**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ**

**Государственное бюджетное профессиональное**

**образовательное учреждение**

**«СОЛИКАМСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

**Внеклассное мероприятие для выпускных групп колледжа**

**Тема: «Собственный бизнес: как создать и не потерять»**

**Специальности:**

**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет**

**38.02.04 Коммерция**

**38.02.07 Банковское дело**

Преподаватели:

Желудкова Е.В.

Кичигина А.О.

Мехоношина К.А.

Соликамск 2021 г.

**Тема занятия:** **Собственный бизнес: как создать и не потерять**

**Цель:** освоить способы финансово грамотного поведения при создании собственного бизнеса.

**Задачи:**

• Образовательная. Популяризация предпринимательской деятельности среди молодежи, формирование предпринимательской среды. Ознакомление учащихся с основными этапами создания собственного бизнеса

• Развивающая. Развитие умения общаться, выстраивать отношения при выполнении заданий малыми группами, логического мышления при построении ответов на вопросы, обсуждении слайдов темы занятия.

• Воспитательная. Воспитание самостоятельности и жизненной активности, ответственности при принятии важных решений.

**Тип занятия:** применение полученных теоретических знаний на практике

**Форма занятия:** обучение умениям и навыкам - комбинированный с использованием ИКТ

**Форма организации деятельности обучающихся:** групповая и индивидуализированно- групповая форма  
**Вид деятельности учащихся:** внеурочная деятельность

**Применяемые методы:** закрепление изученного материала с демонстрацией презентации

Беседа с обучающимися по всем основным вопросам темы занятия.

Закрепление нового материала - деловая игра «Собственный бизнес: как создать и не потерять» в малых группах по 2-3 человека.

Использование ИКТ. Презентации к уроку (Приложение 1).

**Основные понятия и термины**: бизнес, старттап, бизнес-план, предпринимательская деятельность, лицензирование, банковский счет.

**Оборудование и/или характеристика образовательной среды:** демонстрационный ПК (мультимедиа проектор, экран), ПК для работы групп, раздаточный материал (бланк-схемы для проведения мини-исследований, творческое задание, сигнальные карточки).

**Структура занятия:**

Организационный момент.

Постановка проблемы - просмотр презентации.

Цель.

Проверка знаний студентов.

Объяснение нового материала:

Беседа со студентами по темам слайдов, создание резюме по каждому слайду.

Закрепление нового материала с использованием листов-заданий.

Итог занятия: анализ, рефлексия.

**Ход занятия**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Этап**  **зада**  **ния** | **Деятельность педагога по организации и руководству познавательной деятельности обучающихся** | **Деятельность**  **обучающегося** | **Технологические приемы и методы** | **Вариативные**  **задания для**  **оценки**  **достижения**  **планируемых**  **результатов** |
| 1 | Тема занятия “Основные этапы создания собственного бизнеса”. | Слушают |  |  |
| 2 | Постановка проблемы - просмотр презентации | Смотрят |  |  |
| 3 | Цели урока:  Популяризация предпринимательской деятельности среди молодежи, формирование предпринимательской среды.  Ознакомление учащихся с основными этапами создания собственного бизнеса | Слушают | Портал малого и среднего  Предпринимательства Пермского края |  |
| 4 | Что такое бизнес?  Сущность, основные черты и функции предпринимательской деятельности. | Отвечают |  |  |
| 5 | Что необходимо сделать, чтобы начать свой бизнес?  Прежде всего, выбрать направление бизнеса, узнать об этом бизнесе все, затем оценить свои силы и финансовые возможности, открыть малое предприятие, и работать. | Обсуждение | Программа «Ты предприниматель»  Сайт Предприниматель 59рф. | видео  Хотите  заняться  бизнесом |
|  | Предпринимательская идея. Решающим этапом является обоснование  предпринимательских идей, поскольку именно на этом этапе выявляется экономический интерес предпринимателей в осуществлении конкретных видов деятельности, но главное - идея должна быть реализована в те результаты, которые будут признаны рынком.  Идея должна базироваться на простом и важнейшем рыночном принципе: найти потребность и удовлетворить ее. Сначала поиск неудовлетворенной потребности, а затем - организация процесса по ее удовлетворению.  Идея материализуется в целях предпринимательства: удовлетворение потребностей для систематического получения прибыли. На этом этапе создания собственного дела целесообразно оценить возможности реализации идеи.  Важным этапом создания собственного дела является этап решения вопросов о финансовых возможностях предпринимателя, которые необходимы при формировании уставного капитала. | Слушают,  дополняют | Федеральная программа развития молодежного предпринимательства  Сайт Предприниматель 59рф. |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | На все вопросы, связанные с бизнесом можно получить консультацию и реальную помощь на сайте «Поддержка малого и среднего бизнеса» | смотрят,  обсуждают,  задают  вопросы. |  |  |
|  | Первичную помощь в открытии собственного бизнеса мы можем получить из материалов | смотрят,  обсуждают,  задают  вопросы. |  |  |
|  | Основные этапы создания собственного бизнеса:  1. Определитесь с выбором бизнеса, которым вы хотели бы заняться и узнайте о нем как можно больше. Читайте деловые журналы, такие как Компания, Бизнес журнал, Свой Бизнес и т.п. То есть посвященные именно малому и среднему бизнесу.  Побывайте на сайтах - там, где сравниваются различные виды малого бизнеса, рассказывается об их особенностях и “подводных камнях”. | Слушают,  смотрят,  обсуждают,  задают вопросы | Управление по развитию малого и среднего бизнеса Пермского края  Программа «Ты предприниматель»  Предприниматель 59рф. |  |
|  | 2. Оцените все свои сильные и слабые стороны, как предпринимателя. Отнеситесь к себе критически и объективно. Пройдите тесты. Например, если Вы планируете начать сварочный бизнес, пройдите тесты на этих специализированных сайтах. | Проходят  тест. | Тесты онлайн в пройти на склонность к предпринимательству сайт программа ТЫ- предприниматель  https://profkontur.com/register/respondent/businessman |  |
|  | 1. Проведите тщательный анализ своих будущей сферы деятельности, потенциальных клиентов, конкурентов, условий лицензирования и налогообложения. 2. Определите организационно­правовую форму вашей будущей компании (т.е. ИП, ООО, др.) Постарайтесь понять, какая организационная форма больше подходит вашему бизнесу. | Слушают,  обсуждают,  задают  вопросы. | Предприниматель 59рф Видеоблог Истории успеха | . |
|  | 5. Оцените возможное расположение компании. Проверьте физическое состояние помещений, их пригодность, наличие транспортных потоков, развязок и мест для парковки. Определите стоимость коммунальных услуг. | Слушают,  смотрят,  обсуждают,  задают  вопросы. |  |  |
|  | 1. Подготовьте всесторонний бизнес план, включите график проводимых вами мероприятий. 2. Раздобудьте необходимый стартовый капитал (накопленные средства, банковский кредит и др.). Учтите, что ни один банк не кредитует новый бизнес. | Слушают,  смотрят,  обсуждают,  задают  вопросы. |  |  |
|  | 8.Выберите название вашей  компании.  9. Получите все необходимые  разрешения и разрешающие  документы от соответствующих  организаций.  10. Зарегистрируйте в  установленном порядке вашу  компанию.  11. Зарегистрируйтесь в  налоговой инспекции, в  пенсионном фонде. | Слушают,  смотрят,  обсуждают,  задают  вопросы. |  |  |
|  | 12.Откройте банковский счет.  Подыщите такой банк и такие  виды услуг, которые более всего  отвечают вашим запросам.  13. Составьте штатное  расписание, разработайте  должностные инструкции  (функциональные обязанности) и  программу подготовки кадров.  14. Приобретите необходимые  помещения, оборудование,  мебель, вывески (рекламные  щиты, знаки), принадлежности,  складские помещения. | Слушают,  смотрят,  обсуждают,  задают  вопросы. |  |  |
|  | 15.Отпечатайте визитные  карточки, фирменные бланки и  т.д.  16. Определите часы работы  вашего предприятия.  17. Наймите необходимый вам  персонал, используя современные  методы подбора и найма  персонала.  18. Выпустите информационные  материалы по вашей компании,  по вашей продукции или услугам.  Рекламируйте ваше новое  предприятие, продукцию, услуги,  персонал. | Слушают,  смотрят,  обсуждают,  задают  вопросы. |  |  |
| **6.** | Перед вами лежит листок с  распечаткой основных этапов  создания бизнеса.  Ваша задача во вторую колонку внести сведения о вашем предполагаемом будущем бизнесе. Задание выполняйте малыми группами. Используйте материалы Интернета. | Выполняют  записи в  таблицы,  работая  малыми  группами.  Защищают  собственные  проекты  бизнеса. |  | Приложение 2 |
| **7.** | Оценки, анализ, рефлексия. | Рассказывают  собственные  работы.  Обсуждают  итоги работ. |  |  |

Приложение №2

**Основные этапы создания собственного бизнеса**

ЗАДАНИЕ - заполнить вторую колонку таблицы

|  |  |
| --- | --- |
| Основной этап | Ваш предполагаемый бизнес |
| 1.Определитесь с выбором бизнеса, которым вы хотели бы заняться. |  |
| 2. Проведите анализ своих будущей сферы деятельности, потенциальных клиентов, конкурентов, условий лицензирования и налогообложения. |  |
| 3. Определите организационно-правовую форму вашей будущей компании (т.е. ИП, ООО, др.). |  |
| 5. Оцените возможное расположение компании. Проверьте физическое состояние помещений, их пригодность, наличие транспортных потоков, развязок и мест для парковки. Определите стоимость коммунальных услуг. |  |
| 6. Подготовьте всесторонний план деятельности, включите график проводимых вами мероприятий. |  |
| 7. Раздобудьте необходимый стартовый капитал. |  |
| 8. Выберите название вашей компании. |  |
| 9. Получите все необходимые разрешения и разрешающие документы от соответствующих организаций. |  |
| 10. Зарегистрируйте в установленном порядке вашу компанию. |  |
| 11. Зарегистрируйтесь в налоговой инспекции и в пенсионном фонде. |  |
| 12. Откройте банковский счет. Подыщите такой банк и такие виды услуг, которые более всего отвечают вашим запросам. |  |
| 13. Составьте штатное расписание, разработайте должностные инструкции (функциональные обязанности) и программу подготовки кадров. |  |
| 14. Приобретите необходимые помещения, оборудование, мебель, вывески (рекламные щиты, знаки), принадлежности, складские помещения. |  |
| 15. Отпечатайте визитные карточки, фирменные бланки и т.д. |  |
| 16. Определите часы работы вашего предприятия. |  |
| 17. Наймите необходимый вам персонал, используя современные методы подбора и найма персонала. |  |
| 18. Рекламируйте ваше новое предприятие, продукцию, услуги, персонал. |  |