

**Порядок организации проведения расследования
несчастливого случая с обучающимися в НИУ ВШЭ – Пермь**

1. Общие положения

1.1. Порядок организации проведения расследования несчастного случая с обучающимися в НИУ ВШЭ – Пермь подготовлен в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» и приказа Минобрнауки России от 27.06.2017 № 602 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность».

1.2. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи (далее – НС), повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья:

1.2.1. телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом;

1.2.2. острое отравление;

1.2.3. тепловой удар;

1.2.4. ожог;

1.2.5. обморожение;

1.2.6. утопление;

1.2.7. поражение электрическим током, молнией, излучением;

1.2.8. укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми, а также полученные в результате контакта с растениями;

1.2.9. повреждения здоровья вследствие взрывов, аварий (в том числе в ДТП);

1.2.10. разрушения зданий, сооружений и конструкций;

1.2.11. стихийные бедствия и другие чрезвычайные обстоятельства;

1.2.12. иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов.

1.3. Основанием для расследования служит наличие медицинского заключения и, как следствие, освобождение от занятий не менее чем на 1 день, либо смерть обучающегося, если указанные НС произошли:

1.3.1. во время учебных занятий (мероприятий), согласно образовательным программам, перерывов между учебными занятиями (мероприятиями), на территории и объектах НИУ ВШЭ – Пермь (далее – Филиал), за их пределами, если занятия проводились в соответствии с учебным планом Филиала, а также до начала и после окончания учебных занятий (мероприятий);

1.3.2. во время учебных занятий по физической культуре в соответствии с учебным планом Филиала;

1.3.3. при проведении внеаудиторных и других мероприятий в выходные, праздничные и каникулярные дни, если эти мероприятия организовывались и проводились непосредственно Филиалом;

1.3.4. при прохождении обучающимися Филиала учебной или производственной практики, общественно-полезного труда на выделенных для этих целей участках Филиала и выполнении работы под руководством и контролем представителей Филиала;

1.3.5. при проведении спортивных соревнований, тренировок, оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий, организованных Филиалом;

1.3.6. при организованном по распорядительному акту директора Филиала (его заместителя) следовании обучающихся к месту проведения учебных занятий или мероприятий и обратно на транспортном средстве, предоставленном директором Филиала (его представителем), общественном или служебном транспорте, или пешком;

1.3.7. при осуществлении иных действий обучающихся, обусловленных Положением о Филиале, правилами внутреннего распорядка либо совершаемых в интересах Филиала, в целях сохранения жизни и здоровья обучающихся, в том числе действий, направленных на предотвращение катастрофы, аварии или иных чрезвычайных обстоятельств либо при выполнении работ по ликвидации их последствий.

1.4. Настоящий Порядок исполняется одновременно с приказом Минобрнауки России от 27.06.2017 № 602 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность».

2. Порядок действий до начала расследования

2.1. Немедленно организовать оказание первой помощи пострадавшему и, при необходимости, доставку его в медицинскую организацию.

2.2. Принять неотложные меры по предотвращению НС, в том числе аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц.

2.3. Принять меры по фиксации обстановки, какой она была на момент происшествия, с помощью фото, видео фиксации и других мероприятий.

2.4. Принять меры к устранению причин, вызвавших НС.

2.5. Проинформировать о НС с обучающимся Учредителя, а также родителей или законных представителей пострадавшего, непосредственного руководителя, директора Филиала, специалиста по охране труда Филиала. Рекомендуемая форма сообщения о несчастном случае установлена приказом Минобрнауки России от 27.06.2017 № 602 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность».

2.6. При групповом (тяжелом) НС или НС со смертельным исходом в течение 1-х суток с момента, как стало известно о происшедшем НС, дополнительно направить сообщение в территориальный орган МВД РФ, студенческий совет Филиала.

2.7. Принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.

3. Проведение расследования НС

3.1. Создание комиссии.

3.1.1. При расследовании НС, в результате которого обучающийся получил легкие повреждения здоровья, незамедлительно создается комиссия по расследованию НС, состав комиссии утверждается приказом директора Филиала. Комиссию возглавляет заместитель директора, координирующий охрану труда студентов Филиала.

В состав комиссии входят специалист по охране труда, представитель студенческого совета Филиала.

Расследование проводится в течение 3-х календарных дней с момента происшествия

3.1.2. Не допускается включать в состав комиссии по расследованию НС лиц, непосредственно проводивших мероприятия/преподавателя, проводившего учебные занятия во время происшествия.

3.1.3. При расследовании происшествия в случае группового, тяжелого НС или НС со смертельным исходом комиссия по расследованию НС создается Учредителем.

В состав комиссии включаются представители Филиала, студенческого совета Филиала.

Расследование проводится в течение 15 календарных дней с момента происшествия.

3.2. Действия комиссии.

3.2.1. Получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности); должностного лица, проводившего занятие, мероприятие; лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебного занятия, мероприятия (в случае НС со смертельным исходом).

3.2.2. Составить протокол опроса очевидцев НС, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие).

3.2.3. Запросить в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате НС и степени их тяжести (или заключение о причине смерти), а также о возможном нахождении пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

3.2.4. Составить протокол осмотра места НС, схему места НС, произвести, по возможности, фотографирование.

3.2.5. Изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого учебного занятия (мероприятия).

3.2.6. Сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по охране труда и пожарной безопасности с обучающимися о прохождении пострадавшим обучения или инструктажа в соответствии с локальными нормативными актами, предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), касающихся предмета расследования.

3.2.7. Ознакомиться с инструкциями, положениями, приказами и другими актами, устанавливающими меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц.

3.2.8. Составить акт о расследовании несчастного случая с обучающимся. При составлении протоколов, актов необходимо придерживаться форм документов, рекомендуемых в приказе Минобрнауки России от 27.06.2017 № 602

«Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность».

3.3. Особые случаи.

3.3.1. НС, который по прошествии времени перешел в категорию тяжелого НС или НС со смертельным исходом.

В течение 3-х суток после получения информации о последствиях НС направляются сообщения, предусмотренные п.2.6 данного Порядка. Дальнейшее расследование проводится в соответствии с установленной степенью НС.

3.3.2. НС с обучающимся Филиала, проходящим производственную практику в организации (у работодателя – физического лица) и выполняющим работу под руководством и контролем полномочного представителя организации (работодателя – физического лица).

НС расследуется организацией (работодателем – физическим лицом) в соответствии с трудовым законодательством РФ.

В состав комиссии включается представитель Филиала.

3.3.3. НС, о котором не было своевременно сообщено директору Филиала, или в результате которого утрата здоровья обучающегося наступила не сразу.

Расследуется комиссией в соответствии с квалификацией НС согласно данному Порядку по заявлению совершеннолетнего пострадавшего (законного представителя или иного доверенного лица), родителей (законного представителя) несовершеннолетнего пострадавшего в течение 1 месяца со дня поступления указанного заявления в Филиал.

3.3.4. Экспертные заключения по требованию комиссии, расследующей НС.

Директор Филиала по требованию комиссии, в необходимых для проведения расследования случаях, обеспечивает получение от компетентных органов экспертного заключения по результатам:

- технической экспертизы (транспортного средства, элементов и конструкций здания, спортивного и иного инвентаря, электроприборов и оборудования, проектной документации и другого);
- медицинской экспертизы;
- экспертизы качества медицинской помощи;
- ветеринарно-санитарной экспертизы;
- иной необходимой для расследования экспертизы.

3.3.5. НС, не связанные с образовательной деятельностью.

НС в зависимости от конкретных обстоятельств могут квалифицироваться как НС, не связанные с образовательной деятельностью:

- НС, повлекший смерть обучающегося вследствие общего заболевания или самоубийства, подтвержденного медицинскими организациями и следственными органами;
- НС, повлекший смерть обучающегося, единственной причиной которой (по заключению медицинской организации) явилось алкогольное, наркотическое или токсическое отравление обучающегося;
- НС, происшедший при совершении обучающимся действий, квалифицированных правоохранительными органами как преступление.

4. Подготовка акта расследования НС

4.1. Акт расследования НС создается на основании материалов расследования НС:

- 4.1.1. распорядительный акт о создании комиссии по расследованию НС;
- 4.1.2. письменное объяснение от пострадавшего (по возможности);
- 4.1.3. протокол опроса очевидцев НС, должностного лица, проводившего учебное занятие;
- 4.1.4. планы, эскизы, схемы, протокол осмотра и описания места НС, при необходимости фото - и видеоматериалы;
- 4.1.5. информация о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим;
- 4.1.6. экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);
- 4.1.7. медицинское заключение или заключение о причине смерти (в случае их представления лицами, имеющими право на их получение);
- 4.1.8. выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности и ответственных за это лиц;
- 4.1.9. другие документы по усмотрению комиссии.

4.2. Акт о расследовании НС с обучающимся комиссией, созданной Филиалом, составляется в 3-х экземплярах и не позднее 3-х рабочих дней после завершения расследования, утверждается директором Филиала, ставится оттиск гербовой печати Филиала.

1-й экземпляр акта о расследовании НС с обучающимся выдается совершеннолетнему пострадавшему (законному представителю или иному доверенному лицу), родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего.

2-й экземпляр акта о расследовании НС с обучающимся вместе с материалами расследования хранится в Филиале в течение 45 лет.

3-й экземпляр акта о расследовании НС с обучающимся вместе с копиями материалов расследования направляется Учредителю.

4.3. Акт о расследовании комиссией, созданной Учредителем, группового, тяжелого либо НС со смертельным исходом с обучающимся составляется в 2-х экземплярах.

1-й экземпляр акта о расследовании группового, тяжелого либо НС со смертельным исходом с обучающимся вместе с материалами расследования хранится у Учредителя.

2-й экземпляр акта о расследовании группового, тяжелого либо НС со смертельным исходом с обучающимся с копиями материалов расследования хранится в Филиале в течение 45 лет.

Копии акта о расследовании группового, тяжелого либо НС со смертельным исходом с обучающимся в течение 3-х рабочих дней после его регистрации направляются:

- совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю) или иному доверенному лицу), родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего;
- органам местного самоуправления;
- в Минобразования и науки РФ (по запросу);

- в территориальный орган МВД (с приложением копий материалов расследования);
- в студенческий совет Филиала (по запросу).

4.4. Акт о расследовании НС, не связанного с образовательной деятельностью, составляется в соответствии квалификацией НС в 2-х экземплярах.

1-й экземпляр акта о расследовании НС, не связанного с образовательной деятельностью, выдается (количество выдаваемых экземпляров зависит от числа пострадавших) на руки совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу), родителям (законным представителям) несовершеннолетнего пострадавшего.

2-й экземпляр акта о расследовании НС, не связанного с образовательной деятельностью, вместе с материалами расследования хранится в Филиале в течение 45 лет.

4.5. Все факты НС в обязательном порядке фиксируются в Журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися НИУ ВШЭ – Пермь.

4.6. Материалы расследования, акты о расследовании НС с обучающимися, акта о расследовании группового НС, тяжелого НС либо НС со смертельным исходом с обучающимся, акт о расследовании НС, не связанного с образовательной деятельностью, журнал регистрации несчастных случаев с обучающимися НИУ ВШЭ – Пермь хранятся у специалиста по охране труда НИУ ВШЭ – Пермь.