

УТВЕРЖДЕНЫ
протоколом
ученого совета НИУ ВШЭ – Пермь
от 19.09.2019 № 8.2.1.7-10/9

Пермский филиал федерального государственного автономного
образовательного учреждения высшего образования «Национальный
исследовательский университет «Высшая школа экономики»

**Правила написания, оформления и защиты курсовой
и выпускной квалификационной работы студента
образовательной программы магистратуры
«Экономика впечатлений: музейный, событийный,
туристический менеджмент»
по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент**

Составители:
Шестакова Е.Н.,
к.и.н., и.о. академического руководителя
магистерской программы
«Экономика впечатлений: музейный, событийный, туристический
менеджмент»

Шафранская И.Н.,
к.э.н., и.о. академического руководителя
магистерской программы
«Smart-маркетинг: данные, аналитика, инсайты»

Гергерт Д.В.,
к.э.н., декан факультета экономики,
менеджмента и бизнес-информатики
НИУ ВШЭ – Пермь

Пермь, 2019 год

ББК 72

Печатается по решению академического совета по направлениям подготовки 38.03.02 Менеджмент, 38.04.02 Менеджмент, 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (далее – академический совет ОП).

Составители: Шестакова Е.Н.; Шафранская И.Н.; Гергерт Д.В.

Правила написания, оформления и защиты курсовой и выпускной квалификационной работы студента образовательной программы магистратуры «Экономика впечатлений: музейный, событийный, туристический менеджмент» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент / Сост. Е.Н. Шестакова, И.Н. Шафранская; Д.В. Гергерт – Пермь, 2019. – 57 с.

Правила написания, оформления и защиты курсовой и выпускной квалификационной работы студента образовательной программы магистратуры «Экономика впечатлений: музейный, событийный, туристический менеджмент» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (далее – Правила) составлены в соответствии с Положением о курсовой и выпускной квалификационной работе студентов, обучающихся по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в Национальном исследовательском университете «Высшая школа экономики», утвержденным ученым советом НИУ ВШЭ (протокол от 28.11.2014 № 08), введенным в действие приказом НИУ ВШЭ от 10.07.2015 № 6.18.1-01/1007-02, с изменениями, утвержденными ученым советом НИУ ВШЭ (протокол от 26.02.2016 № 03), введенными в действие приказом НИУ ВШЭ от 29.03.2016 № 6.18.1-01/2903-05. Правила полностью соответствуют редакционным требованиям выполнения научно-исследовательских работ и государственным стандартам.

В правилах представлены основные требования и рекомендации по разработке и написанию курсовых и выпускных квалификационных работ, сформулированы требования для их выполнения, а также образцы оформления всех необходимых элементов соответствующих работ для студентов, обучающихся по образовательной программе магистратуры «Экономика впечатлений: музейный, событийный, туристический менеджмент» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.

© коллектив авторов, 2019 год

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ВВЕДЕНИЕ.....	4
2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5
3. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ, СТРУКТУРЕ И ОБЪЕМУ РАБОТЫ.....	6
3.1. Требования к содержанию, структуре и объему курсовой работы.....	6
3.2. Требования к содержанию, структуре и объему ВКР магистра.....	7
3.3. Особенности выполнения курсовой работы и выпускной квалификационной работы, выполненной на английском языке.....	10
3.4. Научная новизна ВКР магистра.....	11
4. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ И ВКР МАГИСТРА.....	11
4.1. Выбор темы курсовой работы и ВКР магистра.....	11
4.2. Этапы подготовки курсовой работы.....	13
4.3. Этапы подготовки ВКР магистра.....	14
4.4. Руководство и консультирование.....	16
4.5. Основные методические рекомендации для организации процесса написания ВКР магистра.....	17
5. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КР И ВКР МАГИСТРА.....	18
5.1. Технические требования.....	18
5.2. Оформление ссылок.....	20
5.3. Оформление таблиц.....	21
5.4. Оформление иллюстраций.....	21
5.5. Правила написания буквенных аббревиатур.....	23
5.6. Формулы.....	23
5.7. Список использованной литературы.....	23
5.8. Приложения.....	25
6. ПУБЛИЧНАЯ ЗАЩИТА И ОЦЕНИВАНИЕ КР И ВКР МАГИСТРА.....	26
6.1. Публичная защита и оценивание КР.....	26
6.2. Публичная защита и оценивание ВКР.....	27
7. АПЕЛЛЯЦИЯ ВКР МАГИСТРА.....	33
ПРИЛОЖЕНИЕ 1.....	34
ПРИЛОЖЕНИЕ 2.....	35
ПРИЛОЖЕНИЕ 3.....	39
ПРИЛОЖЕНИЕ 4.....	41
ПРИЛОЖЕНИЕ 5.....	43
ПРИЛОЖЕНИЕ 6.....	47
ПРИЛОЖЕНИЕ 7.....	49
ПРИЛОЖЕНИЕ 8.....	50
ПРИЛОЖЕНИЕ 9.....	52
ПРИЛОЖЕНИЕ 10.....	53
ПРИЛОЖЕНИЕ 11.....	55
ПРИЛОЖЕНИЕ 12.....	56

1. Введение

1.1. В соответствии с Порядком проведения Государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015 № 636, защита выпускной квалификационной работы является одной из форм государственной итоговой аттестации выпускников вузов.

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы является завершающим этапом освоения программы подготовки магистра. В соответствии с Положением о курсовой и выпускной квалификационной работе студентов, обучающихся по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в Национальном исследовательском университете «Высшая школа экономики», утверждённым учёным советом НИУ ВШЭ (протокол от 28.11.2014 № 08), введенным в действие приказом НИУ ВШЭ от 10.07.2015 № 6.18.1-01/1007-02, с изменениями, утвержденными ученым советом НИУ ВШЭ (протокол от 26.02.2016 № 03), введенными в действие приказом НИУ ВШЭ от 29.03.2016 № 6.18.1-01/2903-05, в НИУ ВШЭ для образовательных программ магистратуры устанавливаются две формы выпускной квалификационной работы: в форме магистерской диссертации или магистерского проекта.

Защита выпускной квалификационной работы магистра (ВКР) проводится на заседании экзаменационной комиссии по защите выпускных квалификационных работ.

1.2. Настоящие правила написания, оформления и защиты курсовой и выпускной квалификационной работы разработаны в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации студентов образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета и магистратуры Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики», утвержденным ученым советом НИУ ВШЭ (протокол от 07.04.2017 № 4), введенным в действие приказом НИУ ВШЭ от 20.04.2017 № 6.18.1-01/2004-08 (далее – Положение о государственной итоговой аттестации); Образовательным стандартом высшего образования Федерального государственного автономного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики», уровень высшего образования: магистратура, направление подготовки 38.04.02 «Менеджмент», утвержденным ученым советом НИУ ВШЭ (протокол от 27.06.2014 № 05) в редакции 2016 года, утвержденной протоколом профессиональной коллегии Учебно-методического совета НИУ ВШЭ от 21.12.2016 № 4) (далее – Образовательный стандарт высшего образования НИУ ВШЭ, уровень высшего образования: магистратура, направление подготовки 38.04.02 Менеджмент).

2. Общие положения

2.1. *Курсовая работа* является отдельным видом учебной деятельности, предусмотренным учебным планом образовательной программы магистратуры, **выполняемым индивидуально** на первом курсе обучения. Основная цель выполнения курсовой работы – углубление знаний студентов по изучаемым дисциплинам, закрепление полученных в ходе занятий аналитических компетенций, формирование навыка самостоятельной научно-исследовательской и проектной деятельности. Курсовая работа выполняется в едином формате академического текста, ее содержание и структура обуславливаются выбранным форматом курсовой работы студента, описанным в п. 2.7.

2.2. *Выпускная квалификационная работа* (далее *ВКР*, *ВКР магистра*) представляет собой **индивидуальную работу** научной направленности, выполняемую магистрантом самостоятельно под руководством руководителя на завершающей стадии обучения по основной образовательной программе подготовки магистра. ВКР является обязательным элементом образовательной программы магистратуры «Экономика впечатлений: музейный, событийный, туристический менеджмент», формой научно-исследовательской, проектной работы студента; защита ВКР входит в обязательную часть государственной итоговой аттестации.

ВКР магистра должна содержать совокупность результатов и научных положений, выдвигаемых автором для защиты, свидетельствовать о способности автора самостоятельно вести научный поиск, используя теоретические знания и практические навыки, видеть профессиональные проблемы, уметь формулировать задачи исследования и методы их решения. Содержание работы могут составлять результаты теоретических исследований, разработка новых методологических подходов к решению научных проблем, а также решение задач прикладного характера.

2.3. Курсовая работа/ВКР магистра может быть выполнена индивидуально по материалам, собранным самостоятельно в ходе кабинетных и полевых исследований за период научно-исследовательской/научно-педагогической практики.

2.4. Курсовая работа/ВКР магистра может быть выполнена как на русском, так и на английском языке. Требования к написанию, оформлению и защите курсовой работы/ВКР магистра на английском языке соответствуют общим требованиям к написанию, оформлению и защите курсовой работы/ВКР магистра, если иное не указано в соответствующих пунктах настоящих правил.

2.5. Основными форматами курсовой работы являются:

Исследовательская курсовая работа – анализ и обобщение теоретического и эмпирического материала, призванные способствовать закреплению и проявлению знаний и умений, полученных в процессе освоения программы.

Курсовой проект – обоснованное решение практической задачи, основанное на системном анализе выбранного объекта и предмета, проблемы (ситуации).

2.6. Основными форматами ВКР магистра являются:

Академический формат – исследование, осуществляемое в целях получения новых знаний о структуре, свойствах и закономерностях изучаемого объекта (явления). Мотивом написания работы академического формата является стремление обнаружить и заполнить пробелы («разрывы») в существующих научных знаниях. Направление работы этого формата задается исследовательскими вопросами и гипотезами, которые формулируются на основе изученных теорий. Такой формат предполагает проведение исследования с использованием определенной методологии и методов, привносящих элементы научной новизны в соответствующую область менеджмента как научной дисциплины.

Проектно-исследовательский формат – разработка прикладной проблемы, в результате чего создается некоторый продукт (проектное решение). Мотивом написания проектно-исследовательской работы может быть стремление найти и реализовать наилучшее или оптимальное востребованное решение исследуемой проблемы. Такой формат предполагает разработку целостного или частичного проекта мероприятий, методических рекомендаций, методик или инструментария для различных областей менеджмента с целью их совершенствования или внедрения соответствующих инноваций. Для проектного решения следует отобрать наилучшую (оцененную на основе управленческих критериев) альтернативу, безальтернативные решения в данном формате работы недопустимы

2.7. Выбор формата работы должен быть согласован с руководителем ВКР магистра и академическим руководителем магистерской программы в ходе научно-исследовательского семинара магистерской программы на этапе подготовки проекта магистерской диссертации (п. 4.3.1. настоящих Правил).

2.8. Нормативный срок хранения курсовой работы – 2 года, ВКР магистра – 5 лет.

3. Требования к содержанию, структуре и объему работы

3.1. Требования к содержанию, структуре и объему курсовой работы

3.1.1. Курсовая работа является обязательным элементом образовательной программы магистратуры «Экономика впечатлений: музейный, событийный, туристический менеджмент» и выполняется студентом индивидуально на первом курсе обучения.

3.1.2. Курсовая работа представляет собой обзор литературы и описание теоретических оснований разработки проблематики, выбранной для ВКР магистра, а также планируемые студентом направления реализации исследовательских действий. В большинстве случаев курсовая работа состоит из введения, основной части и заключения. Введение в обязательном порядке включает в себя описание актуальности целей, задач, объекта и предмета курсовой работы. Основная часть работы, как правило, состоит из двух глав: первая глава посвящена обзору литературы по исследуемой проблеме, она и раскрывает основные теоретические подходы, концепции и модели,

релеватные теме исследования. При написании исследовательской курсовой работы вторая глава представляет собой программу исследования с описанием планируемой методологии, способов сбора и обработки данных, а также основных ограничений. При написании курсового проекта вторая глава представляет собой решение конкретной практической задачи, основанное на системном анализе выбранного объекта и предмета, проблемы (ситуации). Заключение описывает перспективы развития курсовой работы и ожидаемые результаты ВКР магистра.

3.1.3. Рекомендуемый объем курсовой работы – не менее 30 страниц печатного текста без списка литературы и приложений. Для работ, выполняемых на английском языке, объем текста может быть сокращен на 30%. Оформление работы должно соответствовать требованиям, изложенным в определенных разделах настоящих Правил.

3.2. Требования к содержанию, структуре и объему ВКР магистра

3.2.1. ВКР магистра состоит из аннотации, введения, основной части и заключения.

3.2.2. Аннотация представляет собой краткое изложение ВКР магистра объемом 100 – 150 слов. Аннотация представляется на русском и английском (abstract) языках и размещается после оглавления перед введением как самостоятельная часть.

3.2.3. Введение ВКР магистра отражает актуальность и логику проведенного исследования через систему целеполагания, и позволяет оценить степень проработанности темы. Введение является самостоятельной частью работы, которая ни в содержании, ни в тексте не обозначается цифрами.

Во необходимо отразить следующее:

- обоснование выбора темы, ее актуальность;
- характеристику степени разработанности темы в отечественной и мировой науке;
- формулировку проблемы исследования;
- основную цель и задачи работы;
- объект и предмет магистерской диссертации;
- для работ академического характера – научную новизну исследования;
- методы исследования;
- характеристику практической значимости исследования;
- структуру работы.

Содержание вышеприведенных пунктов кратко охарактеризовано в Приложение 1 к настоящим Правилам.

3.2.4. В основной части ВКР магистра должно быть полно и систематизировано изложено состояние вопроса, которому посвящена данная работа. Основная часть работы состоит, как минимум, из двух глав, каждая из которых делится на параграфы в зависимости от темы работы и ее целей. В работе обязательно должны присутствовать следующие главы либо параграфы: обзор литературы, методология исследования и описание основных

источников данных, описание основных результатов исследования.

3.2.5. Для различных форматов ВКР магистра возможна различная структура основной части работы. Для работы академического формата рекомендуется следующая структура (Таблица 1):

Таблица 1

Структура, содержание и объем основной части ВКР магистра
академического формата

Раздел основной части работы	Основное содержание	Рекомендуемый объем
Обзор литературы и теоретические основания работы	Существующие разработки и теории по данной проблеме и направления их развития, «пробел» в имеющихся знаниях и потенциальные области научной новизны. Необходимо определить работы, которые стали основой для исследования именно этого вопроса; определить область вопроса, которая еще не решена или решена не полностью, но требует решения; определить основные концепции (термины, теории), которые необходимы для решения вопроса	10 – 15 страниц
Методология и дизайн исследования	Постановка исследовательского вопроса, описание общего подхода к его решению, характеристика используемых методов исследования, обоснование их отбора и последовательности применения во взаимосвязи с задачами исследования, характеристика типов и источников данных, способов их сбора и обработки. Характеристика объекта исследования, особенностей его функционирования, связанных с исследовательским вопросом	10 – 25 страниц
Анализ основных результатов исследования	Описание и интерпретация полученных результатов, основные выводы, определение прикладных направлений их использования, описание ограничений исследования	10 – 30 страниц

К работам академического формата предъявляется обязательное требование решения проблемы в ходе самостоятельного исследования (возможно с применением разработанных стандартных методик). При этом магистрант должен продемонстрировать обоснование отбора стандартных методик, их адаптации к задачам конкретного исследования или разработать собственную оригинальную методику, а также проявить навыки обработки данных и достаточно глубокой научной интерпретации результатов.

Рекомендуется получение ответов на следующие вопросы:

- Какие важные эффекты, доказательства обнаружены в ходе исследования?
- Какие варианты интерпретации этих результатов наиболее важно отметить?

– С работами каких авторов эти результаты согласуются, с какими вступают в противоречие?

– В чем автор видит ценность сделанных выводов, в чем их основной вклад (в создание новых знаний, в практической деятельности и т.д.)? Как автор видит продолжение исследования?

По результатам проведенного исследования формулируются элементы научной новизны, более подробное описание которой представлено в п. 3.3.

3.2.6. При выборе проектно-исследовательского формата в работе должна обязательно присутствовать проектная часть, содержащая развернутое обоснование разработанных проектных решений, пути и этапы внедрения данного проекта и, по возможности, результаты внедрения проекта (или оценку предполагаемого эффекта от его внедрения). Для работы проектно-исследовательского формата рекомендуется следующая структура (Таблица 2):

Таблица 2

Структура, содержание и объем основной части ВКР магистра
проектно-исследовательского формата

Раздел основной части работы	Основное содержание	Рекомендуемый объем
Теоретические основания работы	Существующие разработки и теории по данной проблеме и направления их развития; работы, которые стали основой для исследования именно этого вопроса; основные концепции (термины, теории, модели, методики), которые необходимы для решения вопроса	10 – 30 страниц
Аналитический раздел работы	Характеристика объекта исследования, анализ изучаемой проблемы, обоснование причин и предпосылок, которые вынуждают автора проводить анализ и разрабатывать мероприятия по его совершенствованию. Программа исследования, описывающая методы сбора и обработки фактических данных, обозначающая основные процедуры и ограничения. Результаты исследования в контексте решаемой задачи – в виде аналитических выкладок; расчеты отдельных показателей, используемых в качестве характеристик объекта	10 – 30 страниц
Проектный раздел работы	Комплекс мероприятий по разрешению выявленной проблемы; оценка стоимости реализации мероприятий и подход к оценке и прогнозированию эффекта либо, в случае реализации проекта, оценку его эффективности	10 – 30 страниц

К работам проектно-исследовательского формата предъявляется обязательное требование комплексности, законченности и конкретности проектных решений. Работа не должна ограничиваться общими рекомендациями или генеральными направлениями развития. Все предложения

и рекомендации должны быть доведены до стадии разработки, обеспечивающей внедрение, и носить конкретный характер. Важно показать, как предложенные мероприятия отразятся на общих показателях деятельности предприятия, учреждения, организации. ВКР магистра проектно-исследовательского формата может также иметь элементы научной новизны, однако это требование не является обязательным для данного формата работ.

3.2.7. В заключении ВКР магистра отражаются следующие аспекты:

- актуальность изучения проблемы в целом или ее отдельных аспектов;
- перспективность использованного подхода;
- научная новизна работы;
- целесообразность применения тех или иных методов и методик;
- сжатая формулировка основных выводов, полученных в результате проведения исследования;
- основные направления развития объекта, ключевые элементы рекомендаций.

3.2.8. Список литературы располагается после заключения. На каждый источник из Списка литературы обязательно должна быть ссылка в тексте. Количество использованных источников свидетельствует о глубине проработанности поставленной проблемы. Список литературы должен состоять не менее чем из 40 наименований монографических работ, научных статей (нормативные акты не являются ни монографическими работами, ни научными статьями). В ВКР магистра обязательно использование иностранных источников.

3.2.9. Приложения располагают после списка литературы. Их цель – избежать излишней нагрузки текста различными аналитическими, расчетными, статистическими материалами, которые не содержат основную информацию. Каждое приложение начинается с новой страницы и имеет заголовок.

3.2.10. Рекомендуемый объем ВКР магистра – не менее 50 страниц печатного текста без списка литературы и приложений (для работ на русском языке), не менее 30 страниц печатного текста без списка литературы и приложений (на английском языке). Оформление работы должно соответствовать требованиям, изложенным в соответствующих разделах настоящих Правил.

3.3. Особенности выполнения курсовой работы и выпускной квалификационной работы, выполненной на английском языке

3.3.1. Курсовая работа или ВКР выполняются на русском или английском языке по согласованию с руководителем, которое закрепляется подписью руководителя на заявлении студента с указанием языка.

3.3.2. Отзыв руководителя на англоязычную курсовую работу или ВКР может выполняться на русском или английском языке. При необходимости, отзывы на английском языке переводятся на русский язык силами департамента или кафедры руководителя и предоставляются в учебный офис в

регламентированные настоящими Правилами сроки представления отзыва и рецензий.

3.3.3. Курсовая работа и ВКР, выполненная на английском языке, может быть защищена как на русском, так и на английском языке. Слайды презентации для защиты могут быть выполнены на любом из указанных языков.

3.3.4. Подготовка и оценивание курсовой работы или ВКР на английском языке особенностей не имеют.

3.4. Научная новизна ВКР магистра

Новизна научных положений является обязательным требованием, предъявляемым к ВКР магистров, выполненным в академическом формате. Научные положения могут представлять собой законы, закономерности, зависимости, свойства, явления, методы исследований, новые технологии и методы обоснования их параметров и др. В научных положениях может быть все новым, частично новым, а также может содержаться лишь новая совокупность известных положений.

К элементам новизны, которые могут быть представлены в ВКР магистров, относятся следующие:

- новый объект исследования, т.е. задача, поставленная в исследовании, рассматривается впервые;
- новая постановка известных проблем или задач (например, снятие допущений, принятие новых условий);
- новый метод решения;
- новое применение известного решения или метода;
- новые следствия из известной теории в новых условиях;
- новые результаты эксперимента, их следствия;
- новые или усовершенствованные критерии, показатели и их обоснование;
- разработка оригинальных математических моделей процессов и явлений, полученные с их использованием данные.

Главный принцип формулирования научной новизны – не декларировать о внесении чего-то нового (классификации, принципов, тенденций и т.д.), а показать, что нового внесено в классификацию, какие новые принципы и тенденции выявлены и т.д.

4. Порядок подготовки курсовой работы и ВКР магистра

4.1. Выбор темы курсовой работы и ВКР магистра

Выбор темы курсовой работы осуществляется на первом курсе, а выбор темы ВКР магистра – на втором. Как правило, общее направление ВКР определяется уже на этапе подготовки курсовой работы на первом году обучения, на втором году обучения тема работы может быть уточнена.

В некоторых случаях возможно значительное изменение темы ВКР – данное решение должно быть согласовано с академическим руководителем магистерской программы. Выбор темы осуществляется в системе LMS (Learning Management System). Заявления, образцы которых представлены в Приложении 2, заполняются в случае, когда студент превысил сроки выбора темы курсовой работы /ВКР или в другом исключительном случае.

4.1.1. Учебный офис образовательной программы не позднее 15 октября текущего учебного года публикует в открытом доступе на сайте образовательной программы для студентов информацию, содержащую:

- примерные темы работ;
- формат работы;
- предлагаемых руководителей (со ссылками на персональные страницы в случае работы руководителя в НИУ ВШЭ);
- язык, на котором будет выполняться работа;
- наличие прerreквизитов;
- сроки завершения выбора студентом (не может быть позднее 20 ноября текущего учебного года);
- описание процедуры выбора темы студентом, включая ссылку на шаблоны заявления;
- ссылку на настоящие Правила.

Для публикации информации о предлагаемых темах используется специальный модуль сопровождения курсовых работ и ВКР в LMS. В этом случае на интернет-странице образовательной программы на корпоративном портале (сайте) НИУ ВШЭ (далее – страница ОП) должно быть размещено уведомление для студентов.

4.1.2. Для принятия решения о выборе или уточнении темы студент должен проконсультироваться с потенциальным руководителем. Консультации могут быть организованы с помощью электронной почты. При положительном исходе процесса согласования темы студент получает от руководителя подтверждение на руководство, которое должно быть зафиксировано в специальном модуле LMS

4.1.3. Приказ об утверждении тем курсовых работ и ВКР и установлении срока предоставления итогового варианта курсовой работы/ВКР издается не позднее 15 декабря текущего учебного года. Приказ готовит Учебный офис образовательной программы в соответствии с утвержденным в НИУ ВШЭ Альбомом унифицированных форм приказов по работе со студентами.

4.1.4. Изменение, в том числе уточнение, темы курсовой работы/ВКР возможно не позднее, чем за один календарный месяц до установленного в приказе срока представления итогового варианта курсовой работы/ВКР и по процедурам, установленным образовательной программой. Изменение темы курсовой работы/ВКР производится приказом.

4.1.5. Студент, не выбравший тему курсовой работы/ВКР в установленный срок, считается имеющим академическую задолженность. Он обязан ликвидировать ее в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными

актами НИУ ВШЭ.

4.2. Этапы подготовки курсовой работы

4.2.1. Подготовка курсовой работы предусматривает следующие контрольные точки:

- 1) согласование с руководителем графика выполнения курсовой работы;
- 2) предъявление студентом руководителю проекта курсовой работы (в нем, как правило, должны быть представлены актуальность, структура работы, замысел, список основных источников для выполнения данной работы, ожидаемый результат);
- 3) предварительная презентация курсовой работы в рамках научно-исследовательского семинара;
- 4) первое предъявление готовой курсовой работы руководителю, с последующей корректировкой курсовой работы (при необходимости);
- 5) представление итогового варианта курсовой работы руководителю;
- 6) загрузка курсовой работы в систему LMS для дальнейшей проверки работы на плагиат системой «Антиплагиат»;
- 7) сдача итогового варианта курсовой работы в печатном виде в Учебный офис образовательной программы вместе с отчетом из системы «Антиплагиат»;
- 8) оценивание руководителем (написание отзыва) курсовой работы;
- 9) публичная защита курсовой работы.

4.2.2. Сроки выполнения конкретных этапов представлены в Приложении 3. Сроки предоставления итогового варианта курсовой работы закрепляются приказом и в обязательном порядке размещаются на странице ОП на корпоративном сайте (портале) НИУ ВШЭ не позднее 15 декабря соответствующего учебного года.

4.2.3. Руководитель курсовой работы осуществляет оценку работы и заполняет отзыв на курсовую работу. В отзыве руководитель должен оценить актуальность работы, глубину проведенного обзора литературы, полноту использования научного и нормативного материала, степень раскрытия темы, корректность целеполагания работы, качество проработки программы исследования, самостоятельность студента. Также следует обратить внимание на долю оригинального текста в работе – она должна составлять не менее 80%¹. Форма отзыва руководителя приведена в Приложении 4 к настоящим Правилам.

В случае выполнения курсовой работы несколькими обучающимися, руководитель представляет отзыв об их совместной работе в период подготовки курсовой работы.

¹ Если доля оригинального текста в работе составляет менее 80% (при условии корректности цитирования) к студенту применяется Порядок применения дисциплинарных взысканий при нарушениях академических норм в учебных работах в НИУ ВШЭ согласно Правилам внутреннего распорядка обучающихся Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» (Приложение к приказу НИУ ВШЭ от 6.18.1-01/2207-16 от 22.07.2016)

4.2.4. Обязательна защита курсовой работы в формате публичного выступления (постер – сессии) перед комиссией в составе не менее двух человек, в ходе научно-исследовательского семинара образовательной программы.

4.2.5. Итоговая оценка за курсовую работу выставляется по итогам публичной защиты с учетом оценки, рекомендуемой в отзыве руководителем. Критерии оценки выполнения и защиты курсовой работы приведены в п. 6.1. настоящих Правил.

4.3. Этапы подготовки ВКР магистра

4.3.1. Подготовка ВКР магистра предусматривает следующие контрольные точки:

- 1) согласование с руководителем графика выполнения курсовой работы;
- 2) подготовка проекта ВКР магистра;
- 3) предъявление первого варианта ВКР;
- 4) доработка ВКР, подготовка итогового варианта ВКР;
- 5) предоставление итогового варианта ВКР в печатном виде в учебный офис образовательной программы;
- 6) загрузка ВКР в систему «Антиплагиат»;
- 7) рецензирование ВКР магистра;
- 8) защита ВКР.

Все этапы подготовки ВКР являются обязательными и оцениваются либо в рамках научно-исследовательского семинара программы, либо в рамках защиты отчета по практике и публичной защиты ВКР магистра.

4.3.2. *Подготовка проекта ВКР магистра.* На этом этапе магистрант должен сформулировать рабочую гипотезу/замысел работы, выделить проблему, на решение которой будет направлена ВКР, и предложить основную структуру ВКР. Проект ВКР готовится магистрантом в ходе научно-исследовательского семинара и индивидуальных консультаций с руководителем (потенциальным руководителем) и выполняется по структуре, приведенной в Приложении 5 к настоящим Правилам в зависимости от формата работы.

Сдача проекта происходит посредством системы LMS через дисциплину «Научно-исследовательский семинар» до 15 декабря текущего учебного года. Проект ВКР оценивается в рамках работы научно-исследовательского семинара в 1–2 модуле на 2 году обучения по системе «утвержден»/«не утвержден». При необходимости, студентом производится доработка проекта для повторного оценивания в срок до 25 декабря текущего учебного года.

4.3.3. *Предъявление первого варианта ВКР магистра.* Текст первого варианта ВКР передается руководителю ВКР для замечаний; при необходимости в дальнейшем проводится корректировка текста. Предъявление первого варианта ВКР происходит в соответствии с графиком

подготовки ВКР (график подготовки ВКР представлен в Приложении 3). Срок сдачи первого варианта ВКР – не позднее 28 февраля текущего учебного года.

4.3.4. *Доработка ВКР магистра, подготовка итогового варианта ВКР.* На этом этапе, при необходимости, производится корректировка ВКР магистрантом. По завершении этого этапа магистрант представляет итоговый вариант ВКР и аннотацию руководителю ВКР для получения отзыва не позднее даты, определяемой графиком подготовки ВКР (Приложение 3).

4.3.5. *Загрузка ВКР магистра в систему «Антиплагиат».* В обязательном порядке студент загружает итоговый вариант ВКР в электронном несканированном виде в специальный модуль сопровождения курсовых работ и ВКР в LMS, после чего работа отправляется в систему «Антиплагиат» в соответствии с Регламентом организации проверки письменных учебных работ студентов на плагиат и размещения на корпоративном сайте (портале) Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» выпускных квалификационных работ обучающихся по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры, утвержденным приказом НИУ ВШЭ от 19.05.2016 № 6.18.1-01/1905-11. **Доля оригинального текста ВКР магистра должна составлять не менее 80%.** В случае выявления доказанного факта плагиата при подготовке ВКР студент может быть привлечен к дисциплинарной ответственности в порядке, установленном Порядком применения дисциплинарных взысканий при нарушениях академических норм в учебных работах в Национальном исследовательском университете «Высшая школа экономики», являющимся Приложением 2 к Правилам внутреннего распорядка обучающихся НИУ ВШЭ, утвержденным протоколом ученого совета НИУ ВШЭ от 24.06.2016 № 07 и введенным в действие приказом НИУ ВШЭ от 22.07.2016 № 6.18.1-01/1804-12 с изменениями, внесенными по решениям ученого совета НИУ ВШЭ (протоколы от 07.04.2017 № 04 и от 24.11.2017 № 11) приказами НИУ ВШЭ от 18.04.2017 № 6.18.1-01/1804-12, от 08.12.2017 № 6.18.1-01/0812-02.

4.3.6. *Предоставление итогового варианта ВКР магистра в распечатанном виде в Учебный офис образовательной программы.* Итоговый вариант ВКР предоставляется студентом в Учебный офис образовательной программы в бумажной версии в одном экземпляре с аннотацией, справкой из системы «Антиплагиат» в срок, установленный приказом об утверждении тем ВКР магистра, и не позднее чем **за три недели** до защиты ВКР магистра.

После получения окончательного варианта ВКР магистра руководитель в течение семи календарных дней составляет письменный отзыв, в котором всесторонне характеризует качество работы, положительные моменты, отмеченные ранее недостатки, не устраненные студентом. В отзыве руководитель отмечает ритмичность выполнения работы в соответствии с графиком, добросовестность студента при выполнении работы, определяет степень самостоятельности, творческого подхода, проявленные студентом в период написания ВКР, степень соответствия требованиям, предъявляемым к работам соответствующего уровня. Образец оформления отзыва руководителя

и основные положения, которые должны быть в нем отражены, представлены в Приложении 6 к настоящим Правилам.

В случае выполнения ВКР несколькими обучающимися руководитель ВКР представляет отзыв об их совместной работе в период подготовки ВКР.

4.3.7. *Рецензирование ВКР магистра.* ВКР магистра любого формата подлежит обязательному рецензированию. Рецензент назначается из числа представителей других кампусов Университета, иных образовательных учреждений или иных организаций из профессиональной сферы, соответствующей теме ВКР. Рецензент обязан провести квалифицированный анализ основных положений рецензируемой ВКР, наличия собственной точки зрения / проектного решения магистранта, умения магистранта пользоваться методами научного исследования/ проектирования, степени обоснованности выводов и рекомендаций, сделанных магистрантом/ адекватности средств достижения результатов, достоверности полученных магистрантом результатов/ целесообразности продуктов, решений, их новизны и практической значимости. Наряду с положительными сторонами работы отмечаются недостатки, в частности указываются отступления от логичности и грамотности изложения материала, выявляются фактические ошибки. В заключение рецензент излагает свою точку зрения об общем уровне ВКР магистра и оценивает ее. Рецензия на ВКР оформляется в соответствии с Приложением 7 к настоящим Правилам, подпись рецензента заверяется в отделе кадров организации, где он работает. Копия письменного отзыва рецензента должна быть вручена студенту не позднее, чем за пять календарных дней до защиты ВКР магистра. Получение отрицательных отзывов и рецензий не является препятствием к представлению ВКР магистра на защиту.

4.3.8. *Защита ВКР.* Порядок и процедура защиты ВКР магистра определены Положением о государственной итоговой аттестации.

4.3.9. Итоговая оценка за ВКР магистра выставляется государственной экзаменационной комиссией (ГЭК) и основывается на оценках руководителя, рецензента, членов локальной ГЭК, критериях оценки ВКР, приведенных в п. 6.2. настоящих Правил.

4.3.10. Итоговая оценка по результатам защиты ВКР студента по пятибалльной и десятибалльной системам оценивания вносится в протокол заседания ГЭК. В случае отсутствия студента на защите ВКР в протоколе фиксируется неявка.

4.3.11. Студент имеет право на апелляцию по результатам государственных аттестационных испытаний. Порядок подачи и рассмотрения апелляций представлены в Положении о государственной итоговой аттестации.

4.4. Руководство и консультирование

4.4.1. Непосредственное руководство курсовой работой (далее – КР) и ВКР магистра осуществляет руководитель КР/ВКР. Руководителем назначается сотрудник НИУ ВШЭ – Пермь, имеющий ученую степень

кандидата, доктора наук или PhD.

Обязанности руководителя КР/ВКР заключаются в:

- практической помощи магистранту в выборе темы работы и разработке индивидуального плана, а также графика выполнения плана;
- оказании помощи в выборе методики проведения исследования;
- предоставлении квалифицированных консультаций по подбору литературы и фактического материала;
- осуществлении систематического контроля за ходом выполнения работы в соответствии с разработанным планом;
- проведении оценки качества выполнения работы в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями;
- своевременной подготовке отзыва на ВКР магистра в соответствии по форме, представленной в Приложении 6 к настоящим Правилам.

4.4.2. Руководитель ВКР магистра контролирует все стадии подготовки и написания работы вплоть до ее защиты. Магистрант не менее одного раза в месяц отчитывается перед руководителем о выполнении задания. С обязательными этапами выполнения ВКР можно ознакомиться в Приложении 3.

4.4.3. Консультант КР/ВКР назначается в тех случаях, когда тематика ВКР магистра носит междисциплинарный характер.

Консультант обязан:

- оказывать консультационную помощь студенту в выборе методики исследования/реализации проекта, в подборе литературы и фактического материала;
- давать студенту рекомендации по содержанию КР/ВКР.

4.5. Основные методические рекомендации для организации процесса написания ВКР магистра

4.5.1. Начало выполнения ВКР магистра связано с процессом подбора литературы, который целесообразно начинать с изучения работ, которые близких к выбранной тематике ВКР. При выполнении ВКР магистра рекомендуется использование электронных ресурсов НИУ ВШЭ² и библиотечные сервисы для хранения, аннотирования и корректного цитирования используемых в работе источников.

4.5.2. Использование вторичных данных должно быть в обязательном порядке подкреплено соответствующими ссылками на базы данных либо исследования, важно уделять внимание качеству используемых данных и репутации исследовательской компании. Возможные источники вторичных данных:

- материалы из официальных источников – например, данные Федеральной службы государственной статистики <http://www.gks.ru/>;
- материалы платформ – агрегаторов данных – например,

² Полный список источников расположен на сайте НИУ ВШЭ
<http://library.hse.ru/e-resources/e-resources.htm>

<https://knoema.ru/>;

– материалы международных статистических порталов – например, <https://www.statista.com/>;

– материалы специализированных исследовательских компаний – например, <http://www.gfk.com/ru/>, <http://fomograph.fom.ru/>;

– материалы крупных компаний, размещенные в открытом доступе – например, <https://yandex.ru/company/researches>.

При использовании коммерческой информации компаний необходимо убедиться, что компания не возражает против использования ее данных (лучше сделать это в простой письменной форме) либо скорректировать используемые данные без ущерба для содержания работы.

4.5.3. ВКР магистра должна быть выдержана в научном стиле изложения, который исключает употребление местоимений первого лица единственного и множественного числа, местоимений второго лица единственного числа. В данном случае предполагается использовать неопределенно-личные предложения (например: «Сначала производят отбор факторов для анализа, а затем устанавливают их влияние на показатель»); формы изложения от третьего лица (например: «Автор полагает...»); предложения со страдательным залогом (например: «Разработан комплексный подход к исследованию...»). В научном тексте нельзя использовать разговорно-просторечную лексику. Необходимо применять терминологические названия. Сокращение слов в тексте не допускается (за исключением общепринятых). Нельзя употреблять в тексте знаки (<, >, =, №, %) без цифр, а также использовать в тексте математический знак минус (–) перед отрицательными значениями величин: в этом случае следует писать слово «минус». В тексте используются только арабские цифры, но при нумерации кварталов, полугодий допускается использование римских цифр. При записи десятичных дробей целая часть числа от дробной должна отделяться запятой (например: 15,6 тыс. руб., 18,5 м²).

4.5.4. Изложение материала в магистерской работе должно быть последовательным и логичным. Все главы должны быть связаны между собой. Особое внимание следует обращать на логические переходы от одной главы к другой, от параграфа к параграфу, а внутри параграфа – от вопроса к вопросу.

5. Общие требования к оформлению КР и ВКР магистра

5.1. Технические требования

5.1.1. Работа печатается на стандартном листе бумаги формата А4. Основные параметры оформления приведены в Таблице 5.

Параметры оформления КР и ВКР магистра

Поля	Левое поле – 35 мм, правое – не менее 10 мм, верхнее и нижнее – не менее 20 мм, примерное количество знаков на странице – 2000
Межстрочный интервал	– Основной текст – 1,5. – Содержание табличных форм и рисунков – 1. – Примечания (постраничные сноски) – 1. – Список источников – 1,5.
Шрифт	Гарнитура Times New Roman. В работе не допускается применение шрифтов разной гарнитуры.
Размер кегля	– Основной текст – 14 пт. – Список источников – 12 пт. – Таблицы, рисунки, формулы – 12 пт. – Объемные таблицы – не менее 10 пт.
Цвет шрифта	Черный, рисунки и графики могут быть выполнены в черно-белой или цветной гамме
Выравнивание	– Основной текст, список источников, сноски, аннотация и ключевые слова – по ширине. – Заголовок – по центру.
Абзацный отступ	1,25 см
Нумерация страниц	Сквозным способом по всему тексту работы, начиная с титульного листа, но цифры печатаются только со второго листа (в центре или справа нижней части листа, без точки)
Межстрочное расстояние в заголовке	Один одинарный интервал
Расстояние между заголовком главы и названием параграфа	Два одинарных интервала
Расстояние между заголовком и текстом	Три одинарных интервала
Заголовки структурных элементов	Следует располагать в середине строки без абзацного отступа, без точки в конце и печатать строчными буквами (кроме первой прописной), без подчеркивания, без выделения
Заголовки глав	Следует располагать в середине строки без абзацного отступа и без точки в конце и печатать строчными буквами (кроме первой прописной), не подчеркивая
Заголовки параграфов	Следует печатать с абзацного отступа, с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая, не выделяя

5.1.2. ВКР магистра начинается с титульного листа, на котором указываются сведения об учебном учреждении, где выполнена работа, название темы, вид выполненной работы, фамилия, инициалы, номер группы студента, а также фамилия, инициалы, ученая степень и звание руководителя, город и год выполнения работы (Приложение 8 к настоящим Правилам). На второй странице работы размещается оглавление, в которое входят названия и номера начальных страниц всех структурных частей работы (за исключением

титульного листа). Сокращение «стр.» над номерами страниц не используется. В Приложении 9 к настоящим Правилам приведен образец оформления оглавления.

5.1.3. Каждая новая глава начинается с новой страницы; это же правило относится к другим основным структурным частям работы (введению, заключению, списку литературы, приложениям и т.д.). Параграф может начинаться на текущей странице. Главы и параграфы работы следует нумеровать арабскими цифрами. Главы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего текста (за исключением приложений). Номер параграфа включает номер главы и порядковый номер параграфа, разделенные точкой (например, 1.1., 1.2., 1.3. и т.д.). После номера главы, параграфа, пункта и подпункта в тексте точку не ставят. Заголовки третьего уровня в работе не используются.

5.1.4. Главы и параграфы работы должны иметь заголовки, которые не должны совпадать ни друг с другом, ни с темой. Заголовки должны быть содержательными, отражать идеи, раскрываемые в них. Их назначение – направлять внимание на конкретную идею, конкретный материал.

5.1.5. Для акцентирования внимания на определенных терминах, формулах разрешается использование в работах выделения жирным шрифтом, курсивом. Не допускаются использование подчеркивания, а также одновременное использование выделения курсивом и жирным шрифтом.

5.2. Оформление ссылок

Важным моментом при написании ВРК магистра является оформление ссылок на используемые источники. При использовании в тексте информации из источника, описание которого включено в список литературы, в тексте работы необходима библиографическая ссылка. Библиографическая ссылка – это соответствующее описание источника цитат, ее назначение – указать на источник используемого материала.

Оформление ссылок на использованные источники выполняется в соответствии со следующими правилами:

- [Леонов, 2006, с. 75].
- [Леонов В.Л., 2006, с. 89] – если среди авторов есть однофамильцы.
- [Леонов, 2006б] – если у одного автора есть работы одного года выпуска.
- [Леонов, Дмитриева, 2006, с. 75–89] – если у работы два автора.
- [Леонов и др., 2006, с. 75–89], [Williamson et al., 2006, p. 75–89] – если у работы более двух авторов.
- ссылка на электронный ресурс оформляется так же, как и на печатный (слова электронный ресурс НЕ добавляются)/
- [Система менеджмента качества, 2006] – если работа без обозначения автора.
- [Система менеджмента..., 2006] – если название длинное, то необходимо привести сокращенный вариант, позволяющий найти

источник в библиографическом списке.

- [Леонов, Дмитриева, 2006, с. 75–89; Петров, 1998, с. 10] – если необходимо привести ссылки на несколько источников.
- [Там же], [Ibid.] – при последовательном расположении ссылок на одну и ту же работу – русскую, иностранную соответственно.
- [Федеральный закон № 239] – при ссылке на нормативно-правовой акт.

5.3. Оформление таблиц

Цифровой материал, как правило, оформляют в виде таблиц, что обеспечивает лучшую наглядность и удобство сравнения показателей. Каждая таблица должна иметь заголовок, точно и кратко отражающий ее содержание. Заголовок таблицы следует помещать над таблицей по центру и печатать строчными буквами (кроме первой прописной). Переносы слов в заголовках таблиц не допускаются. В конце заголовка таблицы точка не ставится. Если таблица заимствована из книги или статьи другого автора, на нее должна быть оформлена ссылка. Печать основного текста после завершения таблицы начинается через два полупетровых междустрочных интервала.

В правом верхнем углу над заголовком таблицы помещают надпись «Таблица» (с заглавной буквы) с указанием номера таблицы. Расстояние между словом «Таблица» и предшествующим абзацем должно составлять два полупетровых междустрочных интервала, расстояние между словом «Таблица» и заголовком, а также между заголовком и самой таблицей должно составлять один полупетровый интервал.

Отсканированные таблицы, таблицы в формате .jpeg не допускаются.

ПРИМЕР

Таблица 1

Рост национального богатства США за счет образования¹

Показатели	1909–1929 гг.	1980–2000 гг.	2001–2008 гг.*
Темпы роста национального дохода, %	2,8	2,9	3,3
Рост национального дохода за счет фактора образования (абсолютный рост)	0,4	0,7	0,6
Процентное выражение к росту национального дохода	12,0	23,0	19,0

* расчетная оценка

¹ Сост. по кн.: Denison E. Economics Aspects of Higher Education. Paris, 1964. P. 35.

Таблицы должны иметь сквозную нумерацию по всему тексту ВКР магистра. После номера таблицы точку не ставят. Знак «№» перед номером таблицы не используется.

5.4. Оформление иллюстраций

В качестве иллюстраций в работах могут быть представлены чертежи, схемы, диаграммы, рисунки и т.п. Все иллюстрации обозначают в тексте

словом «рисунок». Все рисунки должны иметь наименование, которое помещают под иллюстрацией. Перед наименованием вводят слово «Рис.» (с заглавной буквы), затем пробел, после чего указывают номер рисунка. Слово «Рис.» начинают печатать с абзачного отступа.

Рисунки должны иметь сквозную нумерацию по всему тексту. После номера рисунка также должна ставиться точка, затем пробел и наименование рисунка, которое печатают строчными буквами (кроме первой прописной). Точку в конце наименования рисунка не ставят.

Следует отметить, что нумерация рисунков проводится отдельно от нумерации таблиц.

Если иллюстрация заимствована из книги или статьи, на нее в конце наименования рисунка должна быть оформлена ссылка.

ПРИМЕР

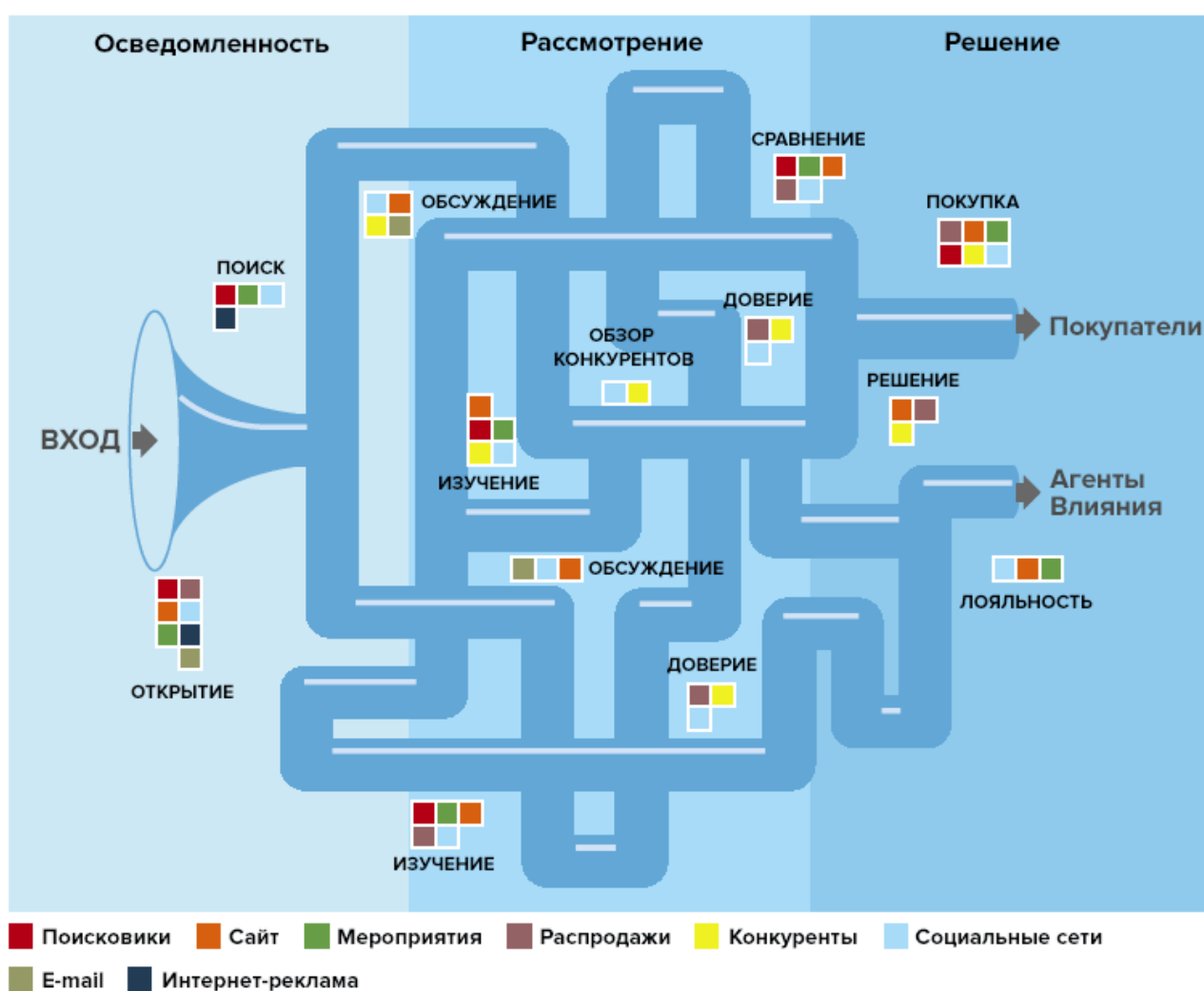


Рис. 1. Карта покупательского пути [1, с. 15]

Печать основного текста после наименования рисунка начинается через два одинарных междустрочных интервала.

5.5. Правила написания буквенных аббревиатур

В тексте ВКР магистра, кроме общепринятых буквенных аббревиатур, могут быть использованы вводимые лично авторами буквенные аббревиатуры, сокращенно обозначающие какие-либо понятия из соответствующих областей знания. При этом первое упоминание таких аббревиатур указывается в круглых скобках после полного наименования, в дальнейшем они употребляются в тексте без расшифровки.

5.6. Формулы

При необходимости в тексте работы могут быть использованы формулы.

Формулы располагают отдельными строками в центре листа или внутри текстовых строк. В тексте работы рекомендуется помещать формулы короткие, простые, не имеющие самостоятельного значения и не пронумерованные. Наиболее важные формулы, а также длинные и громоздкие формулы, содержащие знаки суммирования, произведения, дифференцирования, интегрирования, располагают на отдельных строках. Для экономии места несколько коротких однотипных формул, выделенных из текста, можно помещать на одной строке, а не одну под другой.

Формулы имеют сквозную нумерацию по всему тексту. После номера формулы точка не ставится. Номер печатают арабскими цифрами в круглых скобках справа от формулы, на одном уровне с ней. Пояснения символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу (если соответствующие пояснения не использованы ранее в тексте), приводят непосредственно под формулой. Пояснения каждого символа приводят с новой строки в той последовательности, в которой эти символы приведены в формуле. Первую строку пояснения начинают со слова «где» с двоеточием после него. После самой формулы перед пояснениями необходимо ставить запятую.

ПРИМЕР

$$NPV = -I_0 + \sum_{k=1}^n \frac{CFO_k}{(1+d)^k}, \quad (1)$$

где: I_0 – сумма начальных инвестиций;
 n – количество периодов в проекте;
 CFO_k – чистый денежный поток за период;
 d – ставка дисконтирования.

Печать основного текста после пояснения значений символов и числовых коэффициентов формулы начинается через два одинарных междустрочных интервала.

5.7. Список использованной литературы

5.7.1. В конце работы располагается список использованной литературы, который позволяет автору документально подтвердить достоверность приводимых материалов и показывает степень изученности проблемы.

В список использованной литературы включаются только те источники, которые непосредственно изучались при написании работы. На каждый источник, указанный в списке литературы, должна быть в тексте ссылка.

Источники должны располагаться в следующем порядке:

- 1) нормативные правовые акты;
- 2) специальная литература;
- 3) электронные ресурсы;
- 4) фондовые материалы.

5.7.2. Формат оформления списка литературы:

- кегль – 12, интервал – полуторный, выравнивание – по ширине, отступ – автоматический, 1,25/1,27 см, по алфавиту (сначала на русском, потом – на иностранных языках);
- если приводится ссылка на работу из журнала, сборника, то номера страниц указываются обязательно;
- обозначение номера в иностранных источниках: No. 1;
- при наличии у работы трех и более авторов приводится первый автор со словами и др. (рус.), et al. (англ.), u.a. (нем.). При этом в описании имена всех авторов тоже не приводятся;
- при ссылке на электронные источники нельзя приводить только электронный адрес, у любой страницы есть название; перед адресом приводим слова URL; в скобках указывается дата обращения; если ссылка заканчивается непосредственно адресом, то точка в конце не ставится.

5.7.3. Список использованной литературы имеет сквозную единую нумерацию. Источники следует нумеровать арабскими цифрами и печатать с нового абзаца.

5.7.4. Нормативные правовые акты должны приводиться в следующей последовательности:

- 1) конституции (Российской Федерации, субъектов РФ);
- 2) законы (федеральные, субъектов РФ);
- 3) указы (Президента РФ, высших должностных лиц субъектов РФ);
- 4) постановления (Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ);
- 5) нормативные правовые акты органов местного самоуправления;
- 6) письма, инструкции, распоряжения, приказы министерств и ведомств.

В списке использованной литературы нормативные правовые акты одинаковой юридической силы располагаются строго в хронологическом порядке по мере их принятия (от ранее принятых к более поздним документам).

При библиографическом описании нормативных правовых актов сначала указывается статус документа (например, Федеральный закон, Указ Президента РФ и т.п.), затем его название, после чего приводится дата принятия документа, его номер и дата последней редакции.

5.7.5. Специальная литература включает монографии, научные статьи, диссертации, авторефераты диссертаций, книги, статистические сборники, статьи в периодических изданиях. Если в ВКР используются подготовленные,

но неопубликованные материалы, они вносятся в раздел «Фондовые материалы».

5.7.6. В списке использованной литературы специальные источники располагаются строго в алфавитном порядке по фамилии авторов или, если автор не указан, по названию работы.

5.7.7. Информация, размещенная в Интернете, является электронным ресурсом удаленного доступа и может также использоваться при составлении Списка литературы.

5.7.8. Библиографическое описание документов осуществляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003 (Приложение 10 к настоящим Правилам).

5.8. Приложения

5.8.1. Приложение – часть работы, размещаемая в конце, которая имеет дополнительное, обычно справочное значение, но является необходимой для более полного освещения темы. По содержанию приложения могут быть очень разнообразны: копии подлинных документов, объемные таблицы и рисунки, расшифровки интервью и пр. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, карты. Размещаются Приложения после Списка использованной литературы.

5.8.2. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение». Номер приложения обозначают арабскими цифрами. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста, с прописной буквы и отдельной строкой. Приложения должны иметь общую с основным текстом работы сквозную нумерацию страниц. Располагать приложения следует в порядке появления ссылок на них в тексте.

Если в одно приложение входит несколько логически связанных структурных элементов, например, ряд таблиц или рисунков, то в пределах данного (т.е. одного) приложения они должны быть пронумерованы (например, «Таблица 1», «Таблица 2» или «Рис. 1», «Рис. 2»). При этом каждая таблица должна иметь свой заголовок, а рисунок – свое наименование. Общий заголовок приложения в данном случае может отсутствовать.

При оформлении материалов приложений допускается использовать шрифты разной гарнитуры и размера. Примеры оформления приложений представлены в Приложении 11 к настоящим Правилам, Приложении 12 к настоящим Правилам.

6. Публичная защита и оценивание КР и ВКР магистра

6.1. Публичная защита и оценивание КР

Защита курсовой работы проходит в форме устного доклада в формате постер-сессии (один слайд с элементами работы). Рекомендуемое время доклада составляет 7 минут, максимальное – до 10 минут. В докладе нужно сформулировать поставленную задачу и полученные в работе результаты, как на содержательном уровне, так и формализовано. Члены комиссии в составе не менее 2 человек выставляют оценку за курсовую работу, руководствуясь общими критериями представленным в таблице 6.

Таблица 6

Критерии оценки защиты курсовой работы

Критерий оценки	Соответствующие компетенции	«Неудовлетворительно» 1-3 балла	«Удовлетворительно» 4-5 баллов	«Хорошо» 6-7 баллов	«Отлично» 8-10 баллов
Актуальность и целеполагание работы	УК-2 УК-6 ОПК-7 ПК-3 ПК-11 ПК-13 ПК-15 ПК-16 ПК-17	Актуальность работы не обозначена. Цель работы расходится с темой работы, задачи не последовательны и не позволяют раскрыть тему.	Актуальность работы обозначена поверхностно, нет поддерживающих аргументов. Цели и задачи работы сформулированы недостаточно корректно.	Актуальность работы обоснована релевантными аргументами, увязана с общетеоретической проблематикой. Цели, задачи сформулированы корректно, есть неточности в определении объекта и предмета работы.	Актуальность работы обоснована релевантными аргументами, увязана с общетеоретической проблематикой. Цели, задачи, объект, предмет работы сформулированы корректно.
Качество проработки литературы	УК-6 ОПК-6 ПК-6 ПК-18	Используемые источники не соответствуют требованиям ни по количеству, ни по качеству.	Проведено реферирование источников без глубокого критического анализа, количество источников ограничено, присутствуют источники сомнительного качества.	Отбор источников проведен корректно, определена теоретическая база исследуемой проблемы, основные связи между исследуемыми концепциями и феноменами.	Отбор источников проведен корректно, в результате критического анализа теоретической базы сформулированы исследовательские пробелы. Осуществлена постановка проблемы в терминах менеджмента и управления проектами
Качество программы исследования	УК-2 УК-6 ОПК-7 ПК-3 ПК-11 ПК-13 ПК-15 ПК-16 ПК-17	Программа исследования отсутствует либо ее структура не соответствует требованиям. Программа не возможна к реализации.	Недостаточно выдержана структура программы исследования, не описаны исследовательские процедуры. Источники данных и способы сбора и	Структура и содержание программы исследования выдержаны, но не описаны исследовательские процедуры, не приведены инструменты либо степень детализации недостаточная. Определены	Программа выполнена корректно, автором предлагаются новые методы и подходы к решению поставленной задачи; новый взгляд на теоретический материал; новые грани исследуемой

			обработки данных определены очень поверхностно. Программа не возможна к реализации.	основные источники данных, способы сбора и обработки информации.	проблематики.
Оформление работы, стиль изложения, соблюдение правил цитирования	ПК-6 ПК-8	Работа оформлена с нарушениями, язык работы не соответствует научному стилю, присутствуют «ложные» источники в списке литературы, некорректно оформленные заимствования.	Работа оформлена с нарушениями, язык работы не соответствует научному стилю.	Работа оформлена с незначительными нарушениями.	Оформление и стиль изложения соответствуют правилам, все цитирования корректны.
Качество публичной защиты	УК-4 УК-5 УК-7 ОПК-4 ПК-6 ПК-8 ПК-18	Публичное выступление несамостоятельное, сопровождающий материал (постер, слайды) не подготовлен, выступающий затрудняется в ответах на вопросы.	Публичное выступление несамостоятельное, выступающий затрудняется в ответах на вопросы.	Публичное выступление самостоятельное, сопровождающий материал выполнен качественно, но выступающий затрудняется в ответах на вопросы.	Публичное выступление самостоятельное, сопровождающий материал исключительного качества, выступающий не затрудняется в ответах на вопросы и ведет академическую дискуссию.

Решение комиссии об итоговой оценке основывается на оценках руководителя и критериях оценки курсовой работы.

Отзыв руководителя курсовой работы предоставляется не позднее даты защиты и должен включать в себя оценку актуальности работы, глубину проведенного обзора литературы, полноту использования научного и нормативного материала, степень раскрытия темы, корректность целеполагания работы, качество проработки программы исследования, самостоятельность студента. Также следует обратить внимание на долю оригинального текста в работе – она должна составлять не менее 80%³. Руководитель должен сделать выводы о достоинствах и недостатках работы, а также дисциплины студента в рамках написания курсовой работы.

6.2. Публичная защита и оценивание ВКР

ВКР подлежит публичной защите. Порядок проведения и процедура защиты регламентируются Положением о государственной итоговой аттестации студентов образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета и магистратуры Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики».

³ Если доля оригинального текста в работе составляет менее 80% (при условии корректности цитирования) к студенту применяется Порядок применения дисциплинарных взысканий при нарушениях академических норм в учебных работах в НИУ ВШЭ согласно Правилам внутреннего распорядка обучающихся Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» (Приложение к приказу НИУ ВШЭ от 6.18.1-01/2207-16 от 22.07.2016)

Для публичной защиты ВКР в установленном порядке формируется Государственная экзаменационная комиссия (ГЭК). При защите ВКР осуществляется видеосъемка без размещения материала в открытых источниках.

Процедура защиты включает в себя выступление автора ВКР в форме устного доклада с презентацией, на которую отводится не менее 20 минут, вопросы членов ГЭК и ответы на них студента, заключительное слово студента, содержащее в том числе ответы на замечания рецензента и членов ГЭК. В докладе студенту нужно сформулировать поставленную задачу и полученные в работе результаты, как на содержательном уровне, так и формализовано.

Руководитель ВКР в течение 7 дней после получения итогового варианта ВКР предоставляет письменный отзыв, в котором всесторонне характеризует качество работы, положительные моменты, отмеченные ранее недостатки, не устраненные студентом. В отзыве руководитель отмечает ритмичность выполнения работы в соответствии с графиком, добросовестность студента при выполнении работы, определяет степень самостоятельности, творческого подхода, проявленные студентом в период написания ВКР, степень соответствия требованиям, предъявляемым к работам соответствующего уровня. Образец оформления отзыва руководителя и основные положения представлены в Приложении 6.

В случае, если ВКР выполнялась несколькими обучающимися, руководитель ВКР представляет отзыв об их совместной работе в период подготовки ВКР.

Магистерская ВКР подлежит *обязательному рецензированию*. Рецензентами могут выступать представители иной образовательной организации высшего образования, иных кампусов Университета, а также работники иных организаций из профессиональной сферы, соответствующей теме ВКР. Рецензент обязан провести квалифицированный анализ основных положений рецензируемой ВКР, наличия собственной точки зрения / проектного решения магистранта, умения магистранта пользоваться методами научного исследования/ проектирования, степени обоснованности выводов и рекомендаций, сделанных магистрантом/ адекватности средств достижения результатов, достоверности полученных магистрантом результатов/ целесообразности продуктов, решений, их новизны и практической значимости. Наряду с положительными сторонами работы отмечаются недостатки, в частности указываются отступления от логичности и грамотности изложения материала, выявляются фактические ошибки. В заключение рецензент излагает свою точку зрения об общем уровне ВКР магистра и оценивает ее. Объем рецензии должен составлять от одной до трех страниц машинописного текста. Рецензия на ВКР оформляется в соответствии с Приложением 7 к настоящим Правилам, подпись рецензента заверяется в отделе кадров организации, где он работает. Копия письменного отзыва рецензента должна быть вручена студенту не позднее, чем за пять календарных дней до защиты ВКР магистра.

Приказ о назначении рецензента подписывается деканом факультета

по представлению академического руководителя ОП не позднее, чем за месяц до запланированной даты защиты ВКР. В приказе указываются ФИО студента, тема ВКР, сведения о рецензенте (ФИО, ученая степень, ученое звание, место работы, занимаемая должность).

Руководитель ВКР в случае, если он является членом комиссии, рассматривающей работу руководимого им студента, может участвовать в обсуждении данной работы, но не участвует в ее оценивании.

Члены ГЭК выставляют оценку за ВКР, руководствуясь общими критериями представленным в таблицах 7 и 8.

Таблица 7

Критерии оценки ВКР магистра академического формата

Критерий оценки	Соответствующие компетенции	«Неудовлетворительно» 1-3 балла	«Удовлетворительно» 4-5 баллов	«Хорошо» 6-7 баллов	«Отлично» 8-10 баллов
Актуальность и целеполагание работы	УК-6 УК-8 ОПК-6 ПК-3 ПК-11 ПК-13 ПК-15 ПК-16 ПК-17	Актуальность работы не обозначена. Цель работы расходится с темой работы, задачи не последовательны и не позволяют раскрыть тему.	Актуальность работы обозначена поверхностно, нет поддерживающих аргументов. Цели и задачи работы сформулированы недостаточно корректно. Элементы научной новизны не сформулированы либо некорректны.	Актуальность работы обоснована релевантными аргументами, увязана с общеменеджеральной проблематикой. Цели, задачи сформулированы корректно, есть неточности в определении объекта и предмета работы. Сформулированы некоторые элементы научной новизны.	Актуальность работы обоснована релевантными аргументами, увязана с общеменеджеральной проблематикой. Цели, задачи, объект, предмет работы сформулированы корректно. Научная новизна сформулирована по нескольким пунктам и обоснована в работе.
Качество проработки литературы	УК-6 ОПК-6 ПК-5 ПК-18	Используемые источники не соответствуют требуемым ни по количеству, ни по качеству.	Проведено реферирование источников без глубокого критического анализа, количество источников ограничено, присутствуют источники сомнительного качества.	Отбор источников проведен корректно, определена теоретическая база исследуемой проблемы, основные связи между исследуемыми концепциями и феноменами. Исследовательский вопрос поставлен недостаточно корректно / неполно. Гипотезы не обоснованы либо некорректно сформулированы.	Отбор источников проведен корректно, в результате критического анализа теоретической базы сформулированы исследовательские пробелы. Осуществлена постановка проблемы в терминах менеджмента и управления проектами. Сформулирован корректный исследовательский вопрос и / или набор гипотез.
Качество дизайна исследования	УК-6 ПК-3 ПК-11 ПК-13 ПК-15 ПК-16	Программа, описание дизайна и обоснование методологии исследования	Недостаточно выдержана структура программы исследования, не описаны	Структура и содержание программы исследования выдержаны, но не описаны исследовательские проце-	Предложен корректный дизайн исследования с элементами новизны. Используются продвинутое

	ПК-17	отсутствуют либо ее структура не соответствует требованиям. Программа не возможна к реализации.	исследовательские процедуры. Источники данных и способы сбора и обработки данных определены очень поверхностно. Программа не возможна к реализации.	дуры, не приведены инструменты либо степень детализации недостаточная. Определены основные источники данных, способы сбора и обработки информации.	методы работы с данными.
Качество интерпретации результатов исследования	УК-6 ПК-3 ПК-11 ПК-13 ПК-15 ПК-16 ПК-17 ПК-18	Полностью некорректная интерпретация, выводы не обоснованы, рекомендации отсутствуют.	Анализ и интерпретация результатов проведены с ошибками, имеются необоснованные выводы и рекомендации.	Интерпретация основных результатов выполнена верно. Проведена оценка надежности полученных результатов. Сформулированы корректные выводы исследовательского характера, но интерпретация в прикладном контексте отсутствует. В целом, выводы и рекомендации обоснованы.	Интерпретация основных результатов выполнена верно. Проведена оценка надежности полученных результатов. Сформулированы развернутые рекомендации и в исследовательском, и в прикладном контексте работы. Предложена управленческая интерпретация полученных результатов.
Оформление работы, стиль изложения, соблюдение правил цитирования	ПК-4 ПК-5	Работа оформлена с нарушениями, язык работы не соответствует научному стилю, присутствуют «ложные» источники в списке литературы, некорректно оформленные заимствования.	Работа оформлена с нарушениями, язык работы не соответствует научному стилю.	Работа оформлена с незначительными нарушениями.	Оформление и стиль изложения соответствуют правилам, все цитирования корректны.
Качество публичной защиты	УК-7 ПК-5 ПК-8 ПК-18	Публичное выступление несамостоятельное, сопровождающийся материал (постер, слайды) не подготовлен, выступающий затрудняется в ответах на вопросы.	Публичное выступление несамостоятельное, выступающий затрудняется в ответах на вопросы.	Публичное выступление самостоятельное, сопровождающийся материал выполнен качественно, но выступающий затрудняется в ответах на вопросы.	Публичное выступление самостоятельное, сопровождающийся материал исключительного качества, выступающий не затрудняется в ответах на вопросы и ведет академическую дискуссию.

Таблица 8

Критерии оценки ВКР магистра проектно-исследовательского формата

Крите- рий оценки	Соответ- ствующие ком- петенции	«Неудовлетвор ительно» 1-3 балла	«Удовлетвори- тельно» 4-5 баллов	«Хорошо» 6-7 баллов	«Отлично» 8-10 баллов
Акту- альность и целе- полага- ние ра- боты	УК-6 УК-8 ОПК-6 ПК-3 ПК-11 ПК-13 ПК-15 ПК-16 ПК-17	Актуальность работы не обозначена. Цель работы расходится с темой работы, задачи не- последовательны и не позволяют раскрыть тему.	Актуальность ра- боты обозначена поверхностно, нет поддерживаю- щих аргументов. Цели и задачи ра- боты сформулиро- ваны недостаточно корректно. Эле- менты научной новизны не сформу- лированы либо не- корректны.	Актуальность ра- боты обоснована релевантными ар- гументами, увяз- ана с проблемати- кой исследуемого объекта. Цели, за- дачи сформулиро- ваны корректно, есть неточности в определении объ- екта и предмета работы.	Актуальность работы обоснована релевантными ар- гументами, увязана с проблематикой исследуемого объекта. Цели, за- дачи, объект, предмет работы сфор- мулирована кор- ректно. Сформули- рованы элементы новизны научного или прикладного типа.
Каче- ство прора- ботки литера- туры	УК-6 ОПК-6 ПК-5 ПК-18	Используемые источники не соответствуют требуемым ни по количеству, ни по качеству.	Проведено реферирование источников без глубокого критического ана- лиза, количество источников огра- ничено, присут- ствуют источники сомнительного ка- чества.	Отбор источников проведен кор- ректно, теоретиче- ская база работы определена на ос- нове исключи- тельно базовых концепций. Базо- вые рабочие кон- цепции и модели рассмотрены общо.	Отбор источников проведен корректно, определена теоретическая база исследуемой про- блемы, указаны ос- новные связи между исследуемыми концепциями и феноменами. Предложены наиболее актуальные модели, теории, подходы.
Каче- ство ана- литиче- ской прора- ботки решае- мой про- блемы	УК-6 ПК-3 ПК-11 ПК-13 ПК-15 ПК-16 ПК-17	Аналитическая проработка отсутствует.	Для характери- стики и анализа объекта исследования используются наиболее простые методы, обобщен- ные данные, сла- бые аргументы. Сбор первичных данных проведен некорректно.	Для характери- стики изучаемого объекта собран до- статочный объем данных, но име- ются некорректно- сти в процедурах сбора и обработки.	Разработана пол- ноценная программа исследования, сбор и анализ данных проведен корректно, проблема изучена всесторонне.
Каче- ство прора- ботки реко- мenda- ций / проекта	УК-6 ПК-3 ПК-11 ПК-13 ПК-15 ПК-16 ПК-17 ПК-18	Рекомендации не обоснованы и предложены в отрыве от остальной работы.	Предложен ряд ре- комендаций, со- держательно свя- занных, но недо- статочно обосно- ванных. Прора- ботка рекоменда- ций до уровня внедрения не про- ведена.	Рекомендации проработаны и обоснованы, но отсутствует подход к оценке эффектов, возникающих при их реализации.	Рекомендации про- работаны и обос- нованы, описан подход к оценке эффектов, возника- ющих при их реа- лизации. Проведен прогноз результа- тивности.

Оформление работы, стиль изложения, соблюдение правил цитирования	ПК-4 ПК-5	Работа оформлена с нарушениями, язык работы не соответствует научному стилю, присутствуют «ложные» источники в списке литературы, некорректно оформленные заимствования.	Работа оформлена с нарушениями, язык работы не соответствует научному стилю.	Работа оформлена с незначительным и нарушениями.	Оформление и стиль изложения соответствуют правилам, все цитирования корректны.
Качество публичной защиты	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-8, УК-7, ПК-5, ПК-8, ПК-18, ПК-3, ПК-11, ПК-13, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-6, ПК-7, ПК-9, ПК-10, ПК-12, ПК-14, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8	Публичное выступление несамостоятельное, сопровождающий материал (постер, слайды) не подготовлен, выступающий затрудняется в ответах на вопросы.	Публичное выступление несамостоятельное, выступающий затрудняется в ответах на вопросы.	Публичное выступление самостоятельное, сопровождающий материал выполнен качественно, но выступающий затрудняется в ответах на вопросы.	Публичное выступление самостоятельное, сопровождающий материал исключительного качества, выступающий не затрудняется в ответах на вопросы и ведет академическую дискуссию.

Решение ГЭК об итоговой оценке основывается на оценках руководителя, рецензента, членов ГЭК, критериях оценки ВКР.

Итоговая оценка по результатам защиты ВКР по пятибалльной и десятибалльной системам оценивания вносится в протокол заседания ГЭК, который подписывается председателем и членами ГЭК. В случае получения неудовлетворительной оценки при защите ВКР, повторная защита проводится в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации студентов образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета и магистратуры Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики», утвержденным ученым советом НИУ ВШЭ (протокол от 07.04.2017 № 04), введенным в действие приказом НИУ ВШЭ от 20.04.2017 № 6.18.1-01/2004-08).

7. Апелляция ВКР магистра

Апелляция ВКР магистра допускается. Правила апелляции определены Порядком проведения Государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утверждённым приказом Министерством образования и науки РФ от 29.06.2015 №636. Структура апелляционной комиссии, а также порядок организации и проведения апелляций определены разделом 4 «Положения о государственной итоговой аттестации студентов образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета и магистратуры Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» (Приложение к приказу НИУ ВШЭ от 20.04.2017 № 6.18.1-01/2004-08, утверждено ученым советом НИУ ВШЭ, протокол от 07.04.2017 № 04).

Приложение 1

Содержание основных структурных элементов введения в ВКР магистра

Проблема исследования – это область неизвестного, но востребованного в научном знании либо в области приложения научных знаний. Грамотно сформулированная проблема – это указание на противоречие, образовавшееся (выявленное) в изучаемой области, на дефицит знаний либо практик, обеспечивающих разрешение выявленного противоречия.

Цель работы определяет, для чего проводится исследование, что планируется получить в результате. Достижение цели ВКР магистра ориентирует магистрантов на решение выдвинутой проблемы в двух основных направлениях – теоретическом и прикладном.

Задачи работы представляют собой этапы достижения цели работы. Это этапы, на каждом из которых производится та или иная исследовательская операция (изучение литературы, сбор эмпирических данных, их анализ, построение классификаций, разработка методик и их реализация и т.д.).

Объект исследования – это то, на что направлен процесс познания.

Предмет исследования – это наиболее значимые с теоретической или практической точки зрения свойства, стороны, проявления, особенности объекта, которые подлежат непосредственному изучению. Это угол зрения на объект, аспект его рассмотрения, дающий представление о том, что конкретно будет изучаться в объекте, как он будет рассматриваться, какие новые отношения, свойства, функции будут выявляться.

Требования к научной новизне исследования приведены в соответствующем разделе данных правил (параграф 3.3).

Представление использованных методов исследования позволяет оценить полноту охвата полученных магистрантом умений и навыков при выполнении выпускной квалификационной работы магистра.

Характеристика практической значимости позволяет оценить способность магистранта применять полученные навыки и умения к анализу конкретного объекта исследования.

Характеристика структуры работы представляет собой краткое содержание глав и параграфов основной части, объем работы в страницах без приложений, количество используемых в работе источников литературы.

Приложение 2

Заявление на выбор темы курсовой работы

И.о. академического руководителя образовательной
программы магистратуры «Экономика
впечатлений: музейный, событийный,
туристический менеджмент» Е.Н. Шестаковой

 (фамилия, имя, отчество полностью в родительном падеже)

студент _____ курса

образовательной программы

«Экономика впечатлений: музейный,
событийный, туристический менеджмент»

группы № _____

направления подготовки 38.04.02 Менеджмент

очной формы обучения НИУ ВШЭ – Пермь

Контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу утвердить мне тему курсовой работы

(название темы курсовой работы) на русском языке и на английском языке

« _____ » _____ 20 _____ года _____
 (подпись) (расшифровка подписи: инициалы и фамилия)

Согласие руководителя

 (подпись) (расшифровка подписи: инициалы и фамилия)

« _____ » _____ 20 _____ года

Регистрационный № _____
 от « _____ » _____ 20 _____ года

*Заявление на выбор темы выпускной квалификационной работы
(магистерской диссертации)*

И.о. академического руководителя образовательной
программы магистратуры «Экономика
впечатлений: музейный, событийный,
туристический менеджмент» Е.Н. Шестаковой

(фамилия, имя, отчество полностью в родительном падеже)

студент _____ курса

образовательной программы

«Экономика впечатлений: музейный,
событийный, туристический менеджмент»

группы № _____

направления подготовки 38.04.02 Менеджмент

очной формы обучения НИУ ВШЭ – Пермь

Контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу утвердить мне тему выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)

(название темы курсовой работы) на русском языке и на английском языке

« _____ » _____ 20 ____ года _____
(подпись) (расшифровка подписи: инициалы и фамилия)

Согласие руководителя

_____ *(подпись)* _____ *(расшифровка подписи: инициалы и фамилия)*
« _____ » _____ 20 ____ года

Регистрационный № _____
от « _____ » _____ 20 ____ года

Заявление на изменение темы курсовой работы

И.о. академического руководителя образовательной
программы магистратуры «Экономика
впечатлений: музейный, событийный,
туристический менеджмент» Е.Н. Шестаковой

(фамилия, имя, отчество полностью в родительном падеже)

студент _____ курса

образовательной программы

«Экономика впечатлений: музейный,

событийный, туристический менеджмент»

группы № _____

направления подготовки 38.04.02 Менеджмент

очной формы обучения НИУ ВШЭ – Пермь

Контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу изменить мне тему курсовой работы с _____

_____ на _____

(название темы курсовой работы на русском и английском языке)

« _____ » _____ 20 ____ года

(подпись)

(расшифровка подписи: инициалы и фамилия)

Согласие руководителя

(подпись)

(расшифровка подписи: инициалы и фамилия)

« _____ » _____ 20 ____ года

Регистрационный № _____

от « _____ » _____ 20 ____ года

*Заявление на изменение темы выпускной квалификационной работы
(магистерской диссертации)*

И.о. академического руководителя образовательной
программы магистратуры «Экономика
впечатлений: музейный, событийный,
туристический менеджмент» Е.Н. Шестаковой

(фамилия, имя, отчество полностью в родительном падеже)

студент _____ курса

образовательной программы

«Экономика впечатлений: музейный,
событийный, туристический менеджмент»

группы № _____

направления подготовки 38.04.02 Менеджмент

очной формы обучения НИУ ВШЭ – Пермь

Контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу изменить мне тему выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) с _____

на _____

(название темы курсовой работы на русском и английском языке)

« ____ » _____ 20 ____ года

(подпись)

(расшифровка подписи: инициалы и фамилия)

Согласие руководителя

(подпись)

(расшифровка подписи: инициалы и фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ года

Регистрационный № _____

от « ____ » _____ 20 ____ года

График выполнения и защиты курсовой работы
студентами 1 курса ОП магистратуры
«Экономика впечатлений: музейный, событийный, туристический
менеджмент»

№п/п	Этапы выполнения курсовой работы	Сроки
1 этап	Публикация в LMS списка предлагаемых тем курсовых работ, руководителей и сроков выполнения работ	До 15 октября
2 этап	Выбор темы курсовой и согласование с руководителем (выбор темы, запись на курсовую осуществляется через LMS)	До 20 ноября
3 этап	Издание приказа «Об утверждении тем курсовых работ»	До 10 декабря
4 этап	Согласование предварительного проекта курсовой работы с руководителем	До 30 декабря
5 этап	Выполнение I части курсовой работы	Не позднее 1 февраля
6 этап	Изменение темы курсовой работы	За 1 месяц до даты сдачи итогового варианта курсовой работы в учебный офис
7 этап	Выполнение II части курсовой работы	Не позднее 25 мая текущего учебного года
8 этап	Загрузка в LMS и сдача итогового варианта курсовой работы с QR кодом	Не позднее даты начала сессии 4 модуля
9 этап	Защита курсовой работы	Сессия 4 модуля

График выполнения и защиты магистерской диссертации
студентами 2 курса ОП магистратуры
«Экономика впечатлений: музейный, событийный, туристический
менеджмент»

№п/п	Этапы выполнения выпускной квалификационной работы	Сроки
1 этап	Выбор темы выпускной квалификационной работы и согласование с руководителем (выбор темы, запись на магистерскую диссертацию осуществляется через LMS)	До 20 ноября
2 этап	Издание приказа «Об утверждении тем магистерских диссертаций»	До 10 декабря
3 этап	Подготовка проекта выпускной квалификационной работы, оценивание руководителем	До 13 декабря
4 этап	Повторное представление проекта выпускной квалификационной работы (при не утверждении руководителем)	Не позднее 20 декабря
5 этап	Предоставление первого варианта выпускной квалификационной работы	Не позднее 28 февраля
6 этап	Смена руководителя выпускной квалификационной работы (при необходимости)	Не позднее 13 марта
7 этап	Изменение / уточнение темы выпускной квалификационной работы	За 2 месяца до даты сдачи итогового варианта ВКР в учебный офис
8 этап	Предоставление итогового варианта выпускной квалификационной работы (работа предоставляется руководителю с QR кодом)	Не позднее 15 мая
9 этап	Предоставление итогового варианта выпускной квалификационной работы в учебный офис (сброшюрованные работы с QR кодом)	
10 этап	Защита выпускной квалификационной работы	С 26 мая по 10 июня

Образец оформления отзыва руководителя на курсовую работу

Пермский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»

Департамент менеджмента
Отзыв руководителя на курсовую работу

Студента (тки) _____, _____
Фамилия, имя, отчество

1 курса, образовательной программы магистратуры «Экономика впечатлений: музейный, событийный, туристический менеджмент» на тему:

« _____ »
_____»

В отзыве руководителя должна быть раскрыта степень овладения студентом такими компетенциями, как:

- способность выявлять и формулировать актуальные научные проблемы в области управления проектами, обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями по избранной теме, формулировать научные гипотезы;
- способность выявлять данные, необходимые для решения поставленных исследовательских задач в сфере управления; осуществлять сбор данных, как в полевых условиях, так и из основных источников социально-экономической информации: отчетности организаций различных форм собственности, ведомств и т.д., баз данных, журналов, и др., анализ и обработку этих данных, информацию отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях;
- способность создавать новые теории, изобретать новые способы и инструменты профессиональной деятельности; способность анализировать, верифицировать, оценивать полноту информации в ходе профессиональной деятельности, при необходимости восполнять и синтезировать недостающую информацию;
- способность выбирать инструментальные средства, современные технические средства и информационные технологии для обработки информации в соответствии с поставленной научной задачей в сфере управления;
- способность определять, транслировать общие цели в профессиональной деятельности;
- способность разрабатывать новые продукты, генерировать новые идеи;
- способность решать задачи управления деловыми организациями;
- способность использовать современные менеджериальные технологии и разрабатывать новые технологии управления для повышения эффективности деятельности организации;
- способность находить и оценивать новые рыночные возможности, формировать и оценивать бизнес-идеи, разрабатывать бизнес-планы создания нового бизнеса.

Дополнительно отмечается ритмичность выполнения работы в соответствии с графиком, добросовестность студента при выполнении работы, определяет степень самостоятельности, творческого подхода, проявленные студентом в период написания КР, степень соответствия требованиям, предъявляемым к работам соответствующего уровня, и рекомендуемая оценка.

Руководитель

ученая степень, звание,

кафедра/департамент

(место работы) _____ /подпись/ _____ И.О. Фамилия

Дата

Приложение 5

Образец оформления проекта ВКР магистра академического формата

Актуальность

Как правило, актуальность тесно связана с элементами научной новизны, предлагаемыми автором к защите. Ниже перечислены возможные направления для поиска научной новизны.

- новый объект исследования, т.е. задача, поставленная в исследовании, в отношении данного объекта рассматривается впервые;
- новая постановка известных проблем или задач (например, снятие допущений, принятие новых условий);
- новый метод решения;
- новое применение известного решения или метода;
- новые следствия из известной теории в новых условиях;
- новые результаты эксперимента, их следствия;
- новые или усовершенствованные критерии, показатели и их обоснование;
- разработка оригинальных математических моделей процессов и явлений, полученные с их использованием данные.

Главный принцип формулирования научной новизны – не декларировать о внесении чего-то нового (классификации, принципов, тенденций и т.д.), а показать, что нового внесено в классификацию, какие новые принципы и тенденции выявлены и т.д.

Цель работы – ...

Как правило, в магистерских диссертациях исследовательского типа целью является прояснение какого-либо аспекта, не исследованного ранее в литературе. Цель близка по формулировке к аспектам научной новизны, но не может звучать как «исследовать то или иное явление...», не исследование не является основной целью работы, а его результат.

Какие результаты вы планируете получить «на выходе»?

Перечислите планируемые результаты в формате нумерованного списка.

Разделите результаты на две группы – результаты исследования и прикладные результаты (например, тестирование модели и использование результатов для формирования ценовой политики компании).

Обзор литературы

Обозначьте в 5 – 10 предложениях теоретические основания вашей работы. Если у вас в основаниях несколько групп источников, укажите эту группировку, перечислите основных авторов и укажите, какой именно «разрыв» в исследованиях авторов вы обнаружили и какой вклад планируете внести. ВАЖНО – обратите внимание, какие дисциплинарные поля лежат в основе вашего исследования, и есть ли проектное управление среди этих полей.

Формулировка исследовательского вопроса

Перечислите основные гипотезы или обозначьте исследовательский вопрос

Методология исследования

Однажды я была на лекции гарвардского профессора, который сказал очень простую вещь – всегда начинайте писать свою статью (или диссертацию) с методологии и описания результатов. Методология – это «рецепт» вашего исследования, откройте любой кулинарный сайт, посмотрите, как описывается приготовление блюд и именно в такой логике и опишите методологию вашей работы.

Ожидаемые результаты

Укажите, какие результаты вы ожидаете получить, какие взаимосвязи выявить (в случае, если у вас нет гипотез). Что именно вы будете защищать, обосновывая новизну. Какое прикладное значение будут иметь ваши выводы.

* (вопрос, не обязательный для ответа)

Какую оценку за выпускную квалификационную работу вы планируете получить?

*Образец оформления проекта ВКР магистра
проектно-исследовательского формата*

Актуальность

Как правило, актуальность привязана к объекту исследования. Ниже приведены два типа актуальности – выберите один из них.

1. Бизнес-актуальность – необходимо решение конкретной проблемы для конкретной компании (например, *разработка программы продвижения в социальных сетях для компании А*).

Обозначьте, какие риски возникают, если проблема не решена, какие новые возможности для компании дать решение проблемы. Что конкретно (измеримо) хочет в результате получить компания?

2. Прикладная актуальность – в целом для отрасли, группы компании, сегмента потребителей требуется поиск решения задачи.

Обозначьте, какие выгоды и кому дает решение данной задачи, как это влияет на основные экономические процессы, например, в отрасли.

Цель работы – ...

Как правило, в магистерских диссертациях проектного типа целью является получение какого-либо «артефакта», относящегося к деятельности компании. Цель работы может звучать в деятельностном ключе как «разработка», «внедрение» и пр.

Какие результаты вы планируете получить «на выходе»?

Перечислите планируемые результаты в формате нумерованного списка.

Определите, что будет результатом вашего проекта. Например, это может быть план (бумажных документ), может быть «гибкий план» (Excel spreadsheet), набор сторонних сервисов, интегрированный для ведения рекламной кампании, набор слоганов и визуальных решений, посадочная страница, массивы данных для настройки рекламной кампании, сами параметры настройки и пр. Результаты должны иметь физическое отражение и, в большинстве случаев, отчуждаемы и отделены от работы (то есть компания может взять их и внедрить).

Как вы планируете оценивать эффективность предложенных вами решений?

ВАРИАНТЫ:

- работа включает обоснование эффективности (расчет)
- работа включает обоснование эффективности (эксперимент)
- работа включает обоснование эффективности (результаты внедрения)
- собственный вариант

На основе какой информации вы планируете разрабатывать свой проект?

Определите, какая именно информация будет в вашем результате работы. Это поможет вам понять, какая информация нужна «на вход» вашего проекта.

Подсказка – могут быть использованы все три варианта.

- будут использованы вторичные данные (какие именно, из каких источников, что вы получите на основе их анализа. Опишите кратко)
- будут использованы данные компании (какие именно, для чего, что вы получите на основе их анализа. Опишите кратко)
- будут самостоятельно собраны данные (какие именно, для чего, что вы получите на основе их анализа. Опишите кратко)

Как именно вы планируете работать с собранной информацией?

Здесь уместно упорядочить вашу программу исследования. Вы можете сделать это и через методы сбора и обработки (например, всю полученную информацию вы проработаете с помощью экспертной панели и построения матриц SWOT; Как правило, в магистерской диссертации используется комплекс методов, которые упорядочены с точки зрения последовательности получения выводов. Укажите, есть ли в вашей работе продвинутые исследовательские методы, значительные объемы выборок и пр.

Приведите примерный календарный план для этапа сбора и обработки данных, опираясь на следующие даты:

1 марта 2019 – окончание обработки собранной информации

15 марта 2019 – получение первого результата работы

Какие ограничения, влияющие на качество получаемого вами результата, вы видите в этапах сбора и анализа информации?

Обратите внимание, что ограничение не связано с вами лично (например, «мне не хватит времени», «нет денег на исследование» - это не ограничение в данном случае).

Какие базовые концепции лежат в основе вашего проекта?

Перечислите ключевые концепции и их авторов (или авторов, на которых вы планируете ссылаться, можете дать ссылки на статьи). Если в вашей работе есть базовая статья / модель, пожалуйста, укажите ее.

** (вопрос, не обязательный для ответа)*

Какую оценку за выпускную квалификационную работу вы планируете получить?

Образец отзыва руководителя на ВКР магистра

Пермский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»

Департамент менеджмента

Отзыв руководителя на выпускную квалификационную работу

Студента (тки) _____ ,
Фамилия, имя, отчество

_____ курса, образовательной программы магистратуры «Экономика впечатлений: музейный, событийный, туристический менеджмент»
 на тему: « _____ »
 _____ »

В отзыве руководителя должна быть раскрыта степень овладения студентом такими компетенциями, как:

- способность выявлять и формулировать актуальные научные проблемы в области управления проектами, обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями по избранной теме, формулировать научные гипотезы;
- способность выявлять данные, необходимые для решения поставленных исследовательских задач в сфере управления; осуществлять сбор данных, как в полевых условиях, так и из основных источников социально-экономической информации: отчетности организаций различных форм собственности, ведомств и т.д., баз данных, журналов, и др., анализ и обработку этих данных, информацию отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях;
- способность создавать новые теории, изобретать новые способы и инструменты профессиональной деятельности; способность анализировать, верифицировать, оценивать полноту информации в ходе профессиональной деятельности, при необходимости восполнять и синтезировать недостающую информацию;
- способность выбирать инструментальные средства, современные технические средства и информационные технологии для обработки информации в соответствии с поставленной научной задачей в сфере управления;
- способность определять, транслировать общие цели в профессиональной деятельности;
- способность разрабатывать новые продукты, генерировать новые идеи;
- способность решать задачи управления деловыми организациями;
- способность использовать современные менеджериальные технологии и разрабатывать новые технологии управления для повышения эффективности деятельности организации;
- способность находить и оценивать новые рыночные возможности, формировать и оценивать бизнес-идеи, разрабатывать бизнес-планы создания нового бизнеса.

Дополнительно отмечается ритмичность выполнения работы в соответствии с графиком, добросовестность студента при выполнении работы, определяет степень самостоятельности, творческого подхода, проявленные студентом в период написания ВКР, доказанность выделенных элементов научной новизны, степень соответствия требованиям, предъявляемым к работам соответствующего уровня и рекомендуемая оценка.

Руководитель

ученая степень, звание,

кафедра/департамент

(место работы) _____ /подпись/ _____ И.О. Фамилия

Дата

Образец Рецензии на ВКР магистра

Пермский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»

Департамент менеджмента

Рецензия

на выпускную квалификационную работу магистра

Студента (тки) _____ ,
Фамилия, имя, отчество

_____ курса, образовательной программы магистратуры «Экономика впечатлений: музейный, событийный, туристический менеджмент»

на тему: « _____ »
_____»

В отзыве необходимо охарактеризовать

Соответствие работы выбранной теме

Достигнутые результаты, практическое значение, недостатки работы

Доказанность элементов научной новизны

Рекомендуемая оценка за работу (в десятибалльной шкале)

Рецензент

ученая степень, звание,

кафедра/департамент (место работы) _____ И.О. Фамилия

Приложение 8

Образец титульного листа курсовой работы

ПЕРМСКИЙ ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
АВТОНОМНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
«ВЫСШАЯ ШКОЛА ЭКОНОМИКИ»
Факультет экономики, менеджмента и бизнес-информатики

Фамилия Имя Отчество автора

НАЗВАНИЕ ТЕМЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа студента образовательной программы магистратуры
«Экономика впечатлений: музейный, событийный, туристический менеджмент»
по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

Руководитель
д-р наук, проф.

И.О. Фамилия

Пермь, 2019 год

Образец титульного листа выпускной квалификационной работы магистра

ПЕРМСКИЙ ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
АВТОНОМНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
«ВЫСШАЯ ШКОЛА ЭКОНОМИКИ»

Факультет экономики, менеджмента и бизнес-информатики

Фамилия Имя Отчество автора

НАЗВАНИЕ ТЕМЫ ВКР

Выпускная квалификационная работа – МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ
студента образовательной программы магистратуры
«Экономика впечатлений: музейный, событийный, туристический менеджмент»
по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

Рецензент
д-р наук, проф.

И.О. Фамилия

Руководитель
д-р наук, проф.

И.О. Фамилия

Пермь, 2019 год

Образец оформления Оглавления

Оглавление

Введение.....	.....
Глава 1. Название главы .....	.....
1.1. Название параграфа.....	.....
1.2. Название параграфа.....	.....
1.3. Название параграфа.....	.....
Глава 2. Название главы .....	.....
2.1. Название параграфа.....	.....
2.2. Название параграфа.....	.....
2.3. Название параграфа.....	.....
Заключение .....	.....
Список использованной литературы.....	.....
Приложения .....	.....

Пример оформления Списка использованной литературы

Список использованной литературы

Нормативные правовые акты

Два одинарных интервала

Два одинарных интервала

1. О розничных рынках и о внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 30.12.2006 N 271-ФЗ. URL: <http://rlu.ru/8Wm> (дата обращения 04.09.2012).

2. Об утверждении Административного регламента по предоставлению государственной услуги по организации и проведению государственной экологической экспертизы регионального уровня: Приказ Министерства природных ресурсов Пермского края от 17.11.2011 № СЭД-30-01-03-295 // Бюллетень законов Пермского края, правовых актов губернатора Пермского края, Правительства Пермского края, исполнительных органов государственной власти Пермского края, 2011. № 47.

Специальная литература

Три одинарных интервала

Два одинарных интервала

3. Звонова Е.А. Прямые иностранные инвестиции в экономике России: желаемые и действительные // Финансы и кредит. – 2005. – № 29. – С. 2–10.

4. Зубченко Л.А. Иностранные инвестиции. – М., 2006. – 512 с.

5. Ковалев В.В., Иванов В.В. Инвестиции. – М., 2003. – 440 с.

6. Ковалев В.В. и др. Инвестиции / В.В. Ковалев, Н.И. Малых, И.Ю. Ткаченко. – М., 2009. – 240 с.

7. Розенберг Дж. Инвестиции: терминологический словарь. – М., 1997. – 400 с.

8. Школин А.В. Как получить прямые инвестиции // Финанс. – 2004. – № 11. – С. 14–19.

9. *Biddle G.C.* Does EVA beat earnings? Evidence on associations with stock returns and firm values // *Journal of Accounting and Economics*. – 1997. – № 24. – P. 301–336.

10. *Darrough, M., Ye J.* Valuation of loss firms in a knowledge-based economy // *Review of Accounting Studies*. – 2007. – 12(1). – P. 61–93.

11. *Darrough, M. et al.* Valuation of loss firms in a knowledge-based economy / M. Darrough, Ye J., Chung Y. S. // *Review of Accounting Studies*. – 2009. – 12(1). – P. 61–93.

Электронные ресурсы

12. Аналитический обзор «Российский фондовый рынок: события и факты». Обзор за первое полугодие 2009. URL: <http://www.naufor.ru/tree.asp?n=7810> (дата обращения 23.04.2012).

13. Miller B. Portfolio Management: Linking Corporate Strategy to Project Priority and Selection. URL: http://www.pmsolutions.com/uploads/pdfs/port_mgmt.pdf (дата обращения 23.01.2012).

Фондовые материалы

14. *Иванов И.П.* Проблемы трансформации институциональной среды в регионе. Статья подготовлена и сдана для печати в сборник «Экономика и регион». – 2010. 10 с.

Пример оформления приложения с одним структурным элементом

Приложение 1

Классификация маркетинговых коммуникаций



Рис. 1. Классификация маркетинговых коммуникаций

Пример оформления приложения с двумя структурными элементами

Приложение 2



Рис. 1. Группировка потребителей по воронке продаж

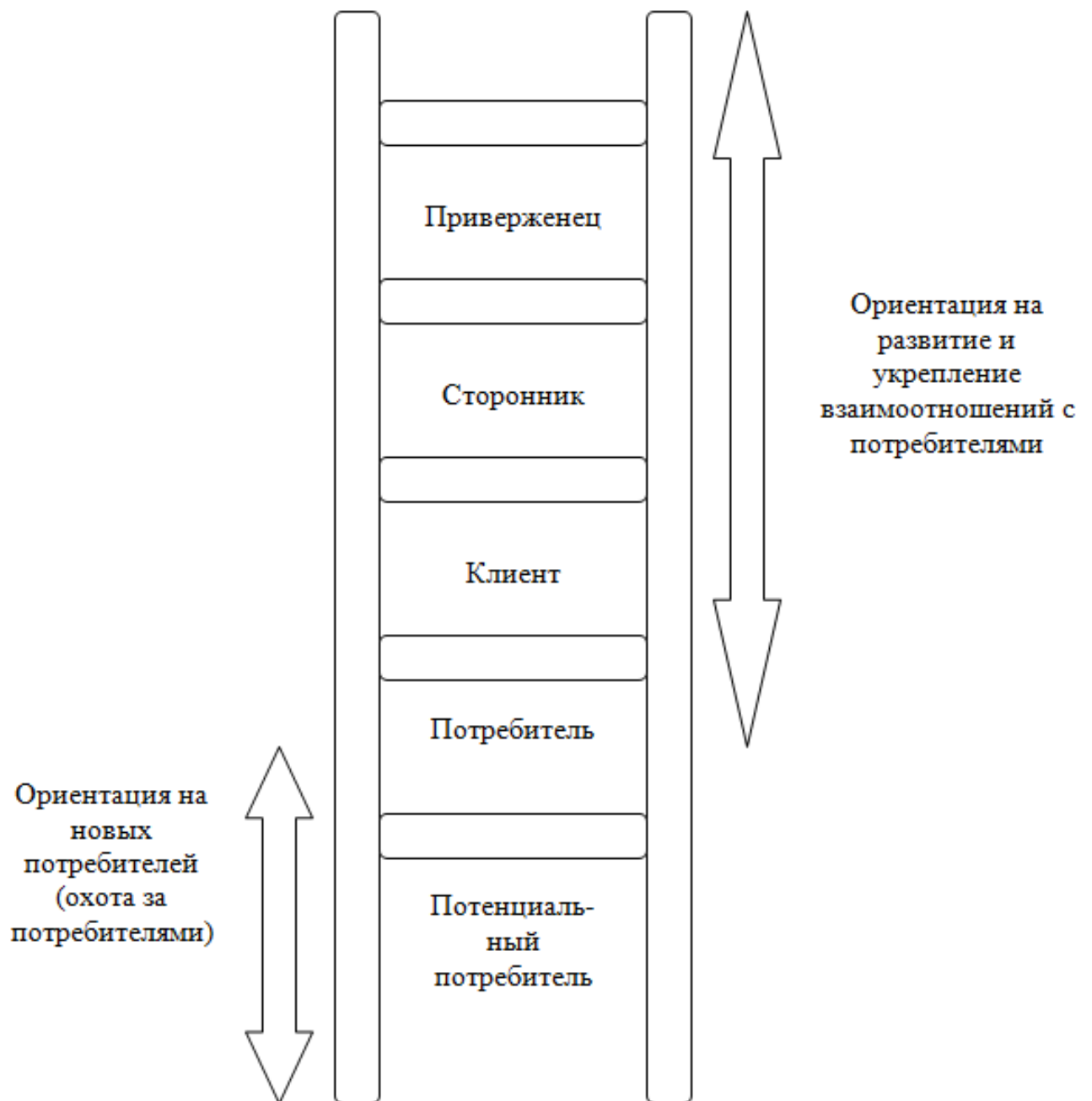


Рис. 2. «Лестница» потребительской лояльности