УТВЕРЖДЕНА
Протоколом заседания Академического совета основной образовательной программы магистратуры «Государственное и муниципальное управление» по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление
протокол от 25.08.2025 № 8.2.2.3-08.1/03

Академический руководитель образовательной программы магистратуры «Государственное и муниципальное управление», к.э.н., доцент департамента менеджмента, факультета социально-экономических и компьютерных наук НИУ ВШЭ – Пермь
Зуева Е.Л.

Программа вступительных испытаний конкурсного отбора (портфолио) для поступающих на обучение в НИУ ВШЭ – Пермь на основную образовательную программу высшего образования – программу магистратуры «Государственное и муниципальное управление» по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление Магистерской школы НИУ ВШЭ – Пермь, на очную форму обучения в 2026 году

Состав и критерии оценки конкурсного отбора (портфолио)

Пермь, 2026 год

Правила оформления и предоставления документов портфолио для поступающих на обучение в НИУ ВШЭ – Пермь на основную образовательную программу высшего образования – программу магистратуры «Государственное и муниципальное управление» по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление Магистерской школы НИУ ВШЭ – Пермь, на очною форму обучения в 2026 году

1. Общие положения

1.1. Конкурсный отбор проводится в форме рассмотрения экзаменационной комиссией портфолио, предоставленного поступающим на обучение (далее по тексту – абитуриентом).

1.2. Сроки предоставления портфолио соответствуют срокам приема документов в магистратуру НИУ ВШЭ – Пермь согласно Правилам приема, в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» для поступающих на обучение по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры (далее – Правила приема). По завершению сроков приема документов последующее внесение изменений в сданный комплект документов портфолио (замена, изъятие, добавление документов) не допускается.

1.3. Портфолио состоит из документов, указанных в разделе «Состав портфолио» (далее – комплект документов, портфолио).

1.4. Портфолио предоставляется в Приемную комиссию в электронной форме посредством размещения в личном кабинете абитуриента, доступного на корпоративном сайте (портале) НИУ ВШЭ (www.hse.ru). Абитуриент предоставляет опись предоставленных документов в установленной форме (приложение 1).

1.5. Документы, входящие в состав портфолио, представляются в форме их электронных образов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

1.6. Экзаменационная комиссия осуществляет проверку эссе на наличие заимствований, используя систему «Антиплагиат». В случае выявления плагиата[1] в объеме 30% и более в процессе проверки эссе, экзаменационная комиссия аннулирует результат оценки эссе. Результатом эссе в случае выявления плагиата считается «0 баллов». Претензии поступающего в этом случае апелляционной комиссией не рассматриваются.

1.7. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

1.8. Вступительные испытания проводятся с использованием дистанционных технологий (при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний).

1.9. Проведение вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством, техническими возможностями НИУ ВШЭ.

1.10. Проведение вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению), а для инвалидов также в соответствии с

[1] Плагиат определяется как использование в письменной работе чужого текста, опубликованного в бумажном или электронном виде, без полной ссылки на источник.

индивидуальной программой реабилитации инвалида, на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих условий, могут предлагаться следующие варианты проведения вступительных испытаний с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

1.10.1. для лиц с нарушениями зрения: в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод материалов в аудиоформат); индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные консультации;

1.10.2. для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные консультации.

1.10.3. для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные и консультации.

1.11. Вступительное испытание проводится в соответствии с Программой вступительных испытаний и Регламентом проведения вступительных испытаний для поступающих на обучение по образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, проводимых Национальным исследовательским университетом «Высшая школа экономики» самостоятельно.

2. Состав портфолио

2.1. Опись документов портфолио (приложение 1) в виде электронного образа.

2.2. Электронный образ документа об образовании и о квалификации и приложений к нему[2].

2.3. Электронные образы документов, подтверждающих знание английского языка[3]: копия документа об образовании и о квалификации по направлениям подготовки 45.03.01 Филология (английский язык, включая английский как второй иностранный язык); 45.03.02 Лингвистика (английский язык, включая английский как второй иностранный язык); 45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика; 45.05.01 Перевод и переводоведение (английский язык, включая английский как второй иностранный язык) (коды по приказу Минобрнауки России от 18.11.2013 № 1245) или копия документа об образовании и о квалификации с оценкой за внешний независимый экзамен по английскому языку[4] или копия диплома о профессиональной переподготовке «Переводчик в сфере профессиональной коммуникации».

2.4. Электронный образ научной публикации абитуриента, которую он считает лучшей для представления на конкурс портфолио[5].

2.5. Электронный образ документа, подтверждающего призовое место в результате участия в студенческих олимпиадах, конкурсах научных или прикладных проектных работ студентов[6].

2.6. Выписка из трудовой книжки в случае, если абитуриент работает в органах власти всех уровней и ветвей власти или в бюджетных учреждениях.

---

[2] Документ об образовании и о квалификации с приложением к нему подается в составе портфолио дополнительно, даже если такой документ был приложен к заявлению о приеме на обучение.

[3] Для оценки портфолио принимаются только перечисленные сертификаты, предоставляется при наличии у абитуриента одного из перечисленных международных сертификатов.

[4] Электронный образ такого документа об образовании и квалификации предоставляется даже если он был представлен по п. 2.2 состава портфолио и был приложен к заявлению о приеме на обучение.

[5] Предоставляются при наличии у абитуриента данных документов.

[6] Предоставляются при наличии у абитуриента документов из перечисленных.

2.7. Эссе (документ подается в электронной форме – в электронном виде). Требования к оформлению и содержанию эссе приведены в приложении 2. Критерии оценки эссе содержатся в п.п. 3.4. настоящего документа. Темы эссе представлены в разделе 4 настоящего документа.

2.8. Мотивационное письмо (документ подается в электронной форме – в электронном виде). Требования к оформлению и содержанию мотивационного письма приведены в приложении 2. Критерии оценки эссе содержатся в п.п. 3.5. настоящего документа.

3. Критерии оценки портфолио

3.1. Критерии, значение и баллы оценивания портфолио указаны в таблице 1.

Таблица 1. Критерии, значение и баллы оценивания портфолио

№	Документы/Критерий	Описание критерия	Балл (шкала оценивания исходя из 100–балльной шкалы)
1	Средний балл по документу об образовании и о квалификации и приложения к нему	Средний балл по документу об образовании и о квалификации и приложения к нему рассчитывается как среднее арифметическое значение[7] всех оценок и умножается на 6[8]	Наибольшее возможное значение 30
2	Оценка[9] за внешний независимый экзамен по английскому языку; или документ об образовании и о квалификации с отличием по направлениям подготовки 45.03.01 Филология (английский язык), 45.03.02 Лингвистика (английский язык), 45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика, 45.05.01 Перевод	– Оценка за внешний независимый экзамен по английскому языку (с оценкой отлично); – диплом об образовании	10

[7] Запись в документе об образовании/приложении к документу об образовании «удовлетворительно» соответствует оценке в 3 балла, запись «хорошо» соответствует оценке в 4 балла, запись «отлично» соответствует оценке в 5 баллов, записи «зачет», «зачтено» в расчете среднего балла не участвуют.

[8] Итоговое значение среднего балла округляется по правилам математики до сотых долей.

[9] Включенная в состав оценок в приложении к документу об образовании и о квалификации, который подтверждает уровень образования и подается вместе с заявлением о приеме.

	и переводоведение (английский язык) (коды по приказу Минобрнауки России от 18.11.2013 № 1245)	и о квалификации с отличием по направлениям 45.03.01 Филология (английский язык); 45.03.02 Лингвистика (английский язык); 45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика; 45.05.01 Перевод и переводоведение (английский язык)	
3	Наличие научных публикаций абитуриента[10]	Наличие публикации	10
4	Призовые места в студенческих олимпиадах, конкурсах научных или прикладных проектных работ студентов[11]	Документ, подтверждающий призовое место	5

[10] В качестве публикаций учитываются статьи/главы в монографиях/монографии. Количество публикаций не учитывается, баллы не суммируются. В случае, если публикация принята в печать, но не опубликована на момент подачи документов, абитуриентом предоставляется документ, подтверждающий, что материал будет опубликован. Документ должен быть заверен печатью и подписью ответственного лица за публикацию. В случае, если материал опубликован, абитуриент должен представить полную информацию о выходных данных публикации.

[11] Баллы за разные конкурсы не суммируются. Абитуриентом должен быть предоставлен документ, подтверждающий победу или призовое место в конкурсе. Документ должен быть заверен печатью и подписью ответственного лица организатора конкурса.

5	Работа в органах власти всех уровней и ветвей власти или в бюджетных учреждениях.	Выписка из трудовой книжки	5
6	Эссе[12]	0 – 38[13]	
7	Мотивационное письмо[14]	0 – 2	
	Максимальное количество баллов	**100**	

3.2. Результаты вступительного испытания в виде конкурсного отбора (портфолио) оцениваются по 100–балльной шкале.

3.3. Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания составляет 31 балл из 100 максимально возможных.

3.4. Эссе оценивается по следующим критериям:

а) соответствие формальным требованиям (оформление эссе, оформление ссылок, количество страниц / слов) (максимум за критерий – 6 баллов);

б) общая логика и стиль изложения (максимум за критерий – 8 баллов);

в) степень соответствия теме и оценка того, насколько тема раскрыта (максимум за критерий – 8 баллов);

г) оценка аналитической составляющей эссе (качество используемых аргументов, примеров, фактов, статистических данных, результатов исследований) (максимум за критерий – 8 баллов);

д) обоснованность выводов (максимум за критерий – 8 баллов).

Баллы за эссе определяются экзаменационной комиссией.

3.5. Мотивационное письмо оценивается по следующим критериям:

а) мотивационное письмо содержит развернутые, убедительные аргументы в пользу обучения на программе (2 балла);

б) представленная аргументация формальна, недостаточно развернута и малосодержательна (1 балл);

в) мотивационное письмо отсутствует (0 баллов).

Баллы за мотивационное письмо определяются экзаменационной комиссией.

[12] Требования к содержанию и оформлению эссе содержатся в приложении 2.
[13] Оценки за эссе округляются по правилам математики до десятых долей.
[14] Требования к содержанию и оформлению мотивационного письма содержатся в приложении 3.

4. Темы эссе

4.1. Реализация в регионе Национального проекта «Туризм и гостеприимство».
4.2. Реализация в регионе (муниципалитете) Национального проекта «Кадры».
4.3. Национальный проект «Экологическое благополучие» и его реализация в регионе.
4.4. Реализация в регионе Национального проекта «Молодежь и дети».
4.5. Развитие системы образования в регионе.
4.6. Национальный проект «Технологическое обеспечение продовольственной безопасности» и его реализация в регионе.
4.7. Основные направления реализации Национального проекта «Экономика данных и цифровая трансформация».
4.8. Национальный проект «Инфраструктура для жизни» и его реализация в регионе.
4.9. Реализация Национального проекта «Новые технологии сбережения здоровья» в регионе.
4.10. Национальный проект «Эффективная транспортная система» и его реализация в регионе.

Приложение 1

Опись документов портфолио

ФИО абитуриента _____

образовательной программы магистратуры «Государственное и муниципальное управление»
направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление Магистерской школы НИУ ВШЭ - Пермь

№ п/п	Название документа	Количество листов документа
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

Итого документов портфолио _____
цифрами и прописью

Количество листов _____
цифрами и прописью

Документы сданы
абитуриентом: « » 2026 года _____ _____
Дата подпись абитуриента расшифровка подписи абитуриента

Приложение 2

Требования к содержанию и оформлению эссе

Эссе – это прозаическое произведение небольшого объема, написанное в соответствии с заданной структурой и в строгом соответствии с темой. Эссе отражает субъективную точку зрения автора, основанную на анализе теоретических и аналитических материалов.

Объем эссе – не более 4 страниц (около 1 000 слов) без учета списка источников и литературы, концевых сносок, титульных листов.

Эссе состоит из следующих частей:

1. Вводная часть (около 1/5 части объема эссе). Автор определяет проблему и показывает умение выявлять причинно-следственные связи, отражая их в методологии решения поставленной проблемы через систему целей, задач и т.д.
2. Основная часть (около половины текста) – рассуждение и аргументация. В этой части необходимо представить релевантные теме концепции, суждения и точки зрения, привести основные аргументы «за» и «против» них, сформулировать свою позицию и аргументировать ее.
3. Заключительная часть (примерно 1/3 часть объема эссе) – формирование выводов, приложение выводов к практической области деятельности.

Эссе оформляется по следующим правилам:

1 Титульный лист оформляется в соответствии с предложенным образцом (приложение 4).

2 Оформление текста:

— текст представляется в формате файла Microsoft Word (расширение имени файла doc или docx);
— формат бумаги: А4 (210×297 мм);
— поля: верхнее – 20 мм, нижнее – 25 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм;
— шрифт основного текста: Times New Roman;
— кегль (размер символов): 13;
— абзацный отступ: 1,25 см;
— межстрочный интервал: одинарный;
— выравнивание текста: по ширине;
— нумерация страниц: автоматическая, номер страницы – внизу, справа;
— на первых 2 страницах номера не проставляются;
— печать – одна страница на листе, только с одной стороны листа.

3 Оформление библиографического списка и ссылок:

— библиографический список должен содержать только те источники, на которые автор ссылается в основном тексте эссе (рекомендуемое количество источников в библиографическом списке – от 5 до 15);

— источниками могут быть (перечислены в порядке значимости): научные публикации (монографии, статьи, диссертации, отчёты о НИР и пр.), стандарты и техническая документация, учебники и учебные пособия;

— правила оформления библиографического списка и библиографических ссылок в тексте эссе определяются ГОСТ 7.1–2003 (Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и практика составления) и ГОСТ Р 7.0.5–2008 (Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления: издание официальное);

— необходимые для понимания справочный материал, таблицы и иллюстрации, заимствованные данные, могут быть вынесены в приложения.

Рекомендации по написанию эссе включают следующие параметры:

1. Опора на источники, монографии, статьи, учебники, лекции (перечислены в порядке значимости). Прежде чем сделать ссылку на электронный ресурс в Интернете, важно убедиться, что сайт (автор статьи), на который предоставляется ссылка, действительно является авторитетным, принадлежащим известному вузу или научной школе.
2. Анализ концепций, подходов, методов и результатов исследований.
3. Демонстрация понимания сложности проблемы.
4. Логичность размышления.
5. Обоснованность позиции автора.
6. Эмоциональная нейтральность.
7. Порядок предложений в каждом абзаце. Критерий – логичность изложения.
8. Оптимальность использованных слов по содержанию и стилю.
9. Порядок абзацев. Критерий – логичность изложения.
10. Необходимость и достаточность приведенных деталей, цифр и примеров.

Приложение 3

Требования к содержанию и оформлению мотивационного письма

Мотивационное письмо – независимый от темы эссе самостоятельный текст, который отражает цели профессионального и/или академического развитии абитуриента, краткий анализ дефицита собственных знаний и компетенций, понимание целей и особенностей выбранной образовательной программы магистратуры, которая, по мнению абитуриента, может восполнить обозначенный дефицит и будет способствовать достижению обозначенных целей.

Объем мотивационного письма составляет не более 1 страницы (200 - 250 слов).

Мотивационное письмо должно состоять из вступления, основной и заключительной частей.

Вступление играет огромную роль, поскольку именно в нем вам необходимо привлечь и удержать внимание читателя, заинтересовать его в собственной кандидатуре. С первых строк должно быть понятно, о чем пойдет речь в вашем мотивационном письме. Основная идея и главная мысль должны звучать в первом абзаце. Еще лучше, если они изложены в первом предложении.

В основной части необходимо, в первую очередь, перечислить свои знания и достижения в области интересующего вас предмета, а также описать соответствие предыдущего диплома выбранной программе. У читателя не должно остаться никаких сомнений по поводу того, почему вы выбрали данную программу и учебное заведение. Для раскрытия этих вопросов глубоко и лаконично необходимо владеть достаточным объемом информации. Должно быть очевидно, что вы достаточно хорошо разбираетесь в выбранном предмете. Можно также уточнить, что вызвало ваш живой интерес именно к этой программе. Описывая свои академические навыки, укажите, как проходило ваше предыдущее обучение. Это могут быть, к примеру, лекции и семинары, участие в тематических конференциях, посещение выступлений специалистов, изучение тематической литературы и так далее. Обязательно упомяните собственные статьи, выступления, доклады или разработки, если таковые имеются. Смело приводите примеры ваших достижений и успехов. Однако, избегайте сухого их перечисления. Вместо этого сделайте упор на том, с каким трудом и усилиями вы достигли желаемого результата.

Вторая половина основной части может быть посвящена вашим личным качествам и умениям. Сюда относятся, например, ответственность, способность находить общий язык с незнакомыми людьми, работать и учиться в интернациональной среде, работать в команде, уважать чужую культуру и традиции, одновременно выполнять несколько проектов и многое другое. Обязательно подчеркните свои самые сильные стороны, отличающие вас от остальных претендентов. Продемонстрируйте свою целеустремленность, уверенность и готовность бороться за выбранное место.

Все вышеперечисленное желательно проиллюстрировать конкретными примерами из жизни. Однако не увлекайтесь и помните, что заданная длина письма не должна быть превышена.

В заключительной части мотивационного письма можно изложить свои карьерные ожидания. Например, кем вы планируете работать после обучения, или как изменится ваша карьера после получения желаемого диплома.

Если вы пока не определились со своим профессиональным будущим, изложите ваши мысли в общих чертах, но лаконично и структурировано. Заключительная часть не должна быть длинной. Основная ее идея – показать, что возможность учиться по выбранному направлению в выбранном учебном заведении очень сильно поможет вам в будущем. Желательно это выразить с помощью конкретных мыслей, а не общих

фраз. Обязательно укажите, что ваши знания (уже имеющиеся, а также те, что вы получите) смогут принести пользу данному учебному заведению. Например, что вы хотели бы активно участвовать в научных исследованиях.

Приложение 4

Пермский филиал федерального государственного автономного
образовательного учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский университет
«Высшая школа экономики»

ЭССЕ

на тему_____

Абитуриент образовательной программы магистратуры
«Государственное и муниципальное управление»

_____

(Ф.И.О.)

Пермь, 2026 год