

ПОЛОЖЕНИЕ

21.10.04 № 14-06
г. Пермь

о вечерне-заочном факультете
Пермского филиала ГУ-ВШЭ

I. Общие положения о факультете

1.1 Настоящее Положение о вечерне-заочном факультете экономики и управления (далее факультет) определяет правовые, экономические и организационные основы деятельности факультета.

1.2. Факультет является структурным подразделением Пермского филиала ГУ-ВШЭ (далее - филиала), осуществляющим подготовку специалистов по основным образовательным программам высшего профессионального образования по одной или нескольким специальностям, подготовку к поступлению на факультет. Факультет ведет учебно-методическую работу, необходимую для деятельности факультета.

1.3. В своей деятельности факультет руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом и иными нормативными актами Пермского филиала ГУ-ВШЭ, а также настоящим Положением.

1.4. Полное название факультета: «вечерне-заочный факультет Экономики и Управления Пермского филиала государственного университета - Высшей школы экономики». Сокращенное название факультета - ВЗФ ЭиУ ПФ ГУ-ВШЭ.

1.5. Факультет не имеет в своем составе кафедр. Факультет взаимодействует с кафедрами других факультетов и структурными подразделениями ПФ ГУ-ВШЭ, которые по содержанию своей работы наиболее близки профилю факультета.

II. Образовательная деятельность факультета

2.1. Факультет ведет обучение по очно-заочной (вечерней) и заочной формам по основным образовательным программам высшего профессионального образования в сокращенные сроки на основе имеющихся знаний, умений и навыков студента, полученных на предыдущем этапе профессионального образования по установленной для филиала государственной лицензией области деятельности.

2.2. Факультет осуществляет подготовку по одной ступени высшего профессионального образования, обеспечивая подготовку специалистов по основным образовательным программам высшего профессионального образования, составляет базовые учебные планы, соответствующие требованиям государственного стандарта, утверждаемые Ученым советом ГУ-ВШЭ по представлению Ученого совета ПФ ГУ-ВШЭ. Текущий учебный процесс организуется в соответствии с рабочими планами, которые разрабатываются на основе базовых учебных планов. Рабочие учебные планы рассматриваются на Ученом совете ПФ ГУ-ВШЭ, согласовываются с заместителем директора по учебной работе, с деканом факультета и утверждаются директором ПФ ГУ-ВШЭ.

2.3. Выбор видов учебных занятий и форм контроля знаний студентов по отдельным дисциплинам осуществляется по инициативе преподавателей и заведующих кафедрами и закрепляется в рабочих учебных планах в соответствии с утвержденными нормативами. Студенты факультета, работающие по профилю избранной в вузе специальности, все виды практик, за исключением преддипломной, организуют самостоятельно. Для остальных категорий студентов, а также в случае преддипломной практики, места прохождения и программы практик определяются вузом.

III. Учебно-методическая работа факультета

3.1. Факультет ежегодно разрабатывает и доводит до сведения студентов и профессорско-преподавательского состава (далее ППС) рабочие учебные планы, доводит до сведения студентов расписание учебных занятий, готовит приказ об утверждении тем выпускных квалификационных работ.

3.2. В течение учебного года факультет обеспечивает исполнение рабочего учебного плана и расписания учебных занятий, организует контроль качества подготовки и выполнения учебных программ.

3.3. Факультет осуществляет планирование издания учебной и методической литературы, необходимой для учебного процесса на факультете.

IV. Структура факультета

4.1. Практическую работу по организации деятельности факультета осуществляет деканат факультета. Штатный состав деканата утверждается директором филиала.

На деканат факультета возлагается:

4.1.1. Ведение личных дел студентов, выдача справок, выписок, характеристик и пр. студентам факультета.

4.1.2. Организация работы по определению рейтинга ППС, работающего на факультете; подготовка для утверждения на Ученом совете филиала планов и отчетов по факультету.

4.1.3. Взаимодействие по подготовке и проведению конференций, семинаров, в которых принимают участие студенты факультета.

4.1.4. Подготовка материалов по предоставлению льгот студентам и выпускникам факультета для утверждения Ученым советом филиала.

4.1.5. Подготовка предложений по улучшению организации учебного процесса.

4.2. Во взаимодействии с другими подразделениями филиала в соответствии с учебными планами контролирует в соответствии с расписанием учебных занятий все виды учебной работы по факультету, проводимой кафедрами и другими подразделениями филиала.

4.3. Координирует работу кафедр по учебно-методическому обеспечению учебного процесса на факультете.

4.4. Руководство работой факультета осуществляет декан факультета. Декан факультета подчиняется непосредственно заместителю директора Филиала по учебной работе. Декан факультета:

4.4.1. организует и непосредственно руководит учебной и административно-хозяйственной деятельностью факультета и несет персональную ответственность за ее результаты.

4.4.2. Представляет факультет в структурных подразделениях ГУ-ВШЭ и вне ГУ-ВШЭ.

4.4.3. Ежегодно отчитывается перед Ученым советом ПФ ГУ-ВШЭ.

4.4.4. Координирует работу кафедр и структурных подразделений ПФ ГУ-ВШЭ, в целях обеспечения учебного процесса на факультете.

4.4.5. Издаёт приказы по факультету в рамках предоставленных полномочий, руководит подготовкой проектов приказов и распоряжений ПФ ГУ-ВШЭ по вопросам деятельности факультета, в том числе о переводе студентов с курса на курс, предоставлении студентам академического отпуска.

4.4.6. Организует выполнение решений Ученого совета ГУ-ВШЭ, ученого совета ПФ ГУ-ВШЭ, приказов и распоряжений директора филиала, а также заместителя директора по учебной работе.

4.4.7. Согласовывает и представляет к утверждению темы выпускных квалификационных работ студентов.

4.4.8. Контролирует разработку кафедрами программ учебных дисциплин.

4.4.9. Организовывает подготовку и реализацию учебных и рабочих планов.

4.4.10. Разрешает досрочную сдачу экзаменов и зачетов;

4.4.11. Представляет к отчислению студентов, в том числе за академическую неуспеваемость и грубые нарушения учебной дисциплины, а также Устава и Правил внутреннего распорядка ПФ ГУ-ВШЭ.

4.4.12. Руководит проведением итоговой государственной аттестации выпускников;

разрабатывает и осуществляет мероприятия по совершенствованию учебного процесса в целях

повышения качества подготовки студентов.

4.4.13. Организует связь с выпускниками факультета и изучение качества их практической подготовки, разрабатывает мероприятия, направленные на улучшение подготовки специалистов на факультете.

4.4.14. Поддерживает взаимодействие с другими факультетами филиала.

4.4.15. Осуществляет взаимодействие с Учебным отделом филиала и другими структурными подразделениями.

4.4.16. Предоставляет к утверждению Финансовым комитетом филиала премии к основному окладу преподавателям, работающим на факультете, и сотрудникам деканата.

4.4.17. Руководит подготовкой к лицензированию новых программ на факультете, а также готовит к аттестации существующие образовательные программы в установленные Минобразования России сроки.

4.4.18. Оказывает содействие в решении социально-бытовых вопросов студентам, проживающим в общежитии филиала.

4.5. Директор ПФ ГУ-ВШЭ вправе делегировать декану полномочия о наложении дисциплинарных взысканий за невыполнение поручений на работников факультета, в том числе на ППС.

4.5. Отдельные обязанности декана по предоставлению декана факультета могут быть возложены приказом директора ПФ ГУ-ВШЭ на заместителя декана факультета. Заместитель декана действует в соответствии с должностными инструкциями и в отсутствие декана или по его поручению выполняет обязанности декана.

V. Имущество и финансирование факультета

5.1. Факультет пользуется имуществом, закрепленным за ним ПФ ГУ-ВШЭ, в соответствии с его целевым назначением.

5.2. Для обеспечения образовательной деятельности факультет должен быть обеспечен ПФ ГУ-ВШЭ необходимым имуществом в соответствии с установленными нормативами. Нормативы обеспечения факультета утверждаются директором филиала на основе предложений декана факультета. Имущество должно быть передано факультету не позже начала очередного учебного года.

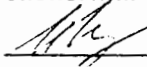
VI. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании решения Ученого совета Пермского филиала ГУ-ВШЭ.

6.2. Факультет создается (ликвидируется), переименовывается, включается в состав других структурных подразделений приказом директора Филиала на основании соответствующего решения Ученого Совета Филиала. После решения Ученого Совета и приказа о создании факультета в установленном порядке назначается (приказом директора филиала) декан факультета, устанавливается структура факультета, штатный состав и должностные обязанности работников деканата.

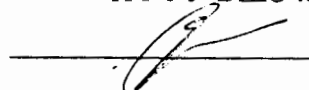
ПОДГОТОВЛЕНО:

Декан вечерне-заочного факультета
экономики и управления

 Н.Ю. Жукова

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора
ПФ ГУ-ВШЭ по учебной работе

 Е.Э. Окулова