**НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**«ВЫСШАЯ ШКОЛА ЭКОНОМИКИ»**

Региональный центр по подготовке специалистов для системы государственных закупок

|  |  |
| --- | --- |
|  | **УТВЕРЖДАЮ**Первый проректор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.С. Катькало *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_ 20\_\_ г.  МП |

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

**программы повышения квалификации**

**«Управление государственными и муниципальными закупками»**

**Год набора:** 2020/2021.

**Направление подготовки:** менеджмент.

**Программа разработана с учетом профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок», утвержденного приказом Минтруда России от 10.09.2015 г. № 625н, «Эксперт в сфере закупок», утвержденного приказом Минтруда России от 10.09.2015 г. № 626н.**

**Цель программы:** совершенствование и (или) получение новой(-ых) компетенции(-й), необходимой(-ых) для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в сфере закупок товаров, работ, услуг с совершенствованием профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения: слушатель научится принимать организационно-управленческие решения и оценивать их последствия; осуществлять закупки товаров, работ и услуг, проводить мониторинг и контроль закупок товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд в целях повышения эффективности осуществления закупок товаров, работ и услуг, обеспечения гласности и прозрачности осуществления таких закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок; эффективно использовать средства бюджета и внебюджетных источников финансирования для обеспечения государственных и муниципальных нужд; осуществлять анализ, организацию и планирование в сфере закупок; выбирать способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя); систематизировать, обобщать информацию и готовить предложения по совершенствованию системы закупок для государственных и муниципальных нужд; выполнять функции контрактного управляющего, работников контрактной службы.

**Категория слушателей:** лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование, а также лица, получающие высшее образование.

**Трудоемкость программы:** 3 зач. ед., 114 академических часов (в том числе 114 ауд. час.).

**Минимальный срок обучения:** 2 недели

**Форма обучения:** очная.

**Численность группы:** от 5 чел.

| **№ п/п** | **Наименование тем** | **Трудоемкость** | **Объем аудиторных часов** | **Внеаудиторная (само-стоя- тельная****работа)** | **Форма контроля** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **в зачет. ед.** | **в часах** | **всего ауд. часов** | **лекции** | **практи-ческие занятия** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |  | **10** |
| **1** | **Управление государственными и муниципальными закупками** | **3** | **110** | **110** | **76** | **34** | **-** | **зачет** |
| 1.1 | Общие положения. Планирование. Нормативно-правовая база. |  | 54 | 54 | 36 | 18 | - |  |
| 1.2 | Способы определения поставщиков (исполнителей, подрядчиков). |  | 40 | 40 | 28 | 12 | - |  |
| 1.3 | Государственные и муниципальные контракты. |  | 8 | 8 | 6 | 2 | - |  |
| 1.4 | Мониторинг, аудит, контроль в сфере закупок. |  | 8 | 8 | 6 | 2 | - |  |
|  | **ВСЕГО**: |  | 110 | 110 | 76 | 34 | - |  |
|  | **Итоговая аттестация: зачет в форме компьютерного тестирования.** |  | **4** | **4** | **-** | **4** | **-** | **зачет** |
|  | **ИТОГО:** | **3** | **114** | **114** | **76** | **38** | **-** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заместитель директора НИУ ВШЭ - Пермь |  | А.В. Оболонская |
|  |  |  |
| Руководитель программы/ Заведующий Региональным центром по подготовке специалистов для системы государственных закупок |  | Л.М. Пахомова |

Исполнитель:

Матвеева О.В.

Тел. 6215