетенций (дескрипторов их сформированности)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код компетенции | Формулировка компетенции /дескрипторы | Оценка сформированности (балльная, словесная) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

* выводы о профессиональной пригодности студента; при необходимости – комментарии о проявленных им личных и профессиональных качествах.

Отзыв подписывается руководителем практики от предприятия (организации) и заверяется печатью.