

*Этапы подготовки ВКР для образовательной программы бакалавриата
«Юриспруденция»*

№ п/п	Этап подготовки	Ответственный за этап подготовки ВКР	Сроки исполнения
1. Выбор и согласование тем ВКР			
1.1	Сбор предложенных тем ВКР , внесение тем с указанием руководителей в систему LMS и опубликование на сайте ОП	Департаменты и научные подразделения/ Учебный офис ОП	с 10 сентября до 01 октября текущего учебного года. В течение 2 рабочих дней после 1 октября - передача информации академическому руководителю ОП
1.2.	Согласование предложенных тем ВКР руководством ОП	Академический руководитель ОП совместно с Академическим советом ОП/ Учебный офис ОП	В течение 5-ти рабочих дней с момента получения информации из Учебного офиса, после согласования передает в Учебный офис
1.3.	Информирование Департаментов и научных подразделений об утвержденных темах ВКР	Учебный офис ОП	В течение 1 рабочего дня с момента получения решения Академического совета ОП о рекомендованном списке предлагаемых тем
1.4.	Дополнительное обсуждение тем ВКР, составление окончательного списка рекомендованных студентам тем	Департаменты и научные подразделения/ Академический руководитель/ Учебный офис ОП	В течение 3-х рабочих дней с момента получения уведомления от Учебного офиса Департаменты и научные подразделения могут обсудить причины отказа отклоненных тем. По итогам обсуждения академический руководитель может добавить некоторые темы

1.5.	Публикация в открытом доступе на сайте ОП для студентов информации о предлагаемых темах, руководителях, требованиях к ВКР сроках выполнения работ	Учебный офис ОП / Менеджер ОП	Не позднее 15 октября текущего учебного года
1.6.	Инициативное предложение тем студентами	Студенты/ Департаменты/ Академический руководитель ОП	Не позднее 10 ноября текущего учебного года
1.7.	Обсуждение инициативно предложенных студентами тем	Студент/ Академический руководитель ОП/ Академический совет ОП	Принятие решения по поводу инициативы должно быть принято не позднее 15 ноября текущего учебного года
1.8.	Срок выбора студентом темы ВКР	Студенты	Не позднее 20 ноября текущего учебного года
1.9.	Закрепление тем ВКР приказом и информирование руководителей ВКР	Академический совет ОП/ Учебный офис ОП/ Академический руководитель/Декан факультета	Решение Академического совета о закреплении тем и руководителей – в течении 5 рабочих дней с момента выбора (т.е. после 20 ноября) Издание приказа – Не позднее 15 декабря текущего учебного года
1.10	Изменение / уточнение темы ВКР (с закреплением темы приказом Деканом факультета)	Студент/ Учебный офис ОП/ Академический руководитель/Декан факультета	Не позднее, чем за один календарный месяц до установленного в приказе срока предоставления итогового варианта ВКР в учебный офис
2. Этапы подготовки ВКР			
2.1.	Подготовка проекта ВКР в электронном виде, оценивание руководителем	Студент/ Руководитель	До 14 декабря текущего учебного года
	Повторное представление проекта ВКР в электронном виде посредством корпоративной электронной почты (при не утверждении руководителем)	Студент/ Руководитель	Не позднее 25 декабря текущего учебного года

2.2.	Предъявление первого варианта ВКР в электронном виде посредством корпоративной электронной почты	Студент/ Руководитель/ Учебный офис ОП	До 01 апреля текущего учебного года
2.3.	Доработка ВКР, подготовка итогового варианта ВКР (включая предъявление итогового варианта в электронном виде посредством корпоративной электронной почты, аннотации и регистрационного листа из системы «Антиплагиат» руководителю)	Студент/ Руководитель	До 10 мая текущего учебного года
	Предоставление руководителем отзыва на ВКР	Руководитель	До 20 мая текущего учебного года
2.4.	Загрузка ВКР в систему «Антиплагиат» (в специальном модуле LMS).	Студент	До 10 мая текущего учебного года
23.	Защита ВКР	Студент/ Руководитель/ Академический руководитель/ Декан факультета	25 мая – 11 июня текущего учебного года