**НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**«ВЫСШАЯ ШКОЛА ЭКОНОМИКИ»**

**Региональный центр по подготовке специалистов для системы государственных закупок**

**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА**

***программы повышения квалификации***

***«*Управление государственными и муниципальными закупками*»***

**Год набора:** 2020/2021.

**Направление подготовки:** менеджмент*.*

**Цель программы:** повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд с формирование и (или) совершенствованием системных знаний и профессиональных компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и позволяющих: принимать организационно-управленческие решения и оценивать их последствия; осуществлять закупки товаров, работ и услуг, проводить мониторинг и контроль закупок товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд в целях повышения эффективности осуществления закупок товаров, работ и услуг, обеспечения гласности и прозрачности осуществления таких закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок; эффективно использовать средства бюджета и внебюджетных источников финансирования для обеспечения государственных и муниципальных нужд; осуществлять анализ, организацию и планирование в сфере закупок; выбирать способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя); систематизировать, обобщать информацию и готовить предложения по совершенствованию системы закупок для государственных и муниципальных нужд; выполнять функции контрактного управляющего, работников контрактной службы.

**Требования к уровню образования, квалификации, наличию опыта профессиональной деятельности поступающих для обучения по программе:** специалисты, принимающие участие в планировании, осуществлении, мониторинге и контроле государственных и муниципальных закупок; лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование, а также лица, получающие высшее образование.

**Перечень нормативных документов, определяющих квалификационные характеристики (требования) к выпускнику программы:**

* профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 г. № 625н;
* профессиональный стандарт «Эксперт в сфере закупок», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.09.2015 г. № 626н.

Описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющей квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения:

* принимать организационно-управленческие решения и оценивать их последствия;
* осуществлять закупки товаров, работ и услуг,
* проводить мониторинг и контроль закупок товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд в целях повышения эффективности осуществления закупок товаров, работ и услуг, обеспечения гласности и прозрачности осуществления таких   закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок;
* эффективно использовать средства бюджета и внебюджетных источников финансирования для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
* осуществлять анализ, организацию и планирование в сфере закупок;
* выбирать способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя);
* систематизировать, обобщать информацию и готовить предложения по совершенствованию системы закупок для государственных и муниципальных нужд;
* выполнять функции контрактного управляющего, работников контрактной службы.

**Планируемые результаты обучения:**

Выпускники программы должны:

знать:

- требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок;

- правоприменительную практику в сфере закупок;

- порядок подготовки и оформления отчетов, нормативных документов, внесения изменений;

- актуальные проблемы в закупочной деятельности;

уметь:

- выбирать способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

- обобщать полученную информацию, цены на товары, работы, услуги, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы;

- оценивать результаты и подводить итоги закупочной процедуры;

- осуществлять процедуру подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями);

- составлять и оформлять отчетную документацию;

- применять меры ответственности и совершать иные действия в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;

- формировать предложения по совершенствованию законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок;

- выполнять функции, связанные с обеспечением определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

- проверять необходимую документацию для проведения закупочной процедуры;

- осуществлять анализ и оценку результатов закупок, достижения целей закупок;

- организовывать и контролировать разработку проектов контрактов, типовых условий контрактов заказчика;

- осуществлять проверку, анализ и оценку информации о законности, целесообразности, об обоснованности, о своевременности, об эффективности и о результативности расходов на закупки по планируемым к заключению, заключенным и исполненным контрактам;

- готовить отчетную документацию.

владеть:

- методами оценки и эффективного использования нормативно-правовых актов в области закупок для государственных и муниципальных нужд, навыками использования инструментов выбора поставщиков с целью эффективного расходования выделенных лимитов бюджетных обязательств;

- навыками эффективного управления закупочной деятельностью, позволяющие участвовать в размещении государственных и муниципальных закупок, удовлетворении потребностей государства, муниципальных образований, общества в товарах, работах, услугах.

- основами деятельности контрактной службы, контрактных управляющих, комиссии по осуществлению закупок

- навыками заключения и исполнения государственных контрактов в сфере закупок товаров, работ и услуг для государственных нужд;

- информационными технологиями при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд, в том числе работать с электронными базами данных, официальными сайтами;

- навыками моделирования управленческих ситуаций в области управления государственными и муниципальными закупками.

**Трудоемкость программы:** 2 зач. ед., 76 академических часов (в том числе 16 ауд. час.).

**Минимальный срок обучения:** 2 недели.

**Форма обучения:** заочная.

**Программа реализуется** с использованием дистанционных образовательных технологий (ДОТ), включая контактную работу с преподавателем.

**Численность группы:** от 3 чел.

**Организационно-педагогические условия реализации программы:** обучение осуществляется преподавателями и практиками, имеющие профильное образование уровня не ниже профессиональной переподготовки и/или ученой степени или ученого звания соответствующего профилю преподаваемой дисциплины, практический опыт работы по направлению преподаваемой дисциплины, имеющие опыт проведения обучения по программам дополнительного профессионального образования. профессорско-преподавательский состав, обеспечивающий реализацию программы, включает 7 человек, имеющих базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающихся научной и (или) научно-методической деятельностью:

**Профессорско-преподавательский состав**:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ п/п | | Преподаваемые дисциплины/темы | ФИО преподавателя | | Должность и место работы | Ученая степень/звание |
| 1. | | 2 | 3 | | 4 | 5 |
| 1. | | Общие положения. Нормативно-правовая база. | Вачегина А.С.  Пахомова Л.М.  Спильчевская Т.М.  Яковлева В.В.  Ковалева А.Ю. | | Специалист-практик, РЦГ НИУ ВШЭ – Пермь  Заведующий РЦГ НИУ ВШЭ – Пермь  Специалист-практик, РЦГ НИУ ВШЭ – Пермь  Специалист-практик, РЦГ НИУ ВШЭ – Пермь,  Специалист-практик, РЦГ НИУ ВШЭ – Пермь | К.и.н. |
| 2. | | Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). | Вачегина А.С.  Гусейнова Э.Р.  Пахомова Л.М.  Спильчевская Т.М.  Ковалева А.Ю.  Яковлева В.В. | | Специалист-практик, РЦГ НИУ ВШЭ – Пермь Специалист-практик, РЦГ НИУ ВШЭ – Пермь  Заведующий РЦГ НИУ ВШЭ – Пермь  Специалист-практик, РЦГ НИУ ВШЭ – Пермь  Специалист-практик, РЦГ НИУ ВШЭ – Пермь  Специалист-практик, РЦГ НИУ ВШЭ – Пермь | К.и.н. |
| 3. | | Государственные и муниципальные контракты. | Вачегина А.С.  Пахомова Л.М.  Спильчевская Т.М.  Яковлева В.В. | | Специалист-практик, РЦГ НИУ ВШЭ – Пермь  Заведующий РЦГ НИУ ВШЭ – Пермь  Специалист-практик, РЦГ НИУ ВШЭ – Пер Специалист-практик, РЦГ НИУ ВШЭ – Пермь | К.и.н. |
| 4. | Мониторинг, аудит, контроль в сфере закупок. | | | Пахомова Л.М.  Спильчевская Т.М.  Яковлева В.В.  Ковалева А.Ю. | Заведующий РЦГ НИУ ВШЭ – Пермь  Специалист-практик, РЦГ НИУ ВШЭ – Пермь, Специалист-практик, РЦГ НИУ ВШЭ – Пермь, Специалист-практик, РЦГ НИУ ВШЭ – Пермь | К.и.н. |
| 5. | Итоговая аттестация. | | | Матвеева О.В. | Специалист-практик, РЦГ НИУ ВШЭ – Пермь |  |

Обучение проходит в помещениях, соответствующих всем нормам и требованиям, предъявляемым к таким помещениям.

**Учебно-методическое обеспечение:** слушатели обеспечиваются учебно-методическим комплексом: закон (на бумажном носителе); перечень нормативно-правовых актов Российской Федерации, перечень нормативно-правовых актов субъект Российской Федерации, рабочие тетради, презентации по соответствующим тематикам, подборка правоприменительной практики, типовые формы документов (на электронных носителях).

**Материально-техническое обеспечение:** места проведения обучения оснащены:

- лекционным залом, вместимостью не менее 15 человек с наличием у каждого слушателя стула и стола. Лекционный зал оборудован техническими средствами, необходимыми для выступления лекторов (проектор, микрофон по необходимости и др.);

- компьютерной техникой с полным пакетом необходимых для обучения программных средств из расчета одно рабочее место на одного обучаемого (в случае проведения практических занятий, требующих использования компьютерной техники);

- исчерпывающим набором учебно-методических материалов, изучение которых предусмотрено учебными программами, из расчета по одному полному комплекту на каждого Слушателя.

- осуществляется мониторинг посещаемости Слушателями учебных занятий.

В процессе оказания услуги используются современные технологии обучения, а также предоставляется набор учебно-методических материалов, изучение которых предусмотрено программой, из расчета по одному полному комплекту на каждого слушателя. По всей территории учебного корпуса слушателям предоставляется в свободном доступе пользование сетью wi-fi.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заместитель директора  НИУ ВШЭ - Пермь |  | А.В. Оболонская |
|  |  |  |
| Заведующий Регионального центра по подготовке специалистов для системы государственных закупок НИУ ВШЭ - Пермь |  | Л.М. Пахомова |