

Приложение 2
к приказу НИУ ВШЭ – Пермь
от 24.09.2019 № 8.2.6.2-10/2409-02

УТВЕРЖДЕНА
протоколом ученого совета
НИУ ВШЭ – Пермь
от 19.09.2019 № 8.2.1.7-10/9

**Программа вступительных испытаний конкурсного отбора (портфолио)
для поступающих на обучение в НИУ ВШЭ – Пермь на основные
образовательные программы высшего образования – программы магистратуры
«Smart-маркетинг: данные, аналитика, инсайты» и «Управление проектами:
проектный анализ, инвестиции, технологии реализации» по направлению
подготовки 38.04.02 Менеджмент факультета экономики, менеджмента и бизнес-
информатики НИУ ВШЭ - Пермь, очной формы обучения в 2020 году**

Состав и критерии оценки конкурсного отбора (портфолио)

Пермь, 2019 год

Правила предоставления документов портфолио для поступающих на обучение в НИУ ВШЭ – Пермь на образовательные программы высшего образования – программы магистратуры «Smart-маркетинг: данные, аналитика, инсайты» и «Управление проектами: проектный анализ, инвестиции, технологии реализации» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент факультета экономики, менеджмента и бизнес-информатики НИУ ВШЭ – Пермь, очной формы обучения в 2020 году

Конкурсный отбор проводится в форме рассмотрения экзаменационной комиссией портфолио¹, предоставленного поступающим на обучение (далее по тексту – абитуриентом). Сроки предоставления портфолио соответствуют срокам приема документов в магистратуру НИУ ВШЭ – Пермь согласно Правилам приема в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» для поступающих на обучение по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры в 2020 году (далее – Правила приема).

Документы, необходимые для поступления (в том числе, документы портфолио) предоставляются в приемную комиссию одним из следующих способов:

а) в электронной форме посредством размещения необходимых документов в личном кабинете абитуриента, доступного на корпоративном сайте (портале) НИУ ВШЭ (www.hse.ru);

б) предоставляются поступающим или доверенным лицом приемную комиссию (г. Пермь, ул. Студенческая, д. 38);

в) направляются через операторов почтовой связи в адрес приемной комиссии (614070, г. Пермь, ул. Студенческая, д. 38, Приемная комиссия, НИУ ВШЭ – Пермь).

При подаче документов портфолио в соответствии с пунктом а), абитуриент размещает необходимые документы, в том числе портфолио, в личном кабинете абитуриента, доступного на корпоративном сайте (портале) НИУ ВШЭ (www.hse.ru) руководствуясь инструкцией, опубликованной в личном кабинете.

При подаче документов портфолио в соответствии с пунктами б) и в), абитуриент руководствуется следующими правилами:

1. В портфолио принимаются только КОПИИ документов, т.к. предоставленные в Приемную комиссию документы портфолио НЕ ВОЗВРАЩАЮТСЯ. По завершению сроков приема документов согласно Правилам приема последующее внесение изменений в сданный комплект документов портфолио (замена, изъятие, добавление документов) не допускается!

2. Абитуриент, поступающий на несколько образовательных программ магистратуры, должен предоставить соответствующее количество комплектов документов портфолио. Так, если абитуриент подал заявление на поступление на 3 программы, он должен сдать 3 комплекта документов портфолио. При этом сданные документы должны соответствовать требуемому составу портфолио той или иной образовательной программы магистратуры. В каждом комплекте портфолио

¹ Важно помнить что, дополнительно к документам портфолио, абитуриент предоставляет в приемную комиссию копию документа об образовании и копии приложений к нему для формирования личного дела.

в обязательном порядке должна находиться копия документа об образовании с копиями приложений к нему.

3. Каждый комплект документов портфолио должен быть вложен в отдельную папку-конверт или незапечатанный бумажный конверт. На папке/конверте необходимо указать фамилию, имя, отчество абитуриента и наименование той образовательной программы магистратуры, на которую предоставляется портфолио.

4. При приеме документов секретари Приемной комиссии проверяют соответствие документов портфолио описи, предоставленной абитуриентом.

Вне зависимости от способа подачи документов, для каждого комплекта портфолио абитуриент составляет опись предоставленных документов в установленной форме (приложение 1).

Состав портфолио

1. Опись документов портфолио (приложение 1).
2. Копия документа об образовании и копии приложений к нему².
3. Копии международных сертификатов, подтверждающих знание английского языка^{3,4}: TOEFL, IELTS, BEC Preliminary, BEC Vantage, BEC Higher.
4. Копия научной публикации автора, которую он считает лучшей для представления на конкурс портфолио⁵.
5. Копия документа подтверждающего призовое место в результате участия в студенческих олимпиадах, конкурсах научных или прикладных проектных работ студентов⁶.
6. Эссе (при подаче документов в бумажной форме предоставляется в бумажном виде и на CD-диске, при подаче документов в электронной форме – в электронном виде). Требования к оформлению эссе и критерии оценки приведены в приложении 2. Темы эссе по программе представлены в разделе Критерии оценки портфолио абитуриента в магистратуру в настоящем документе.
7. Мотивационное письмо (при подаче документов в бумажной форме предоставляется в бумажном виде, при подаче документов в электронной форме – в электронном виде). Требования к оформлению мотивационного письма и критерии его оценки приведены в приложении 2.

² Документ об образовании с приложением к нему подается в составе портфолио дополнительно, даже если такой документ был приложен к заявлению о приеме на обучение.

³ Для оценки портфолио принимаются только перечисленные сертификаты.

⁴ Предоставляется при наличии у абитуриента одного из перечисленных международных сертификатов.

⁵ Предоставляются при наличии у абитуриента документов из перечисленных.

⁶ Предоставляются при наличии у абитуриента документов из перечисленных.

Критерии оценки портфолио

Программа вступительных испытаний (портфолио) рассчитана на абитуриентов, поступающих в Пермский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» для обучения на основных образовательных программах высшего образования – программах магистратуры «Smart-маркетинг: данные, аналитика, инсайты» и «Управление проектами: проектный анализ, инвестиции, технологии реализации» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент факультета экономики, менеджмента и бизнес-информатики НИУ ВШЭ – Пермь очной формы обучения.

Программа вступительных испытаний составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) (утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 № 7) (далее – ФГОС).

Вступительные испытания призваны оценить абитуриента как с точки зрения профессиональной базы – результатов обучения в бакалавриате/специалитете/магистратуре, так и с позиции его аналитических и творческих способностей с учетом сформированных компетенций в соответствии с ФГОС.

Состав портфолио

№	Критерий	Значение критерия	Балл (шкала оценивания исходя из 100–балльной шкалы)	Оцениваемая компетенция (код) по ФГОС ⁷
1	Средний балл по диплому	Средний балл по диплому ⁸ умножается на 6	30	ОК-7, ОПК-4, ОПК-7
2	Международный сертификат, подтверждающий знание английского языка: TOEFL, IELTS, BEC Preliminary, BEC Vantage, BEC Higher (наличие 2-х и более	– IELTS (с оценкой выше или равной 7); – TOEFL (internet-based) (с оценкой выше или равной 100); – TOEFL (paper-based) (с оценкой выше 600); – BEC Higher; – Оценка за внешний независимый экзамен	10	ОК-5

⁷ Расшифровка компетенций представлена в приложении 3.

⁸ Итоговое значение среднего балла округляется по правилам математики до сотых долей.

	сертификатов не увеличивает количество баллов) или оценка ⁹ за внешний независимый экзамен по английскому языку; или диплом с отличием по направлениям подготовки 45.03.01 Филология (английский язык); 45.03.02 Лингвистика (английский язык); 45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика; 45.05.01 Перевод и переводоведение (английский язык) (коды по приказу Минобрнауки России от 18.11.2013 № 1245)	по английскому языку (с оценкой отлично) – Диплом с отличием по направлениям 45.03.01 Филология (английский язык), 45.03.02 Лингвистика (английский язык), 45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика, 45.05.01 Перевод и переводоведение (английский язык)		
		– IELTS (с оценкой 5 - 6,5 включительно); – TOEFL (internet-based) (с оценкой от 60 до 99 включительно); – TOEFL (paper-based) (с оценкой от 500 до 600 включительно); – BEC Vantage; – Оценка за внешний независимый экзамен по английскому языку (с оценкой хорошо или удовлетворительно)	7	ОК-5
		– IELTS (с оценкой ниже 5); – TOEFL (internet-based) (с оценкой ниже 60); – TOEFL (paper-based) (с оценкой ниже 500); – BEC Preliminary	3	ОК-5
3	Наличие научных публикаций абитуриента ¹⁰	Наличие публикации	10	ОК-7, ОПК-1, ОПК-4, ОПК-7
4	Призовые места в студенческих олимпиадах, конкурсах научных или прикладных	Документ, подтверждающий призовое место	5	ОК-2, ОК-5, ОК-7

⁹ Включенный в состав оценок в приложении к диплому о высшем образовании, который подтверждает уровень образования и подается вместе с заявлением о приеме.

¹⁰ В качестве публикаций учитываются статьи/главы в монографиях/монографии. Количество публикаций не учитывается, баллы не суммируются. В случае, если публикация принята в печать, но не опубликована на момент подачи документов, абитуриентом предоставляется документ, подтверждающий, что материал будет опубликован. Документ должен быть заверен печатью и подписью ответственного лица. В случае, если материал опубликован, абитуриент должен представить полную информацию о выходных данных публикации. Выходные данные представляются в соответствии с требованиями п.4 приложения 2.

	проектных работ студентов ¹¹			
5	Наличие диплома о среднем профессиональном образовании или дополнительный диплом о втором высшем ¹² образовании ¹³	Наличие диплома	5	ОК-7
ПРОМЕЖУТОЧ-НЫЙ МАКСИМУМ ПО ФОРМАЛЬНЫМ КРИТЕРИЯМ		60		
7	Оценка за эссе (требования к оформлению эссе и критерии оценки – приложение 2)	0 – 38 ¹⁴		ОПК-1, ОПК-4, ОПК-7, ПК-9
8	Мотивационное письмо (требования к мотивационному письму и критерии оценки – приложение 2)	0 – 2		ОК-7
ИТОГО		Максимальное количество баллов	100¹⁵	

Результаты вступительного испытания в виде конкурсного отбора (портфолио) оцениваются по 100–балльной шкале.

Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания составляет 30,01 баллов из 100 максимально возможных.

Темы эссе для поступающих на обучение в НИУ ВШЭ – Пермь на образовательные программы высшего образования – программы магистратуры в 2020 году:

«Smart-маркетинг: данные, аналитика, инсайты»

1. Маркетинговые исследования в цифровой среде.
2. Сегментирование на основе данных о потребителе: подходы и кейсы.

¹¹ Баллы за разные конкурсы не суммируются. Абитуриентом должен быть предоставлен документ, подтверждающий победу или призовое место в конкурсе. Документ должен быть заверен печатью и подписью ответственного лица.

¹² Учитывается диплом о втором высшем образовании и документ представляется без приложений.

¹³ Количество дипломов не учитывается, баллы не суммируются.

¹⁴ Оценки за эссе округляются по правилам математики до десятых долей.

¹⁵ При формировании списка поступающих и наличии абитуриентов с одинаковыми баллами, при ранжировании приоритетность имеет средний балл по диплому (пункт 1 состава портфолио).

3. Эксперименты в маркетинге: области применения, дизайн, анализ результатов.
4. Направления автоматизации маркетинговой деятельности, или заменят ли маркетолога роботы?
5. Особенности реализации омниканального маркетинга.
6. Интеграция маркетинга и продаж: проблемы и решения.
7. Маркетинговая аналитика: вероятностные модели.
8. Особенности интеграции онлайн и оффлайн коммуникаций в маркетинге.
9. Методы машинного обучения в маркетинге: области применения, основные алгоритмы, полученные результаты.
10. Что делает бренд успешным?
11. Эссе по диплому/выпускной квалификационной работе¹⁶

«Управление проектами: проектный анализ, инвестиции, технологии реализации»

1. Чем фактически занимается руководитель проекта?
2. Как управлять основными ресурсами по проекту: люди, капитал, материальные ресурсы?
3. Что заинтересованные стороны должны знать о вашем проекте?
4. Как избежать неудачного проекта?
5. Стратегии управления множеством проектов.
6. Управление изменениями и управление проектами: сходства и различия.
7. Гибкие подходы к управлению проектами: практика и перспективы.
8. Особенности управления командой проекта.
9. Как понять проектные риски?
10. Эссе по диплому/выпускной квалификационной работе¹⁷

¹⁶ По дипломам, выполненным в рамках направлений подготовки 38.03.01 «Экономика», 38.03.02 «Менеджмент», 38.03.03 «Управление персоналом», 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», 38.03.05 «Бизнес-информатика».

¹⁷ По дипломам, выполненным в рамках направлений подготовки 38.03.01 «Экономика», 38.03.02 «Менеджмент», 38.03.03 «Управление персоналом», 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», 38.03.05 «Бизнес-информатика».

Опись документов портфолио ^{18, 19}

ФИО абитуриента _____

образовательной программы магистратуры _____

_____ факультета экономики, менеджмента и бизнес-информатики

№ п/п	Название документа ²⁰	Количество листов документа
1	Копия диплома о высшем образовании	
2	Копия приложения к диплому о высшем образовании	
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		

Итого документов портфолио _____
цифрами и прописьюКоличество листов _____
цифрами и прописью

Документы сданы абитуриентом:

«___» _____ 2020 год _____
Дата подпись абитуриента расшифровка подписи абитуриента¹⁸ Опись документов портфолио оформляется к каждому комплекту документов портфолио.¹⁹ Опись документов портфолио оформляется при подаче портфолио как в бумажной форме, так и в электронной форме.²⁰ В таблице указываются все документы, которые передает абитуриент в приемную комиссию в составе портфолио, в том числе CD-диск.

Требования к оформлению эссе и мотивационного письма

Внимание! При подаче портфолио в бумажной форме для проверки эссе в системе «Антиплагиат» в обязательном порядке необходимо предоставить в приемную комиссию эссе на электронном носителе (CD-диск). Диск должен содержать только файл с текстом эссе. Эссе представляется в приёмную комиссию как в бумажном, так и в электронном виде.

Наименование файла: «Фамилия_ название образовательной программы магистратуры» (например, «Иванов_УП»). По окончании проведения конкурса электронные носители НЕ возвращаются.

При предоставлении эссе в электронной форме через личный кабинет абитуриента, доступного на корпоративном сайте (портале) НИУ ВШЭ (www.hse.ru), CD-диск, бумажный вид эссе не предоставляются.

По окончании проведения конкурса предоставленные материалы портфолио, в том числе эссе, мотивационное письмо НЕ возвращаются.

Эссе – это прозаическое произведение небольшого объема, написанное в соответствии с заданной структурой и в строгом соответствии с темой. Эссе отражает субъективную точку зрения автора, основанную на анализе теоретических и аналитических материалов.

Объем эссе – не более 4 страниц (около 1 000 слов) без учета списка источников. Объем мотивационного письма составляет не более 1 страницы (200-250 слов).

Структура эссе

1. *Вводная часть* (около 1/5 части текста). Автор определяет проблему и показывает умение выявлять причинно-следственные связи, отражая их в методологии решения поставленной проблемы через систему целей, задач и т.д.
2. *Основная часть* (около половины текста) – рассуждение и аргументация. В этой части необходимо представить релевантные теме концепции, суждения и точки зрения, привести основные аргументы «за» и «против» них, сформулировать свою позицию и аргументировать ее.
3. *Заключительная часть* (примерно 1/3 часть текста) – формирование выводов, приложение выводов к практической области деятельности.

Примечание. Концевые сноски не входят в общий объем эссе.

1. Образец оформления титульного листа представлен в приложении 4.
ВНИМАНИЕ! На **втором листе** эссе в заголовке должна быть обозначена тема, как на титульном листе (образец указан в приложении 5). Фамилия указывается только на титульном листе.
2. Оформление текста:
 - Редактор Word, расширение файла doc, docx.

- Формат: 210x297 мм (А4).
 - Поля: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см.
 - Шрифт: Times New Roman.
 - Кегль: 14.
 - Отступ: 1,25 см.
 - Межстрочный интервал: одинарный.
 - Выравнивание текста: по ширине.
 - Сноски: концевые.
 - Нумерация страниц: автоматическая, номер страницы – внизу, справа. Первая страница не нумеруется.
 - Печать – одна страница на листе, только с одной стороны листа.
3. Оформление списка литературы:
- Список литературы должен содержать только те источники, на которые автор ссылается в эссе.
 - Ссылка на источники оформляется как концевая ссылка и выступает в качестве списка литературы, в котором авторы указываются не по алфавиту, а по мере упоминания.
4. Оформление источников в тексте концевой ссылки.
- а) Один автор: Иванов С.Е. Название: тип (например, монография, учеб. пособие, учебник, дисс., автореф. дис. ... к.э.н. либо д-ра э.н.) Место, год издания. С. 0–00.
 - б) Несколько авторов: Иванов С.Е. и др. Название: тип / С.Е. Иванов, Л.А. Грех. Место, год издания. С. 0–00.
 - в) Без автора: Название: тип / Под ред. С.Е. Иванова. Место, год издания, С. 0–00.
 - г) Статья в сборнике / книге: Иванов С.Е. Название статьи // Автор(ы) сборника / книги (если есть). Название сборника: тип / книги. Место, год издания. С. 0–00.
 - д) Статья в журнале: Иванов С.Е. Название статьи // Название журнала. Год. Номер. С. 0–00.
 - е) Статья в журнале / сборнике / книге, несколько авторов: Иванов С.Е. и др. Название статьи // Название журнала, сборника, книги. Далее – в соответствии с пп. (г, д).
 - ж) Электронный ресурс: Иванов С.Е. Название [Эл. ресурс]: тип и т.д. Режим доступа: ...
 - з) Электронный ресурс на иностранном языке: см. п. (ж), но вместо [Эл. ресурс] – [Online].
 - и) Источники на иностранном языке оформляем так же, как и на русском. Слова (и др.) оформляются: на англ. – et al., на нем. – u.a.; (вып.) – Vol.; (С.) – P.; (редактор(ы)) – ed., eds.

Примечание. Москва – М.; Санкт-Петербург – СПб.; Ленинград – Л.; Ростов-на-Дону – Ростов н/Д; Нижний Новгород – Н.Новгород. Остальные города – полностью.

Критерии оценки эссе

Эссе оценивается по следующим критериям:

- соответствие формальным требованиям (оформление эссе, оформление ссылок, количество страниц / слов);
- общая логика и стиль изложения;
- степень соответствия теме и оценка того, насколько тема раскрыта;
- оценка аналитической составляющей эссе (качество используемых аргументов, примеров, фактов, статистических данных, результатов исследований);
- обоснованность выводов
- результаты проверки в системе «Антиплагиат».

Оценки, полученные по каждому критерию, суммируются. Общая оценка за эссе формируется экзаменационной комиссией. Работы с долей оригинального текста менее 70 %²¹ (в том числе по результатам проверки в системе «Антиплагиат») оцениваются в ноль баллов.

Некоторые подсказки

Что важно в эссе?

1. Опора на источники, монографии, статьи, учебники, лекции (перечислены в порядке значимости). Прежде чем сделать ссылку на электронный ресурс в Интернете, убедитесь, что сайт (автор статьи), на который Вы хотите сослаться, действительно является авторитетным, принадлежащим известному вузу или научной школе.
2. Анализ концепций, подходов, методов и результатов исследований.
3. Демонстрация понимания сложности проблемы.
4. Логичность размышления.
5. Обоснованность позиции автора.
6. Эмоциональная нейтральность.

Вы все написали – что проверять?

1. Порядок предложений в каждом абзаце. Критерий – логичность изложения.
2. Оптимальность использованных слов по содержанию и стилю.
3. Порядок абзацев. Критерий – логичность изложения.
4. Необходимость и достаточность приведенных деталей, цифр и примеров.

Как проверять?

1. Задавать вопросы к тексту и отвечать на них (критерий оценки – убедительность ответов).
2. Читать с точки зрения оппонента.

Мотивационное письмо – независимая от темы эссе часть текста, которая отражает цели профессионального и/или академического развития абитуриента, краткий анализ дефицита собственных знаний и компетенций, понимание целей и особенностей выбранной образовательной программы магистратуры, которые, по мнению абитуриента, помогут восполнить обозначенный дефицит и будут способствовать достижению обозначенных целей.

²¹ Для 11 темы эссе из оценки в системе «Антиплагиат» убирается ссылка на работу абитуриента.

Структура мотивационного письма

Мотивационное письмо должно состоять из вступления (Introduction), основной (Body) и заключительной (Closing) частей.

Вступление играет огромную роль, поскольку именно в нем вам необходимо привлечь и удержать внимание читателя, заинтересовать его в собственной кандидатуре. С первых строк должно быть понятно, о чем пойдет речь в вашем мотивационном письме. Основная идея и главная мысль должны звучать в первом абзаце. Еще лучше, если они изложены в первом предложении. Если вы начнете «издалека», у комиссии вряд ли хватит терпения дочитать ваше письмо до конца.

В основной части необходимо, в первую очередь, перечислить свои знания и достижения в области интересующего вас предмета, а также описать соответствие предыдущего диплома выбранной программе. У читателя не должно остаться никаких сомнений по поводу того, почему вы выбрали данную программу и учебное заведение. Для раскрытия этих вопросов глубоко и лаконично необходимо владеть достаточным объемом информации. Должно быть очевидно, что вы достаточно хорошо разбираетесь в выбранном предмете. Можно также уточнить, что вызвало ваш живой интерес именно к этой программе. Описывая свои академические навыки, укажите, как проходило ваше предыдущее обучение. Это могут быть, к примеру, лекции и семинары, участие в тематических конференциях, посещение выступлений специалистов, изучение тематической литературы и так далее. Обязательно упомяните собственные статьи, выступления, доклады или разработки, если таковые имеются. Смело приводите примеры ваших достижений и успехов. Однако, избегайте сухого их перечисления. Вместо этого сделайте упор на том, с каким трудом и усилиями вы достигли желаемого результата.

Вторая половина основной части может быть посвящена вашим личным качествам и умениям. Сюда относятся, например, ответственность, способность находить общий язык с незнакомыми людьми, работать и учиться в интернациональной среде, работать в команде, уважать чужую культуру и традиции, одновременно выполнять несколько проектов и многое другое. Обязательно подчеркните свои самые сильные стороны, отличающие вас от остальных претендентов. Продемонстрируйте свою целеустремленность, уверенность и готовность бороться за выбранное место.

Все вышеперечисленное желательно проиллюстрировать конкретными примерами из жизни. Однако не увлекайтесь и помните, что заданная длина письма не должна быть превышена.

В заключительной части мотивационного письма можно изложить свои карьерные ожидания. Например, кем вы планируете работать после обучения, или как изменится ваша карьера после получения желаемого диплома. Если вы пока не определились со своим профессиональным будущим, изложите ваши мысли в общих чертах, но лаконично и структурировано. Заключительная часть не должна быть длинной. Основная ее идея – показать, что возможность учиться по выбранному направлению в выбранном учебном заведении очень сильно поможет вам в будущем. Желательно это выразить с помощью конкретных мыслей, а не общих фраз. Обязательно укажите, что ваши знания (уже имеющиеся, а также те, что вы получите) смогут принести пользу данному учебному заведению. Например, что вы хотели бы активно участвовать в научных исследованиях.

Критерии оценки мотивационного письма:

- Мотивационное письмо содержит развернутые, убедительные аргументы в пользу обучения на программе – 2 балла;
- Представленная аргументация формальна, недостаточно развернута и малосодержательна – 1 балл;
- Мотивационное письмо отсутствует – 0 баллов.

Компетенции, оцениваемые во время проведения вступительных испытаний

Код компетенции согласно ФГОС	Расшифровка компетенции
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию
ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
ОПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
ОПК-7	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
ПК-9	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли

Пермский филиал федерального государственного автономного
образовательного учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский университет
«Высшая школа экономики»

ЭССЕ

на тему _____

Абитуриент образовательной программы
магистратуры

« _____ »

(наименование образовательной программы)

(Ф.И.О.)

Пермь, 2020 год

Приложение 5

Пермский филиал федерального государственного автономного
образовательного учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский университет
«Высшая школа экономики»

ЭССЕ

на тему _____

Пермь, 2020 год