# Правила проведения государственного междисциплинарного экзамена по направлению 40.03.01 Юриспруденция

1. **Общие положения**
	1. Правила определяют порядок проведения государственного междисциплинарного экзамена по направлению 40.03.01 Юриспруденция (далее — Экзамен) студентов 5 курса бакалавриата по направлению 40.03.01 Юриспруденция в 2019-2020 учебном году.
	2. Студент обязан ознакомиться с данными правилами до начала экзамена и соблюдать их до момента окончания.
	3. Экзамен состоится 30.05.2020 в 09.00. Экзамен проходит в письменной форме и состоит из двух частей с перерывом в 10 мин.
	4. Общая продолжительность экзамена 150 мин., где первая часть - 40 мин. чистого времени плюс 10 мин. на загрузку файла, перерыв 10 мин., вторая часть - 80 мин. чистого времени плюс 10 мин. на загрузку файла. В дополнительное время студентам рекомендовано прекратить выполнение задания и начать загружать файлы.
	5. Во время перерыва студенты могут вставать, передвигаться по помещению, делать упражнения, отлучаться из зоны видимости.
	6. Экзамен проходит с использованием сервиса «Экзамус» в соответствии с графиком проведения ГИА, размещенным на сайте.
	7. Студент входит в систему по корпоративному адресу электронной почты (\*\*\*\*@edu.hse.ru).
	8. Студент обязуется не передавать реквизиты доступа к своей учетной записи в системе прокторинга третьим лицам.
	9. Студент обязан обеспечить необходимые условия для работы Системы прокторинга:
		* достаточный уровень освещенности;
		* низкий уровень шума;
		* наличие документа, удостоверяющего личность пользователя;
		* отсутствие помех передаче видео и аудио сигнала.
	10. Студент обязан использовать для идентификации оригинал документа, удостоверяющего его личность – паспорт.
	11. Студент соглашается, что лицо, чьи документ и изображение были зафиксированы в системе прокторинга при первом входе, является владельцем данной учетной записи в системе прокторинга.
	12. Во время экзамена студент обязан:
		* не покидать зону видимости веб-камерой во время тестирования.
		* не отключать микрофон и не снижать его уровень чувствительности к звуку во время тестирования.
		* использовать только одно средство вывода изображения (монитор, ТВ, проектор), одну клавиатуру, один манипулятор (компьютерную мышь, трекпойнт и др.);
		* выполнять инструкции Проктора.
		* сосредоточиться на выполнении заданий (экран компьютера или листы с выполнением заданий), не отрывая взгляд на посторонние предметы.
	13. Студент не имеет права:
		* привлекать помощь третьих лиц во время выполнения заданий.
		* предоставлять доступ к компьютеру посторонним лицам во время выполнения заданий.
		* вступать в разговоры с третьими лицами,
		* в первой части экзамена использовать справочные материалы (книги, шпаргалки, записи в бумажном и электронном виде),
		* любые гаджеты (сотовые телефоны, пейджеры, калькуляторы, планшеты),
		* дополнительные мониторы и компьютерную технику, кроме той, что непосредственно используется для экзамена,
		* открывать вкладки браузера (Яндекс, Google и др.).
	14. Студент соглашается с тем, что:
		* во время экзамена будет поводиться видеосъемка и аудиозапись экзамена;
	15. Обнаружение у студентов во время экзамена несанкционированных учебных и методических материалов, электронных средств связи, а также нарушение настоящих правил является основанием для принятия решения о прекращении экзамена и выставлении оценки «неудовлетворительно» («0» по десятибалльной шкале), вне зависимости от того, использовались они на экзамене или нет.
	16. Результаты государственных аттестационных испытаний, проводимых в письменной форме, объявляются студентам не позднее следующего рабочего дня после проведения государственного аттестационного испытания. Для объявления результатов студентам используются: корпоративная электронная почта студентов, LMS, иные электронные средства передачи информации.

# Действия студента до начала экзамена

* 1. Студент обязан ознакомиться с полной Инструкцией по использованию системы Examus (<https://elearning.hse.ru/proctoring_instrution>).
	2. Студент обязан ознакомиться с требованиями к ПК пользователя:
		1. Стационарный компьютер или ноутбук (**мобильные устройства не поддерживаются**);
		2. Операционная система Windows (версии 7, 8, 8.1, 10) или Mac OS X Yosemite 10.10 и выше;
		3. Интернет-браузер Google Chrome последней на момент сдачи экзамена версии (для установки браузера используйте ссылку <https://www.google.com/chrome/>, для проверки и обновления версии браузера используйте ссылку chrome://help/, при переходе можно увидеть номер версии своего браузера и кнопку для обновления, если они доступны) или Яндекс Браузер последней версии;
		4. Разрешена передача данных по сетевым портам: 80 TCP, 443 TCP, 3478 TCP/UDP (уточнить этот вопрос у провайдера/открыть панель управления - система и безопасность - брандмауэр защитника Windows- дополнительные параметры. Убедитесь, что нет ограничений на входящее и исходящее соединение)
		5. Наличие исправной и включенной веб-камеры (включая встроенные в ноутбуки);
		6. Наличие исправного и включенного микрофона (включая встроенные в ноутбуки);
		7. Наличие постоянного интернет-соединения со скоростью передачи данных от пользователя не ниже 5 Мбит/сек; не рекомендуется пользоваться мобильным интернетом из-за высокой вероятности возникновения технических сбоев и прерывания трансляции экзамена;
		8. Ваш компьютер должен успешно проходить проверку. Проверка доступна только после авторизации.
	3. Студент обязан пройти авторизацию:
		1. **В режиме инкогнито** (Shift+Ctrl+N) войдите на страницу [https://hse.student.examus.net](https://hse.student.examus.net/) и авторизуйтесь через кнопку **Entrance Examination**.

* + 1. Для входа в систему тестирования используйте в качестве логина и пароля **только корпоративный электронный адрес,** на который вы получили данную рассылку. Если вы не можете войти, воспользуйтесь функцией восстановления пароля: <https://et.hse.ru/login/forgot_password.php>(поиск по адресу электронный почты).
		2. Выход из системы

Если вы хотите выйти из системы, нажмите на значок со стрелкой «**выйти»**:

* 1. Не позднее чем за 24 часа до начала экзамена студент обязан провести проверку настроек компьютера. В случае возникновения проблем сообщайте о них в поддержку учащихся НИУ ВШЭ по адресу elearn@hse.ru, а также на help@examus.net (Портал технической поддержки Examus).

Перед проведением проверки убедитесь, что:

* + - камера и микрофон вашего устройства подключены;
		- объектив камеры не закрыт посторонним предметом;
		- помещение достаточно освещено;
		- интернет-соединение работает исправно.
		1. Нажмите кнопку **«проверка системы»**:

* + 1. Во всплывающем окне запроса доступа к микрофону и камере нажмите **«разрешить»**:
		2. Во всплывающем окне запроса доступа к рабочему столу выберите изображение рабочего стола, чтобы оно выделилось синей рамкой и нажмите кнопку **«поделиться»:**



Если кнопка «**поделиться»** неактивна (не нажимается), кликните мышью на изображение рабочего стола, чтобы оно выделилось синей рамкой (как на скриншоте выше).

Дождитесь завершения процесса тестирования. Если проверка не проходит (красный значок напротив какого-либо пункта, либо зависание статуса проверки), воспользуйтесь рекомендациями п.5.2 полной Инструкции «Не проходит проверка» и повторите процесс.

# Действия студента в день экзамена

* 1. В браузере Google Chrome в **режиме инкогнито (**Shift+Ctrl+N**)** войдите на страницу [https://hse.student.examus.net,](https://hse.student.examus.net/) и авторизуйтесь при необходимости, используя кнопку **Entrance Examination**. Вы увидите тест, доступный для прохождения.
	2. Для начала экзамена нажмите «**приступить»**.

ВНИМАНИЕ! Тест, доступный для прохождения, появляется в стартовом окне не ранее, чем за 5-10 минут до начала экзамена.

* 1. Прочтите порядок прохождения тестирования, требования к пользователю, технические требования к оборудованию, подтвердите свое согласие с правилами проведения онлайн-тестирования и нажмите кнопку **«продолжить»:**

* 1. Далее откроется окно проверки настроек компьютера. После прохождения проверки компьютера нажмите кнопку **«продолжить»**, и вы перейдете к окну идентификации личности.
	2. Идентификация личности:
* Поднесите к камере документ, нажмите кнопку «**сфотографировать»**, после обновления страницы - кнопку **«отправить»**:



**ВНИМАНИЕ!** Если вы не видите кнопки **«сфотографировать»**, «**назад»** и «**отправить»**, воспользуйтесь вертикальной прокруткой страницы.

* 1. Проверка рабочего места пользователя:
* После отправки фото возьмите в руки вашу веб-камеру или ноутбук, если камера встроена, и покажите ваш стол, а также комнату вокруг. Затем верните камеру на место так, чтобы вас было видно в окошке на панели прокторинга Экзамус по грудь, приступайте к тестированию.

Если у вас моноблок (камера не снимается), возьмите мобильный телефон, сфотографируйте ваш рабочий стол и покажите фото в камеру. После этого уберите телефон со стола.

* На вашем столе могут быть: документ для идентификации личности, бутылка воды.
* Пользоваться черновиками запрещается!
* **ЗАПРЕЩАЕТСЯ** прерывать доступ к экрану с помощью кнопки **«закрыть доступ»** в нижней части экрана, если проктор сам не попросил вас об этом. Вместе с тем, вы можете убрать это окно из поля видимости, если оно мешает вам просматривать окно с экзаменом (для этого нажмите кнопку **«скрыть»**).

* В правой части экрана расположена информационная панель Examus, на которой расположены (сверху вниз): видео-окно с вашим изображением, название экзамена, название учебного учреждения, правила экзамена.
* Если необходимо свернуть или развернуть информационную панель Экзамус, нажмите на логотип со стрелкой слева от панели:

**ВНИМАНИЕ!** В течение всего экзамена необходимо находиться в кадре:

# ПРАВИЛЬНО НЕПРАВИЛЬНО



* После идентификации личности и демонстрации рабочего места Вы автоматические перейдете в систему Дистанционных испытаний НИУ ВШЭ et.hse.ru, где размещены задания и необходимо сразу к ним приступить, нажав на кнопку «начать тестирование». Отсчет времен экзамена начинается с этого момента.
	1. Во время экзамена:
* Студенты обязаны выполнять задания в строгой последовательности: сначала студенты выполняют первую часть, а затем вторую часть.
* Обязательно обращайте внимание на таймер, отображающий время, оставшееся до конца экзамена.
* Во избежание возможных сбоев не рекомендуется во вкладке с тестом переходить на другие страницы и использовать кнопку "назад" браузера. Для переходов по тесту можно использовать панель навигации.
* Пользоваться черновиками запрещается!

Действия студента во время выполнения заданий первой части задания.

* в отдельной вкладке открыть Microsoft Word, ответить на задание 1, сохранить файл на рабочем столе и загрузить ответы в виде файла в поле ответа. Название файла: ФИО\_задание 1 (для первой части экзамена).

Действия студента во время выполнения заданий второй части задания.

* в отдельной вкладке открыть Microsoft Word, ответить на задание 2, сохранить файлы на рабочем столе и загрузить ответ в поле загрузки файла **строго перед завершением и отправкой полностью выполненной второй части экзамена**, до того, как нажмете кнопку завершения экзамена «**отправить все и завершить тест**». Название файла: ФИО\_задание 2 (для второй части экзамена).
* При выполнении второй части экзамена студент имеет право использовать справочно-правовую систему «Консультант+». СПС «Консультант+» устанавливается специалистом компьютерного центра НИУ ВШЭ-Пермь по предварительной заявке деканата. Ярлык на рабочем столе компьютера.
* Для загрузки файла необходимо нажать на значок добавления файла, как показано на скрине ниже.



* В открывшемся окне нажимаем на кнопку **«выберите файл»,** выбираем файл/файлы с заданием, сохранённым на компьютере и нажимаем на кнопку «**загрузить файл».**

Вы можете перетащить файл с рабочего стола в поле ответа. Ваш файл должен появиться в поле ответа.

* 1. Завершение работы
* Если вы уверены в своих ответах и готовы отправить их на проверку, нажмите кнопку «**закончить попытку**».
* После этого вы перейдете на страницу подтверждения, где нужно еще раз нажать на кнопку **«отправить все и завершить тест».** Все файлы загружаются в поле ответ **строго до того, как** вы нажмете кнопку **«отправить все и завершить тест».**
* Ваши ответы отправлены, закройте вкладку Examus в браузере (нажмите на крестик в верхнем правом углу экрана) или перейдите по ссылке: [**https://o7x.examus.net/logout**](https://o7x.examus.net/logout)
* Если студент по техническим причинам не может приложить файл в систему, то студент должен отправить два файла с выполненными заданиями экзамена на электронную почту экзаменатору – **lalekseeva@hse.ru** в срок не превышающий 10 минут.

3.9 После экзамена

* Доводим до вашего сведения, что записи экзаменов и иных форм контроля, проведенных с использованием прокторинга, будут сохранены в системе НИУ ВШЭ на длительный срок. Дополнительных согласий и заявлений для этого подписывать не требуется. Видеозаписи могут быть использованы при апелляции по правилам, установленным внутренними нормативными актами НИУ ВШЭ.

Объявления, содержащие иную информацию, носят технический характер и не относятся к формам контроля, проводимым в рамках основных образовательных программ НИУ ВШЭ.