**НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**«ВЫСШАЯ ШКОЛА ЭКОНОМИКИ»**

НИУ ВШЭ - Пермь

Факультет профессиональной переподготовки

|  |  |
| --- | --- |
|  | **УТВЕРЖДАЮ**Заместитель первого проректора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Д.Л. Волков *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_ 2020г. МП |

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

 **программы профессиональной переподготовки**

**Административное управление и hr-менеджмент,**

**специализации: «Управление персоналом», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент образования»**

**Год набора:** 2020/2021.

**Направление подготовки:** менеджмент.

**Программа профессиональной переподготовки «Управление персоналом» разработана с учетом требований профессионального стандарта «Специалист по управлению персоналом», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 06.10.2015 № 691н, с учетом требований квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденный постановлением Минтруда России от 21 августа 1998 г. № 37**

**Цель программы**: приобретение системных знаний для выполнения нового вида профессиональной деятельности в области управления персоналом/государственного и муниципального управления/менеджмента образования с формированием/совершенствованием компетенций: собирать, анализировать и структурировать информацию об особенностях и возможностях кадрового потенциала организации; владеть системами, методами и формами материального и нематериального стимулирования труда персонала; определять мотивационные факторы проведения оценки персонала; определять и применять средства и методы аттестации; разрабатывать и реализовывать комплекс мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации, планировать деятельность организации и подразделений, формировать организационную и управленческую структуры организаций, организовывать работу исполнителей для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ; реализация и контроль

мероприятий по внедрению энергосберегающих, информационных и других инновационных технологий в органах государственного и муниципального управления, управление предпринимательской или коммерческой деятельностью учреждения, организации, направленной на удовлетворение нужд потребителей и получение прибыли за счет стабильного функционирования, поддержания деловой репутации и в соответствии с предоставленными полномочиями и выделенными ресурсами.

Категория слушателей: лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное или высшее образование.

Трудоемкость программы: 27 зач. ед., 1026 академических час. (в том числе 270 ауд. час.).

Минимальный срок обучения: 5 месяцев

Форма обучения: очно-заочная.

Программа реализуется с частичным использованием дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

Нормативная численность группы: от 20 чел.

| **№ п/п** | **Наименование разделов, дисциплин** | **Трудоемкость** | **Объем ауд. часов** | **Обучение с исполь-зованием ДОТ****(самостоятельная работа)** | **Форма контроля** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **в зачетных единицах** | **в часах** | **всего часов** | **лек-****ции** | **практи-ческие занятия** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| **I.** |  **Базовая часть** | **10** | **380** | **86** | **40** | **46** | **294** |  |
|  | Основы экономической теории | 2 | 76 | 12 | 6 | 6 | 64 | экзамен |
|  | Экономика России | 1 | 38 | 16 | 6 | 10 | 22 | зачет |
|  | Общий менеджмент | 1 | 38 | 10 | 4 | 6 | 28 | экзамен |
|  | Организационное поведение | 2 | 76 | 12 | 6 | 6 | 64 | зачет |
|  | Разработка управленческих решений | 1 | 38 | 14 | 8 | 6 | 24 | экзамен |
|  | Маркетинг  | 1 | 38 | 12 | 6 | 6 | 26 | экзамен |
|  | Трудовое право | 2 | 76 | 10 | 4 | 6 | 66 | зачет |
| **II.** |  **Профильная часть** | **7** | **266** | **70** | **34** | **36** | **196** |  |
|  | Эффективные коммуникации | 2 | 76 | 14 | 6 | 8 | 62 | зачет |
|  | Организационная конфликтология | 1 | 38 | 12 | 6 | 6 | 26 | зачет |
|  | Тренинг по управлению | 1 | 38 | 14 | 6 | 8 | 24 | зачет |
|  | Стратегический менеджмент | 2 | 76 | 12 | 6 | 6 | 64 | экзамен |
|  | Развитие персонала организации | 1 | 38 | 18 | 10 | 8 | 20 | экзамен |
| **III.** | **Специализации по выбору:** **1 из 3-х** |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Управление персоналом** | **7** | **266** | **102** | **52** | **50** | **164** |  |
|  | Кадровое делопроизводство | 1 | 38 | 16 | 8 | 8 | 22 | экзамен |
|  | Оценка персонала организации | 1 | 38 | 16 | 8 | 8 | 22 | экзамен |
|  | Стратегическое управление человеческими ресурсами | 1 | 38 | 8 | 4 | 4 | 30 | зачет |
|  | Построение системы управления персоналом | 1 | 38 | 16 | 8 | 8 | 22 | зачет |
|  | Мотивация и стимулирование персонала организации | 1 | 38 | 16 | 8 | 8 | 22 | экзамен |
|  | Технологии подбора персонала | 1 | 38 | 16 | 8 | 8 | 22 | экзамен |
|  | Нормирование труда персонала | 1 | 38 | 14 | 8 | 6 | 24 | зачет |
|  | **Государственное и муниципальное управление** | **7** | **266** | **102** | **52** | **50** | **164** |  |
|  | Российские реформы | 1 | 38 | 16 | 10 | 6 | 22 | зачет |
|  | Региональная экономическая политика | 1 | 38 | 22 | 10 | 12 | 16 | экзамен |
|  | Правовое обеспечение ГМУ | 1 | 38 | 16 | 8 | 8 | 22 | зачет |
|  | Стратегии в ГМУ | 2 | 76 | 16 | 8 | 8 | 60 | экзамен |
|  | Бюджетная политика и бюджетный процесс | 1 | 38 | 18 | 8 | 10 | 20 | экзамен |
|  | Контрактная система в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд | 1 | 38 | 14 | 8 | 6 | 24 | зачет |
|  | **Менеджмент в образовании** | **7** | **266** | **102** | **52** | **50** | **164** |  |
|  | Стратегии в ГМУ | 2 | 76 | 16 | 8 | 8 | 60 | экзамен |
|  | Экономика и финансирование образовательных организаций | 1 | 38 | 18 | 10 | 8 | 20 | экзамен |
|  | Клиентоориентированная образовательная организация | 1 | 38 | 18 | 8 | 10 | 20 | экзамен |
|  | Управление изменениями и социальные инновации в учреждении образования | 1 | 38 | 20 | 10 | 10 | 18 | экзамен |
|  | Контрактная система в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд | 1 | 38 | 14 | 8 | 6 | 24 | зачет |
|  | Современные вопросы образовательного права | 1 | 38 | 16 | 8 | 8 | 22 | зачет |
|  | **ВСЕГО:** | **24** | **912** | **258** | **126** | **132** | **654** | **10 экзаменов\****9 зачетов** |
|  | **Итоговая аттестация:** междисциплинарный экзамен | 3 | 114 | 12 |  | 12 | 102 |  |
|  | **ИТОГО:**  | **27** | **1026** | **270** | **126** | **144** | **756** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заместитель директораНИУ ВШЭ-Пермь | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_подпись | А.В.Оболонская |

Исполнитель:

Колос И.Р.

Тел. 66100